

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

N° 237-2019

3 Sesión ordinaria celebrada por el Concejo Municipal de Cartago, en el salón de
4 sesiones municipal, a las dieciocho horas del catorce de mayo del dos mil
5 diecinueve. Asisten las señoras y los señores regidores propietarios: Teresita
6 Cubero Maroto quien preside, Rodrigo Muñoz Azofeifa, Adrián Leandro Marín,
7 Anabelle González Rodríguez, Caleb Pichardo Aguilar, Danny Ovares Ramírez,
8 Marcos Brenes Figueroa, Gonzalo Coto Fernández y Vera Cecilia Céspedes
9 Quesada. Las regidoras y regidores suplentes: Andrea Granados Acuña,
10 Jonathan Arce Moya, Arnoldo Navarro Calvo, Raúl Ernesto González Aguilar,
11 Carmen Navarro Rossi, Guillermo Lizano Gutiérrez y Heidy Amador Ruiz. Asisten
12 también las síndicas y síndicos propietarios y suplentes, en ese orden, del distrito
13 Oriental Franklin Mora Solano y Flora Araya Coto; del distrito Occidental Marlene
14 Fernández González y Rodolfo González Valverde; del distrito El Carmen Manuel
15 Ángel Rivera Guzmán y Lorena Masis Rivera; del distrito de San Nicolás Norma
16 Arley Gómez; del distrito de San Francisco Melissa Campos Brenes y Juan Aragón
17 Quesada; del distrito de Guadalupe Martín Martínez Rojas y María Fernanda
18 Navarro Masis; del distrito de Corralillo José Morales Valverde y Hellen Castro
19 Navarro; del distrito de Tierra Blanca Eric Alberto Ramírez Ramírez; del distrito de
20 Dulce Nombre Milagro Solano Arce y Carlos Alberto Céspedes Benavides; del
21 distrito de Llano Grande Greivin Fernández Monge; del distrito de Quebradilla
22 Víctor Raúl Arias Artavia y Ana Ligia Alvarado Brenes. – Ausentes el regidor
23 suplente Wilberth Madriz Jiménez y los síndicos Katherine Gabriela Madrigal
24 Zamora, Wendy Monge Quirós y Pedro Villalobos Peralta. Se hace constar que la
25 regidora Rebecca Brenes Garro hace ingreso al salón de sesiones al ser las 18:16
26 horas. - Se encuentran en la sala el señor Rolando Rodríguez Brenes, Alcalde
27 Municipal, la Secretaria del Concejo Guisella Zúñiga Hernández y la asesora legal
28 Shirley Sánchez Garita.-----

29 -----

30 -----

1 **ARTÍCULO I. -APROBACIÓN DEL ACTA 234-2019. -----**

2 La presidenta somete a votación la aprobación del acta 234-2018, **se acuerda**
3 **por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
4 **Brenes Garro en el lugar del regidor Pichardo Aguilar, González Rodríguez,**
5 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada,**
6 **Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba el acta 234-2019. -----**

7 **ARTÍCULO II. -APROBACIÓN DEL ACTA 236-2019. -----**

8 La presidenta somete a votación la aprobación del acta 236-2018, **se acuerda**
9 **por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
10 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto**
11 **Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, se**
12 **aprueba el acta 236-2019. -----**

13 **ARTÍCULO III. -ACLARACIÓN AL ARTÍCULO IX ACTA 221-2019 Y ARTÍCULO**

14 **XIX ACTA 231-2019. -----**

15 La secretaria Guisella Zúñiga indica que se permite hacer dos aclaraciones de dos
16 errores de forma, una corresponde al acta 221-2019 artículo IX donde un dictamen
17 de la Comisión Permanente de Obras Públicas que iba dirigido al INVU se indicó
18 que el oficio URB-OF-171-18 siendo lo correcto URB-OF-171-19 para que se
19 comunique al INVU. Y el otro es en el acta 231-2019 artículo XIX se indicó por
20 error el nombre del funcionario Marco Vinicio Figueroa siendo lo correcto Marco
21 Vinicio Garita Sojo, para que se tomen las correcciones. Vistas las aclaraciones,
22 **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
23 **Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín,**
24 **Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y**
25 **Ovares Ramírez, aprobar las aclaraciones, por lo tanto, se lea correctamente**
26 **en el artículo IX acta 221-2019 URB-OF-171-19 y en el artículo XIX acta 231-**
27 **2019 se lea correctamente Marco Vinicio Garita Sojo. Notifíquese este**
28 acuerdo con acuse y fecha de recibo al Ing. Alfredo Calderón Hernández Jefe
29 Programa Habitacionales del INVU, a la Comisión Permanente de Asuntos
30 Jurídicos y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

1 **ARTÍCULO IV. – JURAMENTACIÓN. -----**

2 La presidenta procede a realizar la juramentación del **señor Walter Rodolfo Arias**
3 **Calderón cédula 302560782, como miembro de la Junta Administrativa del**
4 **Colegio Francisca Carrasco Jiménez, para el período de ley vigente al 06 de**
5 **junio del 2021.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al MSc.
6 Adrián Alfaro Poveda Director del Colegio Francisca Carrasco Jiménez, al Lic.
7 Alejandro Arrieta Sánchez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero
8 Dirección Regional de Cartago y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente**
9 **aprobado. -----**

10 **ARTÍCULO V.- CONSULTA DE FECHA PARA RESOLVER LA RECUSACIÓN**
11 **PLANTEADA POR ILEANA MARÍA GONZÁLEZ PANIAGUA, EN**
12 **REPRESENTACIÓN DE WPP CONTINENTAL DE COSTA RICA S.A. CONTRA**
13 **EL ALCALDE TITULAR PRESENTADA POR EL ING. MANUEL BADILLA**
14 **SÁNCHEZ VICEALCALDE Y RESOLUCIÓN RECUSACIÓN PRESENTADA**
15 **POR ILEANA MARÍA GONZÁLEZ PANIAGUA REPRESENTANTE DE WPP**
16 **CONTINENTAL DE COSTA RICA S.A. CONTRA EL SEÑOR ROLANDO**
17 **RODRÍGUEZ BRENES ALCALDE MUNICIPAL. -----**

18 Se conoce oficio VAM-OF-0009-2019 de fecha 09 de mayo del 2019, suscrito por
19 el Ing. Manuel Badilla Sánchez Vicealcalde Primero, y que dice: “...Por este
20 medio, en mi posición de Vicealcalde Primero de la Municipalidad de Cartago, me
21 permito consultar la fecha cuando se resolverá la recusación planteada por Ileana
22 María González Paniagua en representación de WPP continental de costa Rica
23 S.A. cédula jurídica 3-101-155289 contra el Alcalde Titular, debido a que esa
24 recusación fue presentada desde un mes aproximadamente. En virtud de lo
25 anterior, sírvase indicar las razones que eventualmente fundamentan el atraso en
26 resolver este asunto, considerando que el inciso 1 del artículo 231 de la ley
27 General de la Administración Pública le establece a este Concejo Municipal un
28 plazo de tres días para resolver la recusación...”. – La presidenta municipal hace
29 un receso de quince minutos. - Se reanuda la sesión. - Esta presidencia indica
30 que este asunto ya lo analizó la Comisión de Asuntos Jurídicos, por ende, existe

N° 237-2019

1 un dictamen y para el mismo va a solicitar la alteración del orden del día para su
2 conocimiento. - La Presidenta somete a votación la alteración del orden del día, y
3 votan afirmativo los regidores: Cubero Maroto, Leandro Marín, Pichardo Aguilar,
4 González Rodríguez, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández y Navarro Calvo en el lugar
5 del regidor Brenes Figueroa. Vota negativo los regidores Brenes Figueroa y
6 Céspedes Quesada, quedando la votación siete votos afirmativos y dos votos
7 negativos, **por lo tanto, se aprueba la alteración del orden del día.** – Se conoce
8 dictamen CPAJ-34-2019 de fecha 14 de mayo del 2019, presentado por la
9 comisión Permanente de Asuntos Jurídicos, y que dice: “...*Para su información y*
10 *finés consiguientes, nos permitimos remitir el artículo IV, del Acta N° 50-2019,*
11 *celebrada el 14 de mayo del 2019.* **ARTÍCULO IV- SOBRE AJ-OF-052-2019,**
12 **REFERENTE AL ARTÍCULO XXI.-ACTA N°230-2019.-RESPUESTA DE WPP**
13 **CONTINENTAL COSTA RICA S. A., ANTE LA CONTESTACIÓN DEL SEÑOR**
14 **ROLANDO RODRÍGUEZ BRENES ALCALDE MUNICIPAL, SOBRE LA**
15 **RECUSACIÓN EN SU CONTRA Y ARTÍCULO IV.-ACTA N°228-2019.-**
16 **TRASLADO PARA CONOCIMIENTO Y RESOLUCIÓN DEL EXPEDIENTE**
17 **DEBIDAMENTE FOLIADO REFERIDO A RECUSACIÓN DE WPP**
18 **CONTINENTAL DE COSTA RICA EN CONTRA DEL ALCALDE MUNICIPAL.** Se
19 conoce oficio AJ-OF-052-2019, suscrito por el Lic. Julio Monge Gutiérrez, el
20 regidor Coto Fernández procede a leer el, por tanto, el cual dice:”...

