

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30

ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA

N° 274-2019

Sesión extraordinaria celebrada por el Concejo Municipal de Cartago, en el salón de sesiones municipal, a las diecisiete horas con quince minutos del primero de noviembre del dos mil diecinueve. Asisten las señoras y los señores regidores propietarios: Teresita Cubero Maroto quien preside, Adrián Leandro Marín, Anabelle González Rodríguez, Caleb Pichardo Aguilar, Coto Fernández, Danny Ovares Ramírez, Marcos Brenes Figueroa, Vera Cecilia Céspedes Quesada y Rodrigo Muñoz Azofeifa. Las regidoras y regidores suplentes: Jonathan Arce Moya, Rebeca Brenes Garro, Arnoldo Navarro Calvo, Raúl Ernesto González Aguilar, Carmen Navarro Rossi, Guillermo Lizano Gutiérrez y Heidi Amador Ruiz. Asisten también las síndicas y síndicos propietarios y suplentes, en ese orden, del distrito Oriental Flora Araya Coto Franklin Morano Solano; del distrito Occidental Marlene Fernández González y Rodolfo González Valverde; del distrito El Carmen Manuel Ángel Rivera Guzmán; del distrito de San Nicolás Norma Arley Gómez, del distrito de San Francisco Melissa Campos Brenes y Juan Aragón Quesada; del distrito de Guadalupe Martín Martínez Rojas y María Fernanda Navarro Masis; del distrito de Corralillo José Morales Valverde y Hellen Castro Navarro; del distrito de Tierra Blanca Erick Ramírez Ramírez, del distrito de Dulce Nombre Milagro Solano Arce y Carlos Alberto Céspedes Benavides; del distrito de Llano Grande Greivin Fernández Monge; del distrito de Quebradilla Víctor Raúl Arias Artavia y Ana Ligia Alvarado Brenes. Ausentes los regidores suplente Andrea Granados Acuña y Wilberth Madriz Jiménez, los síndicos Lorena Masis Rivera, Pedro Villalobos Peralta y Wendy Monge Quirós. Se encuentran en la sala la Secretaria a.i. del Concejo Gabriela Peralta Quirós, el señor Manuel Badilla Sánchez Alcalde Municipal a.i. y el asesor legal Julio Monge Gutiérrez. -----

1 **ARTÍCULO I. -COMUNICACIÓN DE VACACIONES DEL SEÑOR ROLANDO**

2 **RODRÍGUEZ BRENES ALCALDE MUNICIPAL. -----**

3 Se conoce oficio AM-IN-0304-2019 de fecha 28 de octubre del 2019, suscrito por
4 el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, y que dice: “...*De la*
5 *manera más atenta comunico que, tomaré vacaciones los días jueves 31 de*
6 *octubre y viernes 1 de noviembre del año en curso. Según consta en correo*
7 *electrónico adjunto de la Licda. Anabelle Silesky Meneses, Jefe Departamento de*
8 *Recursos Humanos, cuento con días de vacaciones suficientes para ese periodo.*
9 *Lláme a ocupar el cargo a quien corresponda...*”. –Visto el documento, la
10 presidenta propone tomar nota y se llama a ocupar el cargo al señor Manuel
11 Badilla Sánchez como Alcalde a.i. los días 31 de octubre y 01 de noviembre del
12 2019, somete a discusión, suficientemente discutido, someta a votación, **se**
13 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero**
14 **Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro**
15 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares**
16 **Ramírez, tomar nota.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la
17 Licda. Anabelle Silesky Meneses Jefe Departamento de Recursos Humanos y
18 Alcalde Municipal. -----

19 **ARTÍCULO II. -REMISIÓN ESTUDIO DE COSTOS Y CÁLCULO DE LA TASA**

20 **DEL SERVICIO DE ASEO DE VÍAS Y SITIOS PÚBLICOS. -----**

21 Se conoce oficio AM-IN-0295-2019 de fecha 23 de octubre del 2019, suscrito por
22 el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite oficio N°
23 AAF-OF-370-2019 de fecha 23 de octubre del 2019, suscrito por el Lic. Edgardo
24 Chacón Agüero Analista de costos, y que dice: “...*Le remito Estudio de Costos y*
25 *Calculo de la Tasa del Servicio de Aseo de Vías y Sitios Públicos para someterlo*
26 *a aprobación del Concejo Municipal...*”. –Visto el documento, la presidenta
27 propone trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y
28 Presupuesto, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete
29 a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
30 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**

N° 274-2019

1 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**
2 **Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio e informe de la Comisión**
3 **Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La presidenta solicita la firmeza en
4 razón de que sea conocido en la próxima sesión de la comisión, somete a
5 discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda**
6 **por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
7 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
8 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, se**
9 **aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la
10 Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal.
11 **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

