

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

N° 281-2019

1
2
3 Sesión ordinaria celebrada por el Concejo Municipal de Cartago, en el salón de
4 sesiones municipal, a las dieciocho horas del diez de diciembre del dos mil
5 diecinueve. Asisten las señoras y los señores regidores propietarios: Teresita
6 Cubero Maroto quien preside, Rodrigo Muñoz Azofeifa, Anabelle González
7 Rodríguez, Caleb Pichardo Aguilar, Danny Ovares Ramírez, Gonzalo Coto
8 Fernández, Marcos Brenes Figueroa, Vera Cecilia Céspedes Quesada. Las
9 regidoras y regidores suplentes: Rebeca Brenes Garro, Jonathan Arce Moya,
10 Arnoldo Navarro Calvo, Raúl Ernesto González Aguilar, Carmen Navarro Rossi y
11 Guillermo Lizano Gutiérrez y Heidy Amador Ruiz. Asisten también las síndicas y
12 síndicos propietarios y suplentes, en ese orden, del distrito Oriental Flora Araya
13 Coto Franklin Morano Solano; del distrito Occidental Marlene Fernández González
14 y Rodolfo González Valverde; del distrito El Carmen Manuel Ángel Rivera Guzmán
15 y Lorena Masis Rivera; del distrito de San Nicolás Norma Arley Gómez y Pedro
16 Villalobos Peralta; del distrito de San Francisco Melissa Campos Brenes y Juan
17 Aragón Quesada; del distrito de Guadalupe Martín Martínez Rojas; Erick Ramírez
18 Ramírez distrito de Tierra Blanca; del distrito de Corralillo José Morales Valverde
19 y Hellen Castro Navarro; del distrito de Dulce Nombre Milagro Solano Arce y
20 Carlos Alberto Céspedes Benavides; del distrito de Llano Grande Wendy Monge
21 Quirós; del distrito de Quebradilla Ana Ligia Alvarado Brenes y Víctor Raúl Arias
22 Artavia. Ausentes los regidores suplentes Wilberth Madriz Jiménez y Andrea
23 Granados Acuña; el síndico propietario del distrito de Llano Grande Greivin
24 Fernández Monge y la síndica suplente distrito de Guadalupe María Fernanda
25 Navarro Masis. Ausentes los regidores Adrián Leandro Marín y Wilberth Madriz
26 Jiménez, y la síndica Wendy Monge Quirós. Se encuentran en la sala el señor
27 Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, la Secretaria a.i. del Concejo
28 Gabriela Peralta Quirós y la asesora legal Shirley Sánchez Garita. -----

29 -----
30 -----

1

2 **ARTÍCULO I. –APROBACIÓN DEL ACTA 280-2019. -----**

3 La presidenta somete a discusión la aprobación del acta, le otorga la palabra al
4 regidor Pichardo Aguilar, quien manifiesta que tiene una duda en el artículo 4
5 sobre recusación contra el regidor Caleb Pichardo Aguilar presentada por
6 el regidor Ovares Ramírez; la presidenta indica que en efecto usted estaba
7 inhibido y no se llamó a la hora de hacer la votación; el regidor Pichardo Aguilar
8 indica que en ese sentido tiene derecho a votar o no?, lo que recuerda es que
9 indicó que no se inhibía de esa recusación, pero cuando se propuso el traslado
10 a comisión no se le tomó la votación, le queda la duda porque él pudo haber
11 votado porque era un traslado a la comisión, entonces quiere señora presidenta
12 que le aclare esa parte.- La presidenta otorga la palabra al regidor Coto
13 Fernández, quien indica que si la asesora legal les indica algo contrario, lo que se
14 entiende de los actos procesales es que si hay algo en este caso de Danny sobre
15 el tema de traslado, nadie lo impide que lo pueda hacer, pero en este caso en
16 particular es la recusación suya que no se ha inhibido no significa que se resuelva,
17 la recusación está planteada, mientras que no se resuelva, usted no puede
18 inhibirse, y ahí le parece que la presidenta en su criterio lo está señalando, por
19 protección a la persona que se pretende recusar como a todos los demás que
20 están teniendo en conocimiento, se incluyó en la agenda, se hizo público, usted
21 no la comparte, pero dado que usted es el interesado directo cree que la
22 presidenta actuó correctamente, la interpretación de otro asunto sí, usted votó
23 que Danny pidió algo para que fuera a comisión, y cree que es importante que lo
24 tengan presente, porque hay criterios de algunos compañeros que pueden hacer
25 todo mientras la recusación no esté resuelta, y no.- El regidor Pichardo Aguilar
26 indica que le agradece al regidor Coto Fernández la aclaración.- La presidenta
27 indica que suficientemente discutido, se somete a votación el acta N°280-2019,
28 quedando la misma aprobada por unanimidad, **se acuerda por unanimidad de**
29 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
30 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**

N° 281-2019

1 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
2 **Ramírez y Cubero Maroto, se aprueba el acta 280-2019. -----**

3 **ARTÍCULO II. –RECURSO DE APELACIÓN INTERPUESTO POR WERNER,**
4 **GLENDY Y RAINER GÓMEZ ARAYA CONTRA LO RESUELTO POR