21

POR TANTO.

22 La recusación interpuesta por la señora Ileana María González Paniagua
representante legal de WIP Continental de Costa Rica S.A. cédula de persona jurídica
3-101-155289 en su documento de fecha Cartago, 19 de marzo de 2019, contra el señor
23 Rolando Rodríguez Brenes, Alcalde la Municipalidad de Cartago, debe de rechazarse
en todos sus extremos.

24 Es necesario advertir a las partes involucradas en el presente asunto, que contra el
acuerdo municipal que resuelva el presente caso por el fondo, proceden el recurso de
25 revocatoria con apelación en subsidio, dentro del plazo de cinco días hábiles contados a
partir del día hábil al de su notificación. Que la revocatoria la resuelve el Concejo
Municipal de Cartago y la apelación el Tribunal Contencioso Administrativo.
(Artículo número 165 del Código Municipal.)

26

27

28

N° 237-2019

1 ...” Visto los documentos por unanimidad, esta comisión **acuerda: 1. Recomendar**
2 **al Concejo Municipal, aprobar en todos sus extremos el informe AJ-OF-052-2019,**
3 **suscrito por el Lic. Julio César Monge Gutiérrez, Encargado Área Jurídica**
4 **Municipal en el que manifiesta que no procede la recusación por las razones ahí**
5 **detalladas. 2. Acuerdo definitivamente aprobado...**” – La presidenta indica que
6 suficientemente discutido el dictamen, somete a votación el dictamen, y votan
7 afirmativo los regidores: Cubero Maroto, Leandro Marín, Pichardo Aguilar,
8 González Rodríguez, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández y Navarro Calvo en el lugar
9 del regidor Brenes Figueroa. Vota negativo los regidores Brenes Figueroa y
10 Céspedes Quesada, quedando la votación siete votos afirmativos y dos votos
11 negativos, **por lo tanto, se aprueba el dictamen CPAJ-34-2019, por lo tanto,**
12 **se aprueba en todos sus extremos el informe AJ-OF-052-2019, suscrito por**
13 **el Lic. Julio César Monge Gutiérrez, Encargado Área Jurídica Municipal, por**
14 **lo tanto, se rechaza la recusación interpuesta por la señora Ileana María**
15 **González Paniagua en representación de WPP continental de costa Rica S.A.**
16 **cédula jurídica 3-101-155289 contra el señor Rolando Rodriguez Brenes**
17 **Alcalde Municipal, por las razones que se detallan en el informe.** – El regidor
18 Brenes Figueroa justifica su voto negativo en razón que no ha sido totalmente
19 parciales o equilibradas las razones de las recusaciones, porque hay otra
20 recusación que tenemos pendiente de una comisión especial, y por falta de la
21 asesoría legal que pretendíamos tener para resolver, no se ha podido dictaminar,
22 entonces le aparece que no estamos siendo justos, por eso su voto es negativo. -
23 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la señora Ileana María
24 González Paniagua Representante de WPP Continental de Costa Rica S.A. al
25 correo electrónico afuentes@wppcoriclean.com, al Ing. Manuel Badilla Sánchez
26 Vicealcalde Primero y al Alcalde Municipal. – **Acuerdo definitivamente**
27 **aprobado.** -----
28 **ARTÍCULO VI. –MOCIÓN POR EL ORDEN PARA ALTERACIÓN DEL ORDEN**
29 **DEL DÍA.** -----
30 El regidor Danny Ovares indica que por el orden le parece importante en este tema

N° 237-2019

1 que se ha conocido en este momento que obviamente no va hablar de dicho tema,
2 sino que abarca de la licitación que en reiteradas ocasiones ha dicho se ha
3 retrasado mucho del conocimiento de este Concejo Municipal va por casi tres
4 meses y por el orden quiere solicitar en vista de que fue puesto de su conocimiento
5 alguna situación referente a la licitación quiere que los documentos de dichos
6 correos consten en el expediente de la contratación por demanda 2019CD-
7 000001-2019 MUNIPROV y si le permite esta moción por el orden justificarla no
8 utilizara más de tres minutos, pero en resumen es ese el enfoque de la moción
9 por el orden para poder conocer en este momento como ahorita se conoció un
10 dictamen que no venía en el orden del día y de viva voz se pudo alterar el orden
11 para introducirlo entonces solicita exactamente el mismo proceder. Indica que si
12 sus compañeros pudieron revisar los correos el señor Vicealcalde a cargo de ver
13 algunos temas relevantes de dicha licitación por lo que se resolvió anteriormente,
14 indicó que había unos documentos para solicitar la subsanación de esta licitación
15 y da lectura al documento, la imposición de la que habla para que quede claro la
16 empresa presentad los estados financieros del 2016 y 2017 pero del 2018 no
17 presenta los estados financieros sino que presentó una revisión de un contador
18 que asume tiene que ser de la misma empresa lo cual no es lo que solicita la
19 licitación y por eso la empresa dice revíselo tal cual pero no está así la licitación
20 entonces en ese sentido remite el oficio, lo que le parece más asertivo es que se
21 pide más tiempo para que se pueda analizar el tema porque la licitación para que
22 se pueda analizar pero también se puede ampliar en vista del artículo 44 bis de la
23 Ley de Administración Pública, esto lo hace y le parece en una acertada decisión
24 el señor Vicealcalde pero le contestan que a la administración le parece que el
25 tiempo que queda es suficiente, pero a él le preocupa que diga la administración
26 porque la administración estaba recusada puede ser que la proveeduría pero
27 cuando dice la administración le suena que incluye al alcalde y eso si es de
28 preocupación porque se supone que no debe estar en este tema, por eso en aras
29 de la transparencia solicita nuevamente se incluya estos correos que ha ido y
30 venido dentro del expediente para que se valore a la hora de ver en la comisión

N° 237-2019

1 de hacienda la posible adjudicación o no de dicha licitación, reitera ya llega casi
2 a los tres meses y no ha sido conocida por el Concejo. El alcalde municipal indica
3 que con respecto a este punto y votada ya la recusación en firme contra ese
4 servidor que le permite ya hablar sobre el tema quiere indicar que lo que ha
5 referido don Danny Ovares ha sido una actuación del señor vicealcalde que al
6 estar ese servidor recusado estaba actuando, ante la circunstancia y los correos
7 que se están manifestando y a raíz de que nuevamente retoma como alcalde la
8 situación, mañana se van a estar revisando. Indica que adelanta a este Concejo
9 Municipal de que esa alcaldía en su nombre revisará lo que los técnicos han
10 estado haciendo el día de mañana, el incorporar o no incorporar los correos del
11 señor vicealcalde es una decisión del Concejo y esa alcaldía no tiene reparo en
12 su decisión, lo que si deja constando claramente de parte de la administración es
13 que tienen un departamento financiero técnico al que él como alcalde titular le dejo
14 toda la confianza, todo su respeto, toda su consideración y ellos entiende que ellos
15 se refieren a las consultas del vicealcalde como alcalde titular había hecho, verán
16 mañana esas circunstancias. Indica que cree oportuno y ante esa disyuntiva que
17 presentaba don Danny Ovares dejar claro que fue don Manuel Badilla que
18 presentó esos documentos no fue esa alcaldía titular y que estarán retomando la
19 situación a partir del día de mañana, hace algunos minutos hizo algunas llamadas
20 y los técnicos indican que están contestando las objeciones que presenta don
21 Manuel, que valga decir todavía está en el ámbito administrativo y que no forma
22 parte formal de la administración y en el momento que crean oportuno enviaran la
23 documentación al Concejo pertinente, entiende de que el señor vicealcalde envió
24 eso a los señores regidores y nadie tampoco lo va a esconder pero consta también
25 que en el momento procesal correcto la administración mandará lo que crea
26 pertinente al Concejo Municipal. Indica que de momento a raíz de que la discusión
27 entre don Manuel y los técnicos está en el ámbito administrativo se resolverá en
28 ese ámbito y reitera en el momento procesal oportuno enviará la documentación,
29 por eso cree que la decisión que tome el Concejo Municipal de incorporar o no, es
30 incorporar documentos que en la vía administrativa no han sido agotados. El