12 **ARTÍCULO III. -INFORME RECURSO DE APELACIÓN Y NULIDAD**
13 **CONCOMITANTE CONTRA EL ACTO DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN**
14 **ABREVIADA N° 2019LA-000003-0022030101-MUNIPROV PRESENTADO POR**
15 **EL SEÑOR MARTIN ELEUTERIO CHINCHILLA FONSECA REPRESENTANTE**
16 **LEGAL CPA CONSTRUCTORA PROYECTOS AMBIENTALES S.A. -----**

17 Se conoce oficio AM-IN-0300-2019 de fecha 25 de octubre del 2019, suscrito por
18 el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite oficio N°
19 PROV-OF-2604-2019 de fecha 25 de octubre del 2019, suscrito por el Lic.
20 Christian Corrales Jiménez Proveedor Municipal y la Licda. Gabriela Redondo
21 Cordero Subproveedora, y que dice: "...**POR TANTO:** *En mérito de los autos una*
22 *vez analizados los alegatos presentados por señor **MARTÍN ELEUTERIO***
23 ***CHINCHILLA FONSECA, Representante legal de CPA CONSTRUCTORA***
24 ***PROYECTOS AMBIENTALES S.A., en el recurso de Apelación presentado***
25 ***RECOMENDAMOS declarar sin lugar en todos sus extremos el recurso de***
26 ***Apelación y la Nulidad Concomitante, y rechazar el recurso de plano por***
27 ***improcedencia manifiesta,*** *por (falta de legitimación, (oferta inelegible), la no*
28 *acreditación de su mejor derecho), todo de acuerdo a lo establecido en los*
29 *artículos, 184, 188 incisos a), b), y 193 del Reglamento a la Ley de Contratación*
30 *Administrativa, y se mantenga el acto de adjudicación de la LÍNEA #2 de la*

N° 274-2019

1 Licitación Abreviada N° 2019LA-000003-0022030101-MUNIPROV,
2 **“CONTRATACIÓN PARA EL SUMINISTRO DE MATERIALES, EQUIPO,**
3 **HERRAMIENTAS Y MANO DE OBRA PARA LAS OBRAS POR CONSTRUIR Y**
4 **MEJORAS DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA URBANIZACIÓN**
5 **VILLAS DEL SOL Y DE LA URBANIZACIÓN CIUDAD DE ORO, EN EL**
6 **DISTRITO DE SAN FRANCISCO”,** recaído a favor de **SOLUCIONES DE**
7 **INGENIERÍA S.A.,** cédula jurídica número: 3-101-258822, Acuerdo tomado por
8 el Concejo Municipal en el Acta N° 268-2019 Artículo XXXVIII, de sesión ordinaria
9 celebrada el 08 de Octubre del 2019. No resultando de mérito entrar a resolver
10 los asuntos de fondo. El acuerdo que se tome **Agota la vía administrativa,** de
11 conformidad con los Artículos 92 inciso e) de la LCA y 195 del RLCA. El acuerdo
12 municipal que recaiga sobre este informe, debe notificarse a **CPA**
13 **CONSTRUCTORA PROYECTOS AMBIENTALES S.A.,** al correo electrónico:
14 info@grupoproamsa.com, a la Alcaldía y Proveduría Municipal para lo de su
15 cargo, junto con una copia de este informe...”. –Visto el documento, la presidenta
16 propone a probar el informe PROV-OF-2604-2019, somete a discusión la
17 propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
18 **unanidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
19 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
20 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovarés Ramírez, se**
21 **aprueba el informe PROV-OF-2604-2019 por lo tanto, se declara sin lugar en**
22 **todos sus extremos el recurso de Apelación y la Nulidad Concomitante, y**
23 **rechazar el recurso de plano por improcedencia manifiesta, por (falta de**
24 **legitimación, (oferta inelegible), la no acreditación de su mejor derecho),**
25 **todo de acuerdo a lo establecido en los artículos, 184, 188 incisos a), b), y**
26 **193 del Reglamento a la Ley de Contratación Administrativa, y se mantenga**
27 **el acto de adjudicación de la LÍNEA #2 de la Licitación Abreviada N° 2019LA-**
28 **000003-0022030101-MUNIPROV, “CONTRATACIÓN PARA EL SUMINISTRO**
29 **DE MATERIALES, EQUIPO, HERRAMIENTAS Y MANO DE OBRA PARA LAS**
30 **OBRAS POR CONSTRUIR Y MEJORAS DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO**