N° 237-2019

1 regidor Rodrigo Muñoz indica que a él si le llama mucho la atención la nota porque
2 la conoció por las redes y que personas indirectas le indicaran que significaba esa
3 nota del vicealcalde, le parece y con todo respeto al señor vicealcalde que la
4 comunicación no ha sido tan directa con la administración ni con el Concejo. L
5 presidentita somete a votación la moción por el orden, dando como resultado **tres**
6 **votos afirmativos de los regidores Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y**
7 **Ovares Ramírez, votan negativo los regidores Cubero Maroto, Pichardo**
8 **Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto**
9 **Fernández, se rechaza la moción.** El regidor Danny Ovares indica que para
10 justificar el voto, le preocupa cuando el señor alcalde dice cuando la
11 administración considere pertinente, estas cosas no son cuando consideren
12 pertinente es cuando la legalidad lo permita y es por eso le parece acertado
13 nuevamente la posición del vicealcalde de pedir una extensión de tiempo de
14 cumplimiento con la ley porque si no se estaría pasando el tiempo y acarreando
15 un problema jurídico a la municipalidad, para él sería correcto solicita más tiempo
16 para poder resolver o no resolver y que se agote el tiempo podría perjudicar en
17 mucho a la municipalidad, no comparte lo que expresa el señor alcalde y para
18 reiterar la gravedad del asunto, entiendan compañeros la proveeduría dijo que no
19 era admisible esa oferta porque no cumplía o no cumple con los estados
20 financieros y permiten el departamento financiero una subsanación la cual no se
21 hace, lo que hace y lo dice el documento y por eso pidió que se incluyeran, lo que
22 hace la empresa es decir que no los envía porque ya envió lo que dice su
23 contador, en resumen la empresa no subsanó según lo que dice ahí, pero bueno
24 don Rolando considera que el departamento financiero puede estar por encima
25 de que la proveeduría ya había dicho que no era aceptable esa participación en
26 la licitación y eso le preocupa mucho porque un departamento dice no y otro dice
27 subsanen pero no subsanan, pero ya está bien entonces el asunto no le calza y
28 por ello pedía que se incluyeran los documentos, no le calza el asunto en fin si a
29 los compañeros a pesar de eso si lo entienden que se lo expliquen a él, él quedó
30 fuera se solicitó una subsanación, no se hizo pero a pesar de eso se dice que está

Nº 237-2019

1 a derecho, él pondría mucho cuidado con lo que hizo el departamento financiero.
2 El regidor Marcos Brenes indica que no va entrar por el fondo con la licitación
3 porque se verá en su momento, pero si quisiera felicitar a don Manuel y lo
4 sorprendió mucho la posición y lo han dicho ellos en otros espacios que se
5 necesita tiempo para analizar algunos casos, ¿por qué? Porque si él lo firma es
6 un proceso legal entonces obviamente hay que estudiar, analizar lo que se está
7 autorizando o aprobando, o votando para poder saber que al fin y al cabo es quien
8 va a responder por sus actos entonces desde ese punto de vista le parece y sus
9 felicitaciones al señor vicealcalde por el tiempo que pidió para analizar el tema y
10 que conste en actas. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al
11 Alcalde Municipal. -----

12 **ARTÍCULO VII -NOMBRAMIENTO Y JURAMENTACIÓN DE MIEMBRO EN LA**
13 **COMISIÓN PERMANENTE DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN Y EN LA**
14 **COMISIÓN PERMANENTE DE OBRAS PÚBLICAS.** -----

15 La presidenta indica que en vista que dentro de la agenda viene la renuncia del
16 regidor Caleb Pichardo Aguilar a las comisiones mencionadas, nombra al señor
17 Adrián Leandro Marín en la Comisión Permanente de Gobierno y Administración,
18 y su persona Teresita Cubero Maroto en la Comisión Permanente de Obras
19 Públicas, asumirán el puesto que dejó el regidor Pichardo, solicita al señor
20 vicepresidente realizar el acto de juramentación. El vicepresidente procede a
21 realizar el acto de juramentación. Notifíquese este acuerdo con acuse de recibo
22 y fecha a la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, a la Comisión
23 Permanente de Obras Públicas y al Alcalde Municipal. -----

24 **ARTÍCULO VIII. -SOLICITUD ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN**
25 **ABREVIADA Nº 2019LA-000004-MUNIPROV PARA LA “ADQUISICIÓN DE**
26 **VEHÍCULOS TOTALMENTE NUEVOS”.** -----

27 Se conoce oficio AM-IN-096-2019 de fecha 13 de mayo del 2019, suscrito por el
28 señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite el oficio Nº
29 PROV-OF-887-2019 de fecha 13 de mayo del 2019, suscrito por el Lic. Christian
30 Corrales Jiménez Proveedor Municipal a.i., y que dice: “...Me permito dirigirme a

N° 237-2019

1 usted con el fin de solicitarle se sirva someter a conocimiento y consideración del
2 Honorable Concejo Municipal, el que se tome el respectivo acuerdo, mediante el
3 cual se adjudique la **LICITACION ABREVIADA N°2019LA000004-MUNIPROV**,
4 para la **“ADQUISICION DE VEHICULOS TOTALMENTE NUEVOS”**. De acuerdo
5 al análisis técnico emitido mediante oficio **ATA-OF-234-19**, suscrito por el Ing.
6 Edgar Vaglio Calvo. MBA, Coordinador de Proyectos y Tecnologías de
7 Acueductos y el Ing. Alejandro Arce González, Coordinador del Dpto. Cañería, la
8 parte legal de las ofertas concursantes; y una vez aplicada la metodología de
9 evaluación y a la partida presupuestaria, se recomienda adjudicar este proceso
10 licitatorio según se indica: **OFERENTE: MAQUINARIA Y TRACTORES**
11 **LIMITADA. Cédula jurídica N° 3-102-004255**

| ÍTEM | CANT | DESCRIPCION |
|---|------|--|
| 1 | 1 | RETROEXCAVADOR MARCA CATERPILLAR, MODELO 416F2 AÑO 2019. Monto Presupuestado: C\$56.637.500,00 Costo de la Oferta: \$94.500, Descuento: \$2.000 Costo final para adjudicar \$92.500 (C\$56.375.050,00) |
| MONTO TOTAL RECOMENDADO PARA ADJUDICAR \$92.500 (NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS DOLARES AMERICANOS EXACTOS) | | |

18 **Plazo de entrega:** 30 días hábiles, a partir de la notificación de la Orden de
19 Compra. No debiéndose computar dentro de dicho plazo los siguientes tiempos
20 debido a que no son inherentes a MATRA: Plazo de exoneración de importación,
21 plazo de revisión y firma de la escritura por parte de la Municipalidad, plazo de
22 exoneración de inscripción del equipo, plazo de formalización e inscripción del
23 equipo ante el Registro Nacional. **Forma de pago:** Acepta la indicada en el cartel
24 de la licitación. **Se declaran Infructuosas las Líneas No. 2 (Camión para**
25 **traslado de cilindros de gas), por cuanto no se presentaron ofertas, la No. 3**
26 **(Microbús) y la No.4 (Vehículo Tipo Pick Up 4x4), por cuanto las ofertas**
27 **presentadas no cumplieron con aspectos legales solicitados en el cartel.**
28 **TODO LO DEMÁS DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DEL CARTEL Y LA**
29 **OFERTA.** El pago por dicho concepto se hará con cargo al Programa II “Servicios
30 Comunes”.

1 **Es importante indicar que la fecha límite para la adjudicación de este**
2 **proceso licitatorio es el día 27 de junio del 2019, (ya prorrogado mediante**
3 **Resolución PROV-07-2019)**

4
5 **Que la Empresa recomendada para la adjudicación, no ha sido sancionada**
6 **por incumplimiento contractual con la Municipalidad de Cartago, ni se le ha**
7 **ejecutado ningún tipo de garantía.**

8
9 **Los montos y cantidades recomendadas para adjudicar, se establecen con**
10 **base en el presupuesto disponible.**

11
12 *Se anexa a éste el expediente administrativo original de la licitación antes indicada*
13 *el cual consta de (474) folios...". –Vistos los documentos, se acuerda por*
14 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
15 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto**
16 **Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez,**
17 **trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y**
18 **Presupuesto. La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,**
19 **suficientemente discutido, somete a votación, se acuerda por unanimidad de**
20 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto Pichardo Aguilar,**
21 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
22 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la firmeza.**
23 *Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente*
24 *de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. Acuerdo definitivamente*
25 **aprobado. -----**

26 **ARTÍCULO IX. -SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE UN MIEMBRO EN LA**
27 **JUNTA ADMINISTRATIVA DEL LICEO ACADÉMICO LLANO LOS ÁNGELES**
28 **DE CORRALILLO. -----**

29 *Se conoce oficio O-D-LALIA-056-2019 de fecha 15 de marzo del 2019, suscrito*

N° 237-2019

1 por el Dr. Abel Elizondo Guzmán Director del Liceo Académico Llano los Ángeles,
2 ubicado en el distrito Corralillo, circuito 07, por el cual solicita el nombramiento de
3 un miembro en la junta administrativa debido a la renuncia del señor Pedro cordero
4 Naranjo ante dicha junta. Se adjuntan las ternas correspondientes. Vistos los
5 documentos, la presidenta propone dispensar de trámite de comisión, somete a
6 discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación la propuesta,
7 **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
8 **Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín,**
9 **Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y**
10 **Ovares Ramírez, aprobar la dispensa de trámite de comisión.** La presidenta
11 propone nombrar al señor José Roberto Ceciliano Valverde cédula 303380222
12 quien encabeza la terna como miembro de dicha junta, somete a discusión la
13 propuesta. Suficientemente discutido, somete a votación la aprobación de la
14 propuesta, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
15 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro**
16 **Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes**
17 **Figueroa y Ovares Ramírez, nombrar al señor José Roberto Ceciliano**
18 **Valverde cédula 303380222 como miembro de la junta administrativa del**
19 **Liceo Académico Llano los Ángeles, para el período que finaliza el 07 de abril**
20 **del 2021.** Notifíquese este acuerdo con acuse de recibo y fecha al Dr. Abel
21 Elizondo Guzmán Director del Liceo Académico Llano los Ángeles, al Lic.
22 Alejandro Arrieta Sánchez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero
23 Dirección Regional de Cartago y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente**
24 **aprobado.** -----

25 **ARTÍCULO X. -SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE UN MIEMBRO EN LA**
26 **JUNTA DE EDUCACIÓN DE LA ESCUELA COOPE ROSALES.** -----

27 Se conoce oficio de fecha 09 de mayo del 2019, suscrito por la MPs. María
28 Antonieta González Durán Directora de la Escuela Coope Rosales, ubicada en el
29 distrito de San Nicolás, circuito 02, por el cual solicita el nombramiento de un
30 miembro en la junta de educación, debido a la renuncia del señor Luis Padilla

N° 237-2019

1 Alvarado como miembro de la dicha junta. Se adjunta la terna correspondiente.
2 Vistos los documentos, la presidenta propone dispensar de trámite de comisión,
3 somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación la
4 propuesta, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
5 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro**
6 **Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes**
7 **Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la dispensa de trámite de comisión.** La
8 presidenta propone nombrar al señor Douglas Leonel Brenes Fernández cédula
9 304180860 quien encabeza la terna como miembro de la junta de educación,
10 somete a discusión la propuesta. Suficientemente discutido, somete a votación la
11 aprobación de la propuesta, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
12 **afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González**
13 **Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes**
14 **Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, nombrar al señor Douglas**
15 **Leonel Brenes Fernández cédula 304180860 como miembro de la Junta de**
16 **Educación de la Escuela Coope Rosales, para el período de ley vigente.**
17 Notifíquese este acuerdo con acuse de recibo y fecha a la MPs. María Antonieta
18 González Durán Directora de la Escuela Coope Rosales, al Lic. Alejandro Arrieta
19 Sánchez, Jefe del Departamento Administrativo Financiero Dirección Regional de
20 Cartago y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

21 **ARTÍCULO XI.-INTEGRACIÓN DEL DIRECTORIO LEGISLATIVO DE LA**
22 **ASAMBLEA LEGISLATIVA PARA LA SEGUNDA LEGISLATURA 2019-2020**
23 **CORRESPONDIENTE AL PERÍODO CONSTITUCIONAL 2018-2022.** -----

24 Se conoce oficio AL-DSDI-OFI-0053-2019 de fecha 06 de mayo del 2019, suscrito
25 por el señor Edel Reales Noboa Director a.i., Departamento de Secretaría del
26 directorio, Asamblea legislativa, y que dice: "...*Me permito comunicarles que en la*
27 *sesión ordinaria N° 1, celebrada el 1° de mayo de 2019, y en uso de las*
28 *atribuciones que confiere el artículo 115 de la Constitución Política y los artículos*
29 *11, 20, 21 y 22 del Reglamento de la Asamblea legislativa, se integró al directorio*
30 *Legislativo para la Segunda legislatura 2019-2020 correspondiente al Periodo*

Nº 237-2019

1 *Constitucional 2018-2011 de la siguiente forma: presidente Carlos Ricardo*
2 *Benavides Jiménez, Vicepresidenta Zoila Rosa Volio Pacheco, Primera Secretaria*
3 *Laura Guido Pérez, Segundo Secretario Calos Luis Avendaño, Primera*
4 *Prosecretaria Paola Alexandra Valladares Rosada y segundo Prosecretario Otto*
5 *Redondo Vargas Víquez...”. –Visto los documentos, **se acuerda por unanimidad***
6 **de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo**
7 **Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto**
8 **Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovarés Ramírez, tomar**
9 **nota.** Notifíquese este acuerdo con acuse de recibo y fecha al Alcalde Municipal.

10 -

11 **ARTÍCULO XII. –ANÁLISIS DE LOS INFORMES DE EJECUCIÓN**
12 **PRESUPUESTARIO I TRIMESTRE 2019. -----**

13 Se conoce dictamen CPHP 27-2018 de fecha 06 de mayo del 2019, presentado
14 por la comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, y que dice: “...*Para lo*
15 *correspondiente nos permitimos enviarle el acuerdo tomado por la Comisión de*
16 *Hacienda y Presupuesto Municipal quien sesionó el día 6 de mayo del 2019 para*
17 *analizar el acuerdo enviado por este órgano colegiado mediante el Acta Nº 234-*
18 *2019 Artículo XIII en el que remiten los Informes de Ejecución Presupuestarios,*
19 *conteniendo los ingresos recibidos y los egresos realizados por esta municipalidad*
20 *correspondiente al 1 trimestre del 2019. Se revisa el documento con el técnico*
21 *asesor William Cerdas Garro quien indica que los cuadros de ejecución*
22 *presupuestaria es el reflejo que da el presupuesto ordinario de los tres primeros*
23 *meses de este año 2019 y que este documento es para conocimiento del Concejo*
24 *Municipal porque es un requerimiento de la Contraloría General de la República*
25 *para ir viendo el comportamiento de los ingresos y los gastos. Por tanto, esta*
26 *comisión acuerda recomendar al Concejo Municipal como corresponde que se*
27 *tome nota del oficio. Acuerdo definitivamente aprobado...”. –Vistos el dictamen,*
28 **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
29 **Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín,**
30 **Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y**

1 **Ovares Ramírez, aprobar el dictamen, por lo tanto, se toma nota.** Notifíquese
2 este acuerdo con acuse de recibo y fecha al Alcalde Municipal. -----

3 **ARTÍCULO XIII. -INFORME ADVERTENCIA RESPECTO AL RÉGIMEN DE**
4 **CAUCIONES EN EL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE**
5 **CARTAGO.** -----