N° 274-2019

1 **DE LA URBANIZACIÓN VILLAS DEL SOL Y DE LA URBANIZACIÓN CIUDAD**
2 **DE ORO, EN EL DISTRITO DE SAN FRANCISCO”, recaído a favor de**
3 **SOLUCIONES DE INGENIERÍA S.A., cédula jurídica número: 3-101-258822,**
4 **Acuerdo tomado por el Concejo Municipal en el Acta N° 268-2019 Artículo**
5 **XXXVIII, de sesión ordinaria celebrada el 08 de Octubre del 2019. No**
6 **resultando de mérito entrar a resolver los asuntos de fondo. Y se da por**
7 **Agota la vía administrativa, de conformidad con los Artículos 92 inciso e) de**
8 **la LCA y 195 del RLCA. La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión la**
9 **propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, se acuerda por**
10 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
11 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
12 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, se**
13 **aprueba la firmeza. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al**
14 **señor Martin Eleuterio Chinchilla Fonseca Representante Legal CPA Constructora**
15 **Proyectos Ambientales Sociedad Anónima al correo electrónico**
16 **info@grupoproamsa.com, al Lic. Christian Corrales Jiménez Proveedor Municipal**
17 **y al Alcalde Municipal. Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

18 **ARTÍCULO IV. –SOLICITUD ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN ABREVIADA**
19 **N° 2019LA-000011-0022030101 PARA ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS**
20 **PARA LA SOLUCIÓN INTEGRAL PARA EL CENTRO DE VIDEO VIGILANCIA**
21 **Y COMUNICACIÓN. -----**

22 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
23 Quirós Secretaria a.i., por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
24 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
25 0752019030400038 del procedimiento número 2019LA-000011-0022030101 para
26 la Adquisición de suministros para la Solución Integral para el Centro de Video
27 Vigilancia y Comunicación. . La fecha límite para realizar la aprobación es el
28 26/11/2019 18:00. Visto el documento, la presidenta propone trasladar a estudio
29 e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a
30 discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda**

N° 274-2019

1 **por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
2 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
3 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez,**
4 **trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y**
5 **Presupuesto.** La presidenta solicita la firmeza en razón de que sea conocido en
6 la próxima sesión de la comisión, somete a discusión la propuesta,
7 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
8 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,**
9 **González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa,**
10 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba la**
11 **firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
12 Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
13 **definitivamente aprobado.** -----

14 **ARTÍCULO V. –SOLICITUD DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN**
15 **ABREVIADA N° 2019LA-000012-0022030101 PARA COMPRA DE MÁQUINAS**
16 **DE HACER EJERCICIO AL AIRE LIBRE PARA INSTALAR EN DIFERENTES**
17 **COMUNIDADES DE LOS DISTRITOS DEL CANTÓN CENTRAL DE CARTAGO.**

18 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
19 Quirós Secretaria a.i., por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
20 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
21 0752019030400037 del procedimiento número 2019LA-000012-0022030101 para
22 Compra de máquinas de hacer ejercicio al aire libre para instalar en diferentes
23 comunidades de los distritos del Cantón Central de Cartago. La fecha límite para
24 realizar la aprobación es el 05/11/2019 22:00. Visto el documento, la presidenta
25 propone trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y
26 Presupuesto, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete
27 a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
28 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
29 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**
30 **Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio e informe de la Comisión**

N° 274-2019

1 **Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La presidenta solicita la firmeza en
2 razón de que sea conocido en la próxima sesión de la comisión, somete a
3 discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda**
4 **por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
5 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
6 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, se**
7 **aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la
8 Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal.

9 **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----
10 **ARTÍCULO VI. –SOLICITUD DE ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN**
11 **ABREVIADA N° 2019LA-000013-0022030101 PARA CONSTRUCCIONES Y**
12 **MEJORAS DE INSTALACIONES DEPORTIVAS DEL CANTÓN CENTRAL. -----**

13 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
14 Quirós Secretaria a.i., por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
15 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
16 0752019030400036 del procedimiento número 2019LA-000013-0022030101 para
17 Construcciones y mejoras de instalaciones deportivas en los distritos del Cantón
18 central. La fecha límite para realizar la aprobación es el 05/11/2019 18:00. Visto
19 el documento, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la Comisión
20 Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a discusión la propuesta,
21 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
22 **nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,**
23 **González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa,**
24 **Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio**
25 **e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La
26 presidenta solicita la firmeza en razón de que sea conocido en la próxima sesión
27 de la comisión, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido,
28 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
29 **los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
30 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**

N° 274-2019

1 **Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo
2 con acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente de Hacienda y
3 Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

4 **ARTÍCULO VII. -SOLICITUD MODIFICACIÓN UNILATERAL DE CONTRATO**
5 **DE LA LICITACIÓN ABREVIADA N° 2019LA-000003-MUNIPROV PARA EL**
6 **“ALQUILER DE MAQUINARIA” ADJUDICADA A LA EMPRESA**
7 **TRANSPORTES MANUEL ARAYA S.A.** -----

8 Se conoce oficio AM-IN-0313-2019 de fecha 28 de octubre del 2019, suscrito por
9 el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite oficio N°
10 PROV-OF-2643-2019 de fecha 25 de octubre del 2019, suscrito por suscrito por
11 el Lic. Christian Corrales Jiménez Proveedor Municipal, y que dice: “...Los
12 suscritos nos permitimos dirigirnos a usted con el fin de solicitarle se sirva someter
13 a conocimiento y consideración del Honorable Concejo Municipal, que en base a
14 lo que se establece el Artículo No. 208 del Reglamento a la Ley de Contratación
15 Administrativa, se lleve a cabo la modificación unilateral del contrato de la
16 LICITACION ABREVIADA No. 2019LA-000003-MUNIPROV, para el "ALQUILER
17 DE MAQUINARIA", adjudicada a la empresa TRANSPORTES MANUEL ARAYA
18 S.A. CEDULA JURIDICA 3-101-127761, por el Concejo Municipal según consta
19 en Acta No. 236-2019, Artículo No. XX de Sesión Ordinaria celebrada el 07 de
20 Mayo del 2019. La modificación unilateral se recomienda según informe técnico
21 AS-OF-368 suscrito por el Ing. Franklin Barboza Gonzalez, Jefe de Alcantarillado
22 Sanitario, que se de en los siguientes términos: OFERENTE: TRANSPORTES
23 MANUEL ARAYA S.A. CEDULA JURIDICA 3-101-127761. Línea Única: Alquiler
24 de 290 horas de vagoneta Tándem de 2 ejes, con una capacidad de 12 M³. Monto
25 recomendado para adjudicar hasta por: ₡ 3.275.550,00 (Tres millones, doscientos
26 setenta y cinco mil, quinientos cincuenta de colones exactos). Plazo de ejecución:
27 Inmediata a partir de la Orden de Inicio. Forma de pago: Acepta la indicada en el
28 cartel. **TODO LO DEMÁS DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DE LA OFERTA**
29 **Y EL CARTEL.** La presente solicitud se realiza con base en el pedido No. 14083
30 (16579) del Departamento de Alcantarillado Sanitario. El pago se hará con cargo

N° 274-2019

1 *al Programa II (Inversiones). La responsabilidad de los firmantes es bajo cada una*
2 *de sus respectivas competencias, según hubieran intervenido en el proceso de*
3 *licitación, en el caso de la parte técnica la misma es asumida bajo el criterio*
4 *presentado para tal fin, el cual se adjunta y con el que se fundamenta el presente*
5 *informe. Se anexa a éste, el expediente administrativo original de (350) folios y el*
6 *expediente de modificación de (37) folios de la licitación antes indicada...”. -Visto*
7 *el documento, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la Comisión*
8 *Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a discusión la propuesta,*
9 *suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de***
10 ***nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar,***
11 ***González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa,***
12 ***Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, trasladar a estudio***
13 ***e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La*
14 *presidenta solicita la firmeza en razón de que sea conocido en la próxima sesión*
15 *de la comisión, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido,*
16 *somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de***
17 ***los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto***
18 ***Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes***
19 ***Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo*
20 *con acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente de Hacienda y*
21 *Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----*

22 **ARTÍCULO VIII. -REMISIÓN INFORME DE ADVERTENCIA N° ADV-010-2019**
23 **SOBRE EL RÉGIMEN DE CAUCIONES EN EL COMITÉ CANTONAL DE**
24 **DEPORTES Y RECREACIÓN DE CARTAGO.** -----

25 Se conoce oficio AI-OF-193-2019 de fecha 22 de octubre del 2019, suscrito por el
26 Lic. Alfredo Araya Leandro Auditor Interno, y que dice: “...*De conformidad con el*
27 *marco técnico-jurídico I aplicable, esta Unidad de Control y Fiscalización, procede*
28 *a remitir Informe de Advertencia Nro. AI-ADV-010-2019 referente al: "Régimen de*
29 *Cauciones en el Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago". Así las*
30 *cosas, se requiere mantener informada a esta Unidad de Control y Fiscalización*