6 El regidor Gonzalo Coto indica que hay unos informes de comisión que solicitaría
7 se altere el orden del día para poderlos incluir y conocerlos uno que se había
8 quedado por asunto de firmas y no fue remitido que es el de la comisión de
9 asuntos jurídicos y otro de la comisión Permanente de Obras Públicas que se trata
10 de un proyecto que había presentado un ciudadano y que se conoció ayer y por
11 el tiempo no se pudo incluirlo en el orden del día, su propuesta es que se altere el
12 orden del día y se conozcan esos dictámenes. La presidenta solicita la alteración
13 del orden del día, suficientemente discutido, somete a votación la alteración del
14 orden del día, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
15 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro**
16 **Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes**
17 **Figuroa y Ovares Ramírez, aprobar la alteración del orden del día.** Se
18 conoce dictamen CPAJ-35-2019 de fecha 30 de abril del 2019, presentado por la
19 Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos, y que dice: "...*Para su información y*
20 *finés consiguientes, nos permitimos remitir el artículo IV, del Acta N° 49-2019,*
21 *celebrada el 30 de abril del 2019.* **ARTÍCULO IV- SOBRE ARTÍCULO XIV.-ACTA**
22 **N°220-2019.- ADVERTENCIA RESPECTO AL RÉGIMEN DE CAUCIONES EN**
23 **EL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CARTAGO.** *En*
24 *atención a lo encomendado por el Concejo Municipal en el artículo XIV.-Acta*
25 *N°220-2019, el regidor Coto Fernández, propone que se modifiquen los artículos*
26 *del Reglamento Interno sobre la rendición de cauciones del Comité Cantonal de*
27 *Deportes y Recreación de Cartago, de acuerdo a lo manifestado por el señor*
28 *auditor y aprovechando para actualizar en su totalidad dicho Reglamento, por lo*
29 *tanto, esta comisión por unanimidad **acuerda:** 1. Recomendar al Concejo*
30 *Municipal, que el Reglamento interno sobre la rendición de cauciones del Comité*

N° 237-2019

1 Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago, aprobado por el Concejo
2 Municipal de la Municipalidad de Cartago en sesión ordinaria realizada el día 27
3 de febrero del 2018, en su artículo XXV del acta N° 140-2018, se modifique de la
4 siguiente forma: a) **Para que el párrafo tercero del artículo 7 en adelante se lea**
5 **de la siguiente forma:** “Artículo 7°-**Clasificación por nivel de responsabilidad.**
6 (...) Por resolución razonada, la Dirección Ejecutiva podrá sujetar a caución otro
7 puesto o función adicional a los ya contemplados. (...).” b) **Para que el artículo 8**
8 **en adelante se lea de la siguiente forma:** “Artículo 8°. -Las personas
9 caucionantes. Deben rendir caución para el ejercicio de sus cargos quienes
10 ocupen la presidencia, la vicepresidencia y la tesorería de la junta directiva, la
11 dirección ejecutiva, subdirección administrativa, subdirección deportiva, la jefatura
12 de la contabilidad, la jefatura de la proveeduría, la persona encargada de caja
13 chica y las demás personas funcionarias que indique la Junta Directiva del
14 CCDRC.” c) **Para que en adelante el artículo 12 se lea de la siguiente forma:**
15 “Artículo 12.-**Monto de la caución.** El monto de la caución se calcula
16 multiplicando el factor correspondiente a cada cargo, que se detalla en la siguiente
17 tabla, por el "salario base" determinado en el artículo 2 de la Ley que Crea
18 Concepto Salario Base para Delitos Especiales del Código Penal, Ley N° 7337 del
19 05 de mayo de 1993, (oficinista 1) el cual se actualiza anualmente y es el
20 mecanismo utilizado para la fijación de multas y otros cargos por parte de
21 instituciones del Estado Costarricense:

22

23

24

25

26

27

28

29

| CARGO | CATEGORÍA | FACTOR |
|--------------------------------|-----------|--------|
| Presidente/a Junta Directiva | A | 4.00 |
| Vice-presidente/a | A | 4.00 |
| Tesorero/a Junta Directiva | A | 4.00 |
| Director/a Ejecutivo/a | A | 4.00 |
| Subdirector/a Administrativo/a | B | 3.00 |
| Subdirector/a Deportivo/a | B | 3.00 |
| Contador/a | C | 2.00 |
| Proveedor/a | C | 2.00 |
| Encargado/a de caja chica | D | 1.50 |

1 *Dicha actualización será comunicada por la Dirección Ejecutiva por escrito en el*
2 *mes de enero de cada año a las personas caucionantes para el ajuste respectivo,*
3 *para el cual contarán con un plazo máximo de veinte días hábiles contados a partir*
4 *de la notificación. Es deber de la persona caucionante presentar en dicho plazo el*
5 *comprobante del ajuste en el monto.”* **d. Para que el párrafo primero del artículo**
6 **13 en adelante se lea:** “Artículo 13.-**Competencia.** Competerá a la Dirección
7 *Ejecutiva la administración general de las cauciones que se rindan a favor del*
8 *CCDRC, para ello deberá: ...”* 2. *Que se publique la modificación en el Diario*
9 *Oficial La Gaceta, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo N° 43 del Código*
10 *Municipal.* 3. *Notifíquese al Comité Cantonal de Deportes y Recreación de*
11 *Cartago.* 4. *Acuerdo definitivamente aprobado...”*. –Vistos el dictamen, **se**
12 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero**
13 **Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz**
14 **Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares**
15 **Ramírez, aprobar el dictamen, por lo tanto, que el Reglamento interno sobre**
16 **la rendición de cauciones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de**
17 **Cartago, aprobado por el Concejo Municipal de la Municipalidad de Cartago**
18 **en sesión ordinaria realizada el día 27 de febrero del 2018, en su artículo XXV**
19 **del acta N° 140-2018, se modifique de la siguiente forma: a) Para que el**
20 **párrafo tercero del artículo 7 en adelante se lea de la siguiente forma:**
21 **“Artículo 7º-Clasificación por nivel de responsabilidad. (...) Por resolución**
22 **razonada, la Dirección Ejecutiva podrá sujetar a caución otro puesto o**
23 **función adicional a los ya contemplados. (...).”** b) **Para que el artículo 8 en**
24 **adelante se lea de la siguiente forma: “Artículo 8º. -Las personas**
25 **caucionantes. Deben rendir caución para el ejercicio de sus cargos quienes**
26 **ocupen la presidencia, la vicepresidencia y la tesorería de la junta directiva,**
27 **la dirección ejecutiva, subdirección administrativa, subdirección deportiva,**
28 **la jefatura de la contabilidad, la jefatura de la proveeduría, la persona**
29 **encargada de caja chica y las demás personas funcionarias que indique la**
30 **Junta Directiva del CCDRC.”** c) **Para que en adelante el artículo 12 se lea de**

N° 237-2019

1 la siguiente forma: “Artículo 12.-Monto de la caución. El monto de la caución
2 se calcula multiplicando el factor correspondiente a cada cargo, que se
3 detalla en la siguiente tabla, por el "salario base" determinado en el artículo
4 2 de la Ley que Crea Concepto Salario Base para Delitos Especiales del
5 Código Penal, Ley N° 7337 del 05 de mayo de 1993, (oficinista 1) el cual se
6 actualiza anualmente y es el mecanismo utilizado para la fijación de multas
7 y otros cargos por parte de instituciones del Estado Costarricense:

8

9

| CARGO | CATEGORÍA | FACTOR |
|--------------------------------|-----------|--------|
| Presidente/a Junta Directiva | A | 4.00 |
| Vice-presidente/a | A | 4.00 |
| Tesorero/a Junta Directiva | A | 4.00 |
| Director/a Ejecutivo/a | A | 4.00 |
| Subdirector/a Administrativo/a | B | 3.00 |
| Subdirector/a Deportivo/a | B | 3.00 |
| Contador/a | C | 2.00 |
| Proveedor/a | C | 2.00 |
| Encargado/a de caja chica | D | 1.50 |