N° 274-2019

1 *sobre el avance y resolución de la advertencia cursada...*". - Visto el documento,
2 la presidenta propone solicitar a la junta y al director ejecutivo del comité cantonal
3 que informen al Concejo Municipal en un plazo de 15 días se sirvan remitir copia
4 certificada de las cauciones rendidas según lo expuesto en el reglamento interno
5 sobre la rendición de cauciones del Comité Cantonal de Deportes y Recreación
6 de Cartago, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se**
7 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero**
8 **Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
9 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín quien se acoge al artículo 31 del**
10 **Código Municipal, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y**
11 **Ovares Ramírez, solicitar a la junta y al director ejecutivo del comité cantonal**
12 **que informen al Concejo Municipal en un plazo de 15 días se sirvan remitir**
13 **copia certificada de las cauciones rendidas según lo expuesto en el**
14 **reglamento interno sobre la rendición de cauciones del Comité Cantonal de**
15 **Deportes y Recreación de Cartago.** La presidenta solicita la firmeza en razón
16 de que sea conocido en la próxima sesión de la comisión, somete a discusión la
17 propuesta, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
18 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
19 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
20 **lugar del regidor Leandro Marín quien se acoge al artículo 31 del Código**
21 **Municipal, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares**
22 **Ramírez, se aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de
23 recibo al Lic. Alfredo Araya Leandro Auditor Interno, a la Junta Directiva del Comité
24 Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago, al Director Ejecutivo del Comité
25 Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
26 **definitivamente aprobado.** -----

27 **ARTÍCULO IX. -SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO DE LOS MIEMBROS DE LA**
28 **JUNTA DE EDUCACIÓN DE LA ESCUELA JUAN VÁSQUEZ DE CORONADO.**

29 La presidenta indica que según oficio DREC-SEC07-EJVC-57-2019 suscrito por
30 el MSC. Jorge Díaz Garita Director de la Escuela Juan Vásquez de Coronado se

Nº 274-2019

1 retira la solicitud de nombramiento de miembros para la junta de educación de
2 dicha institución. -

3 **ARTÍCULO X. -APROBACIÓN PARCIAL DEL PRESUPUESTO**
4 **EXTRAORDINARIO Nº 02 DE LA MUNICIPALIDAD POR PARTE DE LA**
5 **CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. -----**

6 Se conoce oficio Nº 16521 DFOE-DL-1894 de fecha 25 de octubre del 2019,
7 suscrito por la MAFF. Yorleny Rojas Ortega Gerente de Área a.i. y el Lic. Adrián
8 Molina Chavarría Fiscalizador Asociado, División de Fiscalización Operativa y
9 Evaluativa, Área de Fiscalización de Servicios para el Desarrollo Local, de la
10 Contraloría General de la República, por el cual seda la aprobación parcial del
11 presupuesto extraordinario Nº 02-2019 de la Municipalidad de Cartago. ...”. - Visto
12 el documento, la presidenta propone tomar nota y trasladar a la administración
13 para lo que corresponda, somete a discusión, suficientemente discutido, somete
14 a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
15 **regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
16 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**
17 **Figueroa y Ovares Ramírez, tomar nota y trasladar a la administración para**
18 **lo que corresponda.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al
19 Alcalde Municipal. -----

20 **ARTÍCULO XI. -INFORME SOLICITUD DE EXONERACIÓN DE ANTEJARDÍN**
21 **PRESENTADA POR LA SEÑORA VIRIA LUCÍA GÓMEZ VÍQUEZ. -----**

22 Se conoce dictamen CPOP-90-2019 de fecha 28 de octubre del 2019, presentado
23 por la Comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: “...*Para su*
24 *información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo III, del Acta*
25 *Nº52-2019, sesión ordinaria el 28 de octubre del 2019. **ARTÍCULO III- SOBRE***
26 ***URB-OF-1219-2019, REFERENTE AL ARTÍCULO XXXVIII.-SOLICITUD***
27 ***EXONERACIÓN DE ANTEJARDÍN PRESENTDA POR LA SEÑORA VIRIA***
28 ***LUCÍA GOMEZ VÍQUEZ.*** En tención al oficio URB-OF-1219-2019, referente a la
29 *solicitud de exoneración de antejardín presentada por la señora Viria Lucía Gómez*
30 *Viquez, esta comisión por unanimidad **acuerda:** 1. Recomendar al Concejo*

N° 274-2019

1 *Municipal acoger la solicitud de exoneración de antejardín presentada por la*
2 *señora Viria Lucía Gómez Víquez, propiedad plano C-1870145-2015, ubicada en*
3 *Tierra Blanca, basados en el informe URB-OF-1219-2019, suscrito por el técnico*
4 *Juan Carlos Guzmán Víquez, Jefe de la Dirección de Urbanismo y en*
5 *consecuencia como vía excepcional se otorgue la exoneración solicitada por la*
6 *señora Viria Lucía Gómez Víquez. 2. Acuerdo definitivamente aprobado...". –*
7 Visto el dictamen, la presidenta somete a discusión, suficientemente discutido,
8 somete a votación el dictamen, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
9 **afirmativos de los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González**
10 **Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
11 **Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez, aprobar el dictamen CPOP-90-**
12 **2019 por lo tanto, se acoge la solicitud de exoneración de antejardín**
13 **presentada por la señora Viria Lucía Gómez Víquez, propiedad plano C-**
14 **1870145-2015, ubicada en Tierra Blanca, basados en el informe URB-OF-**
15 **1219-2019, suscrito por el técnico Juan Carlos Guzmán Víquez, Jefe de la**
16 **Dirección de Urbanismo y en consecuencia como vía excepcional se otorgue**
17 **la exoneración solicitada por la señora Viria Lucía Gómez Víquez. La**
18 presidenta solicita la firmeza en razón de que sea conocido en la próxima sesión
19 de la comisión, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido,
20 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
21 **los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
22 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**
23 **Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba la firmeza. Notifíquese este acuerdo**
24 con acuse y fecha de recibo a la señora Viria Lucía Gómez Víquez al correo
25 electrónico ronaldaguilar237@gmail.com o al teléfono 8988-5538, al Arq. Juan
26 Carlos Guzmán Víquez Jefe Departamento de Urbanismo y al Alcalde Municipal.
27 **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

28 **ARTÍCULO XII. –INFORME SOLICITUD DE EXONERACIÓN PRESENTADA**
29 **POR EL ING. ALEJANDRO PÉREZ DÍAZ. -----**

30 Se conoce dictamen CPOP-94-2019 de fecha 28 de octubre del 2019, presentado

N° 274-2019

1 por la Comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: "...Para su
2 información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo IV, del Acta
3 N°52-2019, sesión ordinaria el 28 de octubre del 2019. **ARTÍCULO IV: SOBRE**
4 **OFICIOS URB-OF-1081-2019-OPU-177-2019-OPU178-2019,EN RESPUESTA**
5 **AL OFICIO CPOP-76-2019, REFERENTE A ARTÍCULO XXXII.-Acta N°256-**
6 **2019.-SOLICITUD DE EXONERACIÓN DE ANTEJARDÍN PRESENTADO POR**
7 **EL ING. ALEJANDRO PÉREZ DÍAZ.** En atención a la solicitud de exoneración
8 presentada por el Ing. Alejandro Pérez Díaz y de acuerdo a los oficios **URB-OF-**
9 **1081-2019-OPU-177-2019-OPU178-2019,** esta comisión por unanimidad,
10 **acuerda: 1. Recomendar al Concejo Municipal, acoger los oficios presentados por**
11 **los técnicos Guzmán Viquez, López Valverde y en consecuencia mantener el**
12 **criterio del informe OPU-178-2019, que dice:"...**

13 Dado que el predio indicado es la esquina ubicada frente a Casa Pirie, diagonal a la Catedral
14 de Cartago y siendo que la construcción es de corta data y se alineó con el Plan Vial de la
15 Ciudad de Cartago se recomienda mantener la línea de construcción en ambas calles
16 indistintamente si es ruta nacional o cantonal pues se encuentra inmersa en el Centro
17 Histórico de Cartago y por ende está protegida por la Ley 7555. En lo que respecta al
18 antejardín el 90% del frente ya está ocupado por lo que el faltante puede ser exonerado
19 bajo los términos anteriores siempre y cuando se respete los parámetros de cobertura
20 preestablecidos en el Plan Regulador o en su defecto en la Ley de Planificación Urbana.

21 **2. Acuerdo definitivamente aprobado..."** –Visto el dictamen, la presidenta somete
22 a discusión, suficientemente discutido, somete a votación el dictamen, **se acuerda**
23 **por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
24 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
25 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez,**
26 **aprobar el dictamen CPOP-94-2019 por lo tanto, se acogen los oficios**
27 **presentados por los técnicos Guzmán Viquez, López Valverde y en**
28 **consecuencia mantener el criterio del informe OPU-178-2019, que dice:**

29 Dado que el predio indicado es la esquina ubicada frente a Casa Pirie, diagonal a la Catedral
30 de Cartago y siendo que la construcción es de corta data y se alineó con el Plan Vial de la
Ciudad de Cartago se recomienda mantener la línea de construcción en ambas calles
indistintamente si es ruta nacional o cantonal pues se encuentra inmersa en el Centro
Histórico de Cartago y por ende está protegida por la Ley 7555. En lo que respecta al
antejardín el 90% del frente ya está ocupado por lo que el faltante puede ser exonerado
bajo los términos anteriores siempre y cuando se respete los parámetros de cobertura
preestablecidos en el Plan Regulador o en su defecto en la Ley de Planificación Urbana.