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

Directiva por escrito
en el mes de enero de cada año a las personas caucionantes para el ajuste
respectivo, para el cual contarán con un plazo máximo de veinte días hábiles
contados a partir de la notificación. Es deber de la persona caucionante
presentar en dicho plazo el comprobante del ajuste en el monto.” d. Para
que el párrafo primero del artículo 13 en adelante se lea: “Artículo 13.-
Competencia. Competerá a la Dirección Ejecutiva la administración general
de las cauciones que se rindan a favor del CCDRC, para ello deberá: ...” 2.
Que se publique la modificación en el Diario Oficial La Gaceta, de acuerdo a
lo dispuesto en el artículo N° 43 del Código Municipal, para lo cual se

N° 237-2019

1 **comisiona a la señora Guisella Zuñiga Hernández para que realice los**
2 **trámites correspondientes.** El regidor Gonzalo Coto indica que se publique para
3 que no haya problemas de legalidad. El regidor Danny Ovares indica que sabe
4 que era antes, si los compañeros de la comisión podrían responderle si el pago
5 de las cauciones tendría que haberse hecho en este tiempo que han sido electos
6 o rige a partir de que se está publicando esto, antes de eso están en la obligación
7 de pagar y pagar otro monto o hasta que eso se publique es que están en la
8 obligación de pagar. El regidor Gonzalo Coto indica que recuerden que este
9 asunto fue remitido en una revisión que hizo el señor auditor, que se tenía un
10 reglamento de cauciones y luego le cayó encima el reglamento del Comité
11 Cantonal donde se creaban algunos puestos que no coincidían entonces aquí lo
12 que se está haciendo es aclarando y corrigiendo algunas omisiones que tenía
13 originalmente y omisiones porque existía el reglamento como tal entonces salvo
14 que la asesora legal indique otra cosa le parece que si en aquel momento no
15 estaban les corresponde a partir de ahora, nadie está obligado a algo que no se
16 había indicado que tenía la obligación de hacerlo para los que ya estaban
17 claramente si, en el reglamento se detalla los que ya estaban incluidos y se indican
18 los que no estaban incluidos, los que no estaban registrarán a partir de su publicación
19 y de su entrada en vigencia. La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,
20 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
21 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto Pichardo Aguilar,**
22 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
23 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la firmeza.**
24 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al Comité Cantonal de
25 Deportes y Recreación de Cartago, a la Licda. Guisella Zúñiga Hernández
26 Coordinadora del Concejo Municipal y Secretaría y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
27 **definitivamente aprobado.** -----

28 **ARTÍCULO XIV. -INFORME ANTEPROYECTO DEL CONDOMINIO**
29 **HORIZONTAL INDUSTRIAL OFIBODEGAS DEL VALLE.** -----

30 La presidenta solicita la alteración del orden del día, suficientemente discutido,

N° 237-2019

1 somete a votación la alteración del orden del día, **se acuerda por unanimidad de**
2 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,**
3 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
4 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la**
5 **alteración del orden del día.** Se conoce dictamen CPOP-26-2019 de fecha 14
6 de mayo del 2019, presentado por la Comisión Permanente de Obras Públicas, y
7 que dice: *“...Para su información y fines consiguientes, me permito remitir el*
8 *artículo II, del Acta N°43-2019, sesión ordinaria celebrada el 13 de mayo del 2019.*
9 **ARTÍCULO II- SOBRE, INFORME DE LOS TÉCNICOS, SOBRE**
10 **ANTEPROYECTO DEL CONDOMINIO HORIZONTAL INDUSTRIAL**
11 **OFIBODEGAS DEL VALLE, SEGÚN ACUERDO CONTENIDO EN ARTÍCULO I**
12 **ACTA 2-2019, SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 04 DE ABRIL DEL**
13 **2019, EN RESPUESTA AL OFICIO CPOP-20-2019, SOBRE ARTÍCULO XXVI.-**
14 **ACTA N°226-2019.-SOLICITUD DE AUDIENCIA PARA LA PRESENTACIÓN**
15 **DEL ANTEPROYECTO DEL CONDOMINIO HORIZONTAL INDUSTRIAL**
16 **OFIBODEGAS DEL VALLE.** Se conoce oficio suscrito por los técnicos Arq. Juan
17 Carlos Guzmán Viquez, Director de Urbanismo, Ing. Dennis Aparicio Rivera, Jefe
18 Unidad Técnica de Gestión Vial, Ing. Julio Urbina Rojas, Jefe de Acueducto
19 Municipal, Oscar López Valverde, Encargado de Planificación Urbana, Wilberth
20 Quesada Garita, Unidad Resolutora, Ing. Andrés Fernández Solano, Área de
21 Operaciones, el cual en su resolución dice:” ... **Resolución:** En vista de que el
22 proyecto planteado se diseña bajo una visión sostenible permitiendo un desarrollo
23 armónico con el paisaje y las actividades circundantes y dado que se logra una
24 cobertura libre de hasta un 47% los abajo firmantes no encontramos inconveniente
25 en aprobar el anteproyecto bajo la condición que se desarrolle según el plano de
26 sitio expuesto y contenido en el expediente de este proceso. Cabe indicar que
27 tanto la calle pública como la zona de reserva para el eje vial, así como la plaza
28 de uso público deben ser entregadas bajo la figura de donación a la Municipalidad
29 de Cartago para lo cual el propietario se debe comprometer a realizar las
30 escrituras y los planos de catastro correspondientes. En cuanto a los demás

N° 237-2019

1 *requisitos solicitados por el Acueducto Municipal, el Área de Operaciones y la*
2 *Unidad Técnica de Gestión Vial se deberán de cumplir en el proceso del trámite*
3 *del permiso de construcción y de acuerdo a las indicaciones que cada unidad*
4 *solicite una vez iniciado dicho trámite. Por otra parte, y dado que el colindante este*
5 *de la finca está tramitando la ampliación de sus plantas de producción se deben*
6 *verificar los trazos viales para perfeccionar la geometría del eje, por lo que antes*
7 *de iniciar los planos de construcción debe cotejar dicha información en la oficina*
8 *de Planificación Urbana...” Vistos los documentos, esta comisión por unanimidad*
9 **acuerda: 1. Recomendar al Concejo Municipal, aprobar el informe técnico, sobre**
10 **anteproyecto del Condominio Horizontal Industrial Ofibodegas del Valle y en**
11 **consecuencia que se apruebe el anteproyecto, bajo los términos indicados en el**
12 **mismo. 2. Que se remita a los interesados el informe técnico, para lo que**
13 **corresponda. 3. Acuerdo definitivamente aprobado...”** –Vistos el dictamen, **se**
14 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero**
15 **Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz**
16 **Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares**
17 **Ramírez, aprobar el dictamen, por lo tanto, se aprueba el informe técnico,**
18 **sobre anteproyecto del Condominio Horizontal Industrial Ofibodegas del**
19 **Valle y en consecuencia que se apruebe el anteproyecto, bajo los términos**
20 **indicados en el mismo. Que se remita a los interesados el informe técnico,**
21 **para lo que corresponda.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,
22 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
23 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto Pichardo Aguilar,**
24 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
25 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la firmeza.**
26 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al señor Manuel Alonso
27 Salas Brenes Gerente General TECS S.A. al correo
28 alonso.salas@tomatissimocr.com, al Arq. Juan Carlos Guzmán Víquez Jefe
29 Departamento de Urbanismo, al Ing. Dennis Aparicio Rivera Encargado de la
30 Unidad Técnica de Gestión Vial, al Ing. Julio Urbina Rojas Encargado del Área

N° 237-2019

1 Técnica de Acueductos, al Arq. Oscar López Valverde Encargado de la Oficina de
2 Planificación Urbana, al Ing. Andrés Fernández Solano Área de Operaciones y al
3 Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

4 **ARTÍCULO XV. -SOLICITUD DE PERMISO DE USO DE VÍAS PARA LA**
5 **CARRERA INTERNACIONAL LA CANDELARIA EDICIÓN 39/2020, SUSCRITO**
6 **POR LA ASOCIACIÓN DEPORTIVA CANDELARIA.** -----