N° 274-2019

1 La presidenta solicita la firmeza en razón de que sea conocido en la próxima
2 sesión de la comisión, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido,
3 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
4 **los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
5 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**
6 **Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo
7 con acuse y fecha de recibo al Ing. Alejandro Pérez Díaz al correo
8 alejandropere@gmail.com o al teléfono 8547-6161, al Arq. Juan Carlos Guzmán
9 Viquez Jefe Departamento de Urbanismo y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
10 **definitivamente aprobado.** -----

11 **ARTÍCULO XIII. -INFORME SOLICITUD DE UNA MODIFICACIÓN DEL**
12 **ANTEPROYECTO CONDOMINIO HORIZONTAL Y VERTICAL, RESIDENCIAL**
13 **CRISTAL, PRESENTADA POR EL SEÑOR JOSÉ LEONEL TORRES**
14 **QUESADA Y EL ARQ. SERGIO ARIAS SILESKY.** -----

15 Se conoce dictamen CPOP-95-2019 de fecha 28 de octubre del 2019, presentado
16 por la Comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: "...Para su
17 información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo V, del Acta
18 N°52-2019, sesión ordinaria el 28 de octubre del 2019. **ARTÍCULO- V- SOBRE**
19 **OFICIO OPU-180-2019/AOM-OF-185-2019/ATA-OF-674-2019/UTGV-OF-471-**
20 **19/URB-OF-1261-2019, EN RESPUESTA AL OFICIO CPOP-79-2019,**
21 **REFERENTE AL ARTÍCULO XXV.-ACTA N°259-2019.-SOLICITUD DE UNA**
22 **MODIFICACIÓN DEL ANTEPROYECTO CONDOMINIO HORIZONTAL Y**
23 **VERTICAL, RESIDENCIAL CRISTAL, PRESENTADA POR EL SEÑOR JOSÉ**
24 **LEONEL TORRES QUESADA Y EL ARQ. SERGIO ARIAS SILESKY. En**
25 *atención al oficio suscrito por los técnicos Arq. Juan Carlos Guzmán Viquez,*
26 *Director de Urbanismo, Ing. Dennis Aparicio Rivera, Jefe Unidad Técnica de*
27 *Gestión Vial, Ing. Julio Urbina Rojas, Jefe de Acueducto Municipal, Oscar López*
28 *Valverde, Encargado de Planificación Urbana, Ing. Andrés Fernández Solano,*
29 *Jefe a.i. Área de Operaciones, esta comisión por unanimidad **acuerda: 1.***
30 *Recomendar al Concejo Municipal acoger el informe OPU-180-2019/AOM-OF-*

Nº 274-2019

1 185-2019/ATA-OF-674-2019/UTGV-OF-471-19/URB-OF-1261-2019, y en
2 consecuencia que se apruebe la solicitud de una modificación del anteproyecto
3 Condominio Horizontal y Vertical, Residencial Cristal, en los términos indicados
4 por los técnicos en el informe supra citado. 2. Acuerdo definitivamente
5 aprobado...”. –Visto el dictamen, la presidenta somete a discusión,
6 suficientemente discutido, somete a votación el dictamen, **se acuerda por**
7 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,**
8 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,**
9 **Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez,**
10 **aprobar el dictamen CPOP-95-2019 por lo tanto, se acoge el informe OPU-**
11 **180-2019/AOM-OF-185-2019/ATA-OF-674-2019/UTGV-OF-471-19/URB-OF-**
12 **1261-2019, y en consecuencia se aprueba la solicitud de una modificación**
13 **del anteproyecto Condominio Horizontal y Vertical, Residencial Cristal, en**
14 **los términos indicados por los técnicos en el informe supra citado. La**
15 presidenta solicita la firmeza en razón de que sea conocido en la próxima sesión
16 de la comisión, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido,
17 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
18 **los regidores Cubero Maroto, Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
19 **Fernández, Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes**
20 **Figueroa y Ovares Ramírez, se aprueba la firmeza. Notifíquese este acuerdo**
21 con acuse y fecha de recibo a los señores José Leonel Torres Quesada y el Sergio
22 Arias Silesky a los teléfonos 8532-1120/ 7168-2530, al Arq. Juan Carlos Guzmán
23 Víquez Jefe Departamento de Urbanismo, al Ing. Dennis Aparicio rivera
24 Encargado Unidad Técnica de Gestión Vial, al Ing. Jorge Araya Serrano
25 Encargado Área de Operaciones, al Ing. Julio Urbina Rojas Encargado Área
26 Técnica de Acueductos, al Arq. Oscar López Valverde Encargado Oficina de
27 Planificación Urbana y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente**
28 **aprobado. -----**
29 **ARTÍCULO XIV. CONOCIMIENTO INFORME Nº DFOE-DL-IF-000020-2019 DE**
30 **LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. -----**

N° 274-2019

1 Se conoce INFORME N° DFOE-DL-IF-000020-2019, 29 de octubre, 2019, de la
2 Contraloría General de la República (CGR) en el cual dispone y ordena al Concejo
3 Municipal de Cartago en lo que corresponde a este órgano lo siguiente: "4.7
4 Analizar y resolver, en función de las atribuciones establecidas en el Código
5 Municipal, la propuesta que presente el Alcalde en cuanto al reglamento para el
6 procedimiento de pago de dietas. Para acreditar el cumplimiento de esta
7 disposición, se debe remitir al Área de Seguimiento de Disposiciones, a más tardar
8 dos meses después de recibido el respectivo reglamento por parte del Alcalde,
9 copia del acuerdo adoptado respecto a la normativa correspondiente". "4.8 Tomar
10 el acuerdo respectivo para que, de ahora adelante, solamente se cancele a los
11 miembros de los Concejos Municipales, la dieta correspondiente a una sesión
12 ordinaria por semana, de conformidad con lo señalado en el artículo 30 del Código
13 Municipal. Para acreditar el cumplimiento de esta disposición, se debe remitir al
14 Área de Seguimiento de Disposiciones, a más tardar el 29 de noviembre de 2019,
15 copia del acuerdo tomado sobre el particular. Discutido el asunto la presidenta
16 somete a votación el siguiente acuerdo: 1. Solicitar al señor alcalde disponga lo
17 necesario para que a la mayor brevedad posible y antes de que expiren los plazos
18 otorgados por la CGR presente a este Concejo el proyecto de reglamento para el
19 procedimiento de pago de dietas. 2. Se aclara que el adelanto de las sesiones
20 ordinarias de fin de año y semana santa que se realizaron en ningún momento se
21 realizó generando ninguna dieta adicional, y el criterio utilizado fue que para
22 algunos sectores de la sociedad entre ellos la iglesia católica (religión oficial del
23 Estado) el domingo es el primer día de la semana, y con el propósito de que el
24 personal administrativo de apoyo no viera interrumpido su descanso. 3. Con base
25 en el informe N° DFOE-DL-IF-000020-2019, este Concejo dispone que, en
26 adelante, se tendrá como primer día de la semana el lunes y el último día el
27 domingo, por lo que en caso de adelantar o posponer sesiones ordinarias se
28 deben realizar dentro de la misma semana, caso contrario no se pagarán las
29 dietas respectivas de conformidad con lo dispuesto en el Código, en discusión la
30 propuesta, suficientemente discutido, en votación la propuesta, **se acuerda por**

Nº 274-2019

1 unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Cubero Maroto,
2 Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Leandro Marín,
3 Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa y Ovares Ramírez,
4 aprobar la propuesta:

5 1. Solicitar al señor alcalde disponga lo necesario para que a la mayor
6 brevedad posible y antes de que expiren los plazos otorgados por la CGR
7 presente a este Concejo el proyecto de reglamento para el procedimiento de
8 pago de dietas.

9 2. Se aclara que el adelanto de las sesiones ordinarias de fin de año y
10 semana santa que se realizaron en ningún momento se realizó generando
11 ninguna dieta adicional, y el criterio utilizado fue que para algunos sectores
12 de la sociedad entre ellos la iglesia católica (religión oficial del Estado) el
13 domingo es el primer día de la semana, y con el propósito de que el personal
14 administrativo de apoyo no viera interrumpido su descanso.

15 3. Con base en el informe Nº DFOE-DL-IF-000020-2019, este Concejo dispone
16 que, en adelante, se tendrá como primer día de la semana el lunes y el último
17 día el domingo, por lo que en caso de adelantar o posponer sesiones
18 ordinarias se deben realizar dentro de la misma semana, caso contrario no
19 se pagarán las dietas respectivas de conformidad con lo dispuesto en el

20 **Código.** La presidenta otorga la palabra al regidor Brenes Figueroa, quien indica
21 que le parece importante que quede claro el tema, y de parte de todos los
22 regidores y síndicos, no ha habido ninguna mala intención de generar una dieta
23 extra, era traer la sesión al día domingo para no sesionar el día martes como se
24 ha acostumbrado, para ellos siempre se ha dicho que el domingo es el primer día
25 de la semana, y ahora les varían el tema, indicando que el primer día de la semana
26 es lunes, entonces no hubo una mala intención de generar una dieta extra.

27 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Licda. Vivian
28 Garbanzo Navarro Gerente de Área, División de Fiscalización Operativa y
29 Evaluativa, Área de Fiscalización de Servicios para el Desarrollo Local de la
30 Contraloría General de la República, a la Licda. Jeannette Navarro Jimenez

N° 274-2019

1 Encargada del Área Administrativa Financiera y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
2 **definitivamente aprobado.** -----

3

4 Al ser las veintiuna horas con doce minutos, la presidenta levanta la sesión. -----

5

6

7 Teresita Cubero Maroto

Gabriela Peralta Quirós

8 **Presidenta Municipal**

Secretaria a.i. Concejo Municipal

9

10

11 Manuel Badilla Sánchez

12 **Alcalde Municipal a.i.**

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30