7 Se conoce oficio de fecha 06 de mayo del 2019, suscrito por el señor Caleb Artavia
8 rivera Presidente y Representante Legal de la Asociación Deportiva Candelaria,
9 por el cual solicita permiso de uso de vías para realizar la Carrera Internacional
10 La Candelaria Edición 29 2020, el día 16 de febrero del 2020, en un horario de
11 6:30 a.m. a 10:00 a.m. Visto el documento, **se acuerda por unanimidad de**
12 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,**
13 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
14 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio**
15 **e informe de la Comisión Permanente de Asuntos Culturales.** Notifíquese
16 este acuerdo con acuse de recibo y fecha al señor Caleb Artavia Rivera Presidente
17 y Representante Legal de la Asociación Deportiva Candelaria al correo electrónico
18 caleb.artavia@hotmail.com, a la Comisión Permanente de Asuntos Culturales y al
19 Alcalde Municipal. -----

20 **ARTÍCULO XVI. -RENUNCIA DE LA SEÑORA PAOLA RIVERA BARQUERO**
21 **COMO CONCEJAL DE DISTRITO DE LLANO GRANDE.** -----

22 Se conoce oficio de fecha 10 de mayo del 2019, suscrito por la señora Paola
23 Rivera Barquero, y que dice: "...*Por este medio la suscrita como representante del*
24 *concejo de distrito de Llano Grande, me permito indicar que por motivos familiares*
25 *renuncio al cargo antes mencionado. No omito indicar, agradezco la coordinación,*
26 *respeto y compañía por parte de los concejales de mi distrito...*". -Visto el
27 documento, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
28 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro**
29 **Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes**
30 **Figueroa y Ovares Ramírez, tomar nota y que se comunique al tribunal**

N° 237-2019

1 **supremo de elecciones para lo correspondiente.** Notifíquese este acuerdo con
2 acuse de recibo y fecha al Tribunal Supremo de Elecciones, a la señora Paola
3 Rivera Barquero y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado. ---**

4 **ARTÍCULO XVII. –SOLICITUD DE CAMBIO DE USO DE SUELO A FINCA N°**
5 **115805 PROPIEDAD DE LA ARQ. CATALINA ELIZONDO ARRIETA. -----**

6 Se conoce oficio de fecha 08 de mayo del 2019, suscrito por la Arq. Catalina
7 Elizondo Arrieta, por el cual solicita el cambio de uso de suelo de la finca N°
8 115805 de propiedad el cual corresponde a uso de suelo residencial y se cambie
9 a uso de suelo mixto. Vistos los documentos, **se acuerda por unanimidad de**
10 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,**
11 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
12 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio**
13 **e informe de la Comisión Permanente de Obras Públicas y a la Oficina de**
14 **Planificación Urbana. Se le instruye a la Oficina de Planificación Urbana para**
15 **que una vez finalizado el informe se sirva enviarlo ante la Comisión**
16 **Permanente de Obras Públicas.** Notifíquese este acuerdo con acuse de recibo
17 y fecha la Arq. Catalina Elizondo Arrieta al teléfono 8303-2282 o al correo
18 electrónico catalinaelizondo.cr@gmail.com, a la Comisión Permanente de Obras
19 Públicas, al Arq. Oscar López Valverde Encargado de la Oficina de Planificación
20 Urbana y al Alcalde Municipal. -----

21 **ARTÍCULO XVIII. – RENUNCIA DEL REGIDOR CALEB PICHARDO AGUILAR**
22 **A LA COMISIÓN PERMANENTE DE OBRAS PÚBLICAS Y LA COMISIÓN**
23 **PERMANENTE DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN. -----**

24 Se conoce oficio de fecha 13 de mayo de 2019, suscrito por el regidor Caleb
25 Pichardo Aguilar, y que dice: “...*Esperando se encuentren bien en el ejercicio de*
26 *sus funciones, me permito por la presente manifestar mi renuncia a la*
27 *representación que tengo en las comisiones permanentes de Obras Públicas y*
28 *Gobierno y Administración luego de la conformación en la sesión extraordinaria*
29 *del día 02 de mayo. Lo anterior en razón de que me encuentro sumamente*
30 *disconforme con la carga excesiva que se le ha dado a mi regiduría de participar*

N° 237-2019

1 *en 5 comisiones permanentes por parte de la presidencia municipal, pues cabe*
2 *además destacar que tengo participación en comisiones especiales desde hace*
3 *un tiempo. Agradezco la confianza depositada en mi persona o las razones para*
4 *involucrarme en dichas comisiones, pero por cuestiones claramente evidentes no*
5 *formaré parte en las próximas sesiones ordinarias, más estaré pendiente en los*
6 *temas que tenga un interés para realizar un aporte a la misma...". –Visto el*
7 documento, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
8 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro**
9 **Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes**
10 **Figueroa y Ovares Ramírez, tomar nota.** Notifíquese este acuerdo con acuse
11 de recibo y fecha a la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, a la
12 Comisión Permanente de Obras Públicas y al Alcalde Municipal. -----

13 **ARTÍCULO XIX. –SOLICITUD EXONERACIÓN ANTEJARDÍN PRESENTADA**
14 **POR DANIEL MONGE COTO Y ZAYRA MARÍA PIEDRA CARTÍN.** -----

15 Se conoce oficio de fecha 08 de mayo del 2019, suscrito por los señores Daniel
16 Monge Coto y Zayra María Piedra Cartín, por el cual solicitan la exoneración de
17 antejardín en la finca 80500 derechos 001 y 002, ubicada en Dulce Nombre. Visto
18 el documento, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
19 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro**
20 **Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes**
21 **Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio e informe del Departamento**
22 **de Urbanismo.** Notifíquese este acuerdo con acuse de recibo y fecha a los
23 señores Daniel Monge Coto y Zayra María Piedra Cartín a los teléfonos 8916-
24 0913 (Hija) o 8963-8792 (Yerno), al Arq. Juan Carlos Guzmán Víquez Jefe
25 Departamento de Urbanismo y al Alcalde Municipal. -----

26 **ARTÍCULO XX. – REMISIÓN DE INFORMACIÓN REFERENTE A LAS**
27 **SITUACIONES PRESENTADAS EN EL AÑO 2017 CON LA SRA. ANA**
28 **RAMÍREZ SOLANO ENVIADA POR LA JUNTA DIRECTIVA DEL COMITÉ**
29 **CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CARTAGO.** -----

30 Se conoce oficio PRES 0032-2019 de fecha 08 de mayo del 2019, suscrito por el

N° 237-2019

1 Ing. Mauricio González Jiménez Presidente de la Junta Directiva del Comité
2 Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago, y que dice: "...*En atención al*
3 *comunicado visto en sesión extraordinaria de este honorable Concejo, según acta*
4 *Nº 221-2019, artículo XIII solicitud de información sobre situaciones presentadas*
5 *en el año 2017 con la Sra. Ana Ramírez solano, funcionaria del comité cantonal*
6 *de Deportes y Recreación de Cartago, presentada por el Dr. Víctor Carballo Zeulli,*
7 *conocido en sesión de la junta directiva, se acuerda enviar al Concejo Municipal*
8 *la respuesta elaborada por la señora Ana Ramírez solano, documentos que se*
9 *adjunta, foliados en la esquina inferior derecha del No. 001 al No. 046...*". - Vistos
10 los documentos, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
11 **los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez,**
12 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada,**
13 **Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio e informe de la**
14 **Comisión Permanente de Gobierno y Administración.** - Notifíquese este
15 acuerdo con acuse de recibo y fecha a la Comisión Permanente de Gobierno y
16 Administración y al Alcalde Municipal. -----

17 **ARTÍCULO XXI. –RENUNCIA DE LA SEÑORITA JOSSELINE SÁNCHEZ**
18 **PEREIRA COMO MIEMBRO DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COMITÉ**
19 **CANTONAL DE DEOPORTES Y RECREACIÓN DE CARTAGO.** -----

20 Se conoce oficio de fecha 14 de mayo del 2019, suscrito por la señorita Josseline
21 Sánchez Pereira, y que dice: "...*a través de esta carta, quiero manifestarles mi*
22 *deseo de renunciar al puesto de vocal uno del Comité Cantonal de Deportes y*
23 *Recreación, que he ejercido desde el 06 de marzo del 2018. Dicha decisión*
24 *corresponde a motivos meramente profesionales, ya que no cuento con el tiempo*
25 *para desempeñar mis labores en el puesto, me encuentro próxima a realizar mi*
26 *práctica empresarial supervisada y considero que en los últimos meses no he*
27 *podido asistir a variaos asuntos del comité por mi limitada disponibilidad de*
28 *tiempo, considero que es mi responsabilidad desistir del puesto para darle la*
29 *oportunidad a una persona que cuente con mayor disponibilidad que la que yo*
30 *cuento actualmente. Por tal razón, es importante informarles que a partir del 21*

N° 237-2019

1 *de mayo me desvincularé de la Junta directiva del CCDR Cartago. Quiero*
2 *agradecerles la oportunidad que me dieron al confiar en mi para esta junta y me*
3 *sentiré parte de ella eternamente...". - Visto el documento, la presidenta somete*
4 *a discusión el documento. El regidor Gonzalo Coto indica que debido a que la*
5 *renuncia dice que es efectiva a partir de la próxima semana, está de acuerdo que*
6 *la renuncia es un acto individual y es un derecho que tiene la persona, en virtud*
7 *de que esta persona está renunciando fue nombrada por el grupo de las*
8 *asociaciones, le parece conveniente solicitarle respetuosamente a doña Josseline*
9 *que posponga la efectividad de su renuncia para que dé tiempo de hacer el*
10 *nombramiento y no se comprometa al Comité Cantonal con el cuórum estructural*
11 *le parece que es lo más sano, desconoce en que dinámica están pero sabe que*
12 *están en la preparación de Juegos Nacionales, una serie de cosas y hay actos de*
13 *legalidad entonces mociona para que se dispense de trámite de comisión, se*
14 *conozca, se inicie el proceso pero que se le pida a la señorita Josseline Sánchez*
15 *Pereira que si puede hacerla efectiva en plazo posterior. La presidenta decreta*
16 *un receso de hasta por tres minutos. Se reanuda la sesión. El regidor Gonzalo*
17 *Coto indica que en virtud de que es del Concejo que se le solicite a la señorita*
18 *Josseline que haga efectiva hasta a final de mes para que les dé tiempo de la*
19 *escogencia. La presidenta indica que como solicitud expresa de este Concejo a*
20 *la señorita Josseline Sánchez para que amplíe el tiempo, dadas las actividades*
21 *que están ahorita y de ser posible, solicitarle respetuosamente se quede hasta el*
22 *30 de mayo en la junta para poder realizar el nombramiento correspondiente,*
23 *somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, se*
24 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero**
25 **Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz**
26 **Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares**
27 **Ramírez, solicitarle a la señorita Josseline Sánchez Pereira**
28 **respetuosamente se quede hasta el 30 de mayo en la junta para que el**
29 **Concejo pueda realizar el nombramiento correspondiente.** La presidenta
30 solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a

N° 237-2019

1 votación, se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los
2 regidores Cubero Maroto Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro
3 Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes
4 Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la firmeza. Notifíquese este acuerdo con
5 acuse de recibo y fecha a la señorita Josseline Sánchez Pereira al teléfono 88008-
6 0110 o al correo electrónico josselinesp@gmail.com, a la Junta Directiva del
7 Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago y al Alcalde Municipal.

8 **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

9 **ARTÍCULO XXII. –MOCIÓN PARA QUE SE LE SOLCITE RESPETUOSAMENTE**
10 **A LA MUNICIPALIDAD DE EL GUARCO INTERPONGA SUS BUENOS**
11 **OFICIOS PARA QUE INTERVENGA EN LA FINCA DE SU JURISDICCIÓN. -----**

12 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Pichardo Aguilar y la
13 síndica del distrito de San Francisco Melissa Campos Brenes, la cual dice:
14 *“...Considerando que: 1. la comunidad estudiantil, docente y padres de familia de*
15 *la Escuela de la Pitahaya en Distrito de San Francisco enfrentan*
16 *una problemática en relación al terreno que se ubica en frente a la escuela en*
17 *mención. La presidenta de la Junta de Educación de la escuela y Director*
18 *han manifestado de manera verbal que el terreno que se encuentra en frente de*
19 *la escuela, al otro lado de la calle, no cuenta con acera y, que además cuando*
20 *llegan los aguaceros se producen inundaciones que afectan directamente la*
21 *Escuela. 2. esta situación ha sido alarmante por la seguridad de los niños y niñas*
22 *al encontrarse en riesgo para movilizarse dentro de las instalaciones de la*
23 *escuela, por otra parte, ha producido en varias ocasiones daños materiales que la*
24 *escuela debe asumir. En ese caso, los padres de familia se encuentran enterados*
25 *y han buscado de alguna manera solicitar una pronta solución a este problema.*
26 *3. mediante consulta hecha a la Sra. Milena Torres, Unidad Técnica Ambiental de*
27 *la Municipalidad de Cartago, se ha indicado con fecha de 10 de mayo de 2019*
28 *que “se realizaron los estudios correspondientes y estos arrojaron en*
29 *primera instancia que esta finca se encuentra en jurisdicción del Cantón del*
30 *Guarco, por lo que por economía procesal lo más indicado es que se*

1 **proceda a solicitar la interposición de la denuncia correspondiente a la**
2 **Municipalidad del Cantón del Guarco para que estos antepongan sus**
3 **buenos oficios y procedan tal y como se establece en la legislación del**
4 **artículo 84 del Código Municipal”.** 4. el artículo 27 del Código Municipal indica
5 que será facultad de los regidores formular mociones y proposiciones. Se
6 mociona para que: 1. El Concejo municipal de Cartago solicite respetuosamente
7 a la Municipalidad de El Guarco que interponga sus buenos oficios para un
8 proceso de inspección y notificación al propietario de la finca (si corresponde)
9 sobre el incumplimiento de deberes urbanos en construcción de aceras. 2. Se
10 notifique este acuerdo a la Escuela de la Pitahaya, Dirección y Junta de
11 Educación, con el fin de dar por enterado la gestión de este Concejo Municipal en
12 relación a la problemática planteada e indicar las responsabilidades que competen
13 a cada municipalidad según la división territorial. Adjunta para tal caso, una
14 imagen de vista satelital del sitio en cuestión y otra en frente del mismo. 3. Se
15 haga dispensa de trámite de comisión para esta moción presentada. 4. Se tome
16 como acuerdo definitivamente aprobado...”. –Vista la moción, la presidenta
17 somete a discusión la moción. El regidor Caleb Pichardo indica que cree que en
18 la rúbrica de la moción queda claro el propósito de la misma, no sabe si los
19 compañeros regidores tienen alguna consulta o si no de otra manera solicitaría la
20 dispensa de trámite de comisión con la anuencia de sus compañeros y
21 compañeras. La presidenta solicita dispensar de trámite de comisión, somete a
22 discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación la propuesta,
23 **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
24 **Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Leandro Marín,**
25 **Muñoz Azofeifa, Coto Fernández, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y**
26 **Ovares Ramírez, aprobar la dispensa de trámite de comisión.** La presidenta
27 somete a votación la aprobación de la moción, **se acuerda por unanimidad de**
28 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,**
29 **González Rodríguez, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Coto Fernández,**
30 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar la moción,**

1 **por lo tanto: 1. Se solicita respetuosamente a la Municipalidad de El Guarco**
2 **que interponga sus buenos oficios para un proceso de inspección y**
3 **notificación al propietario de la finca (si corresponde) sobre el**
4 **incumplimiento de deberes urbanos en construcción de aceras. 2. Se**
5 **notifique este acuerdo a la Escuela de la Pitahaya, Dirección y Junta de**
6 **Educación, con el fin de dar por enterado la gestión de este Concejo**
7 **Municipal en relación a la problemática planteada e indicar las**
8 **responsabilidades que competen a cada municipalidad según la división**
9 **territorial. Adjunta para tal caso, una imagen de vista satelital del sitio en**
10 **cuestión y otra en frente del mismo.** Notifíquese este acuerdo con acuse de
11 recibo y fecha al Lic. Víctor Arias Richmond Alcalde Municipalidad de El Guarco,
12 a la Junta de Educación de la Escuela la Pitahaya, al MSc. Esteban Marín Madrigal
13 Director de la Escuela La Pitahaya y al Alcalde Municipal. -----

14

15 Al ser las diecinueve horas, la presidenta levanta la sesión. -----

16 -----

17

18

19 Teresita Cubero Maroto

Guisella Zúñiga Hernández

20 **PRESIDENTA MUNICIPAL**

SECRETARIA CONCEJO MUNICIPAL

21

22

23

Rolando Rodríguez Brenes

24

ALCALDE MUNICIPAL

25

26

27

28

29

30

N° 237-2019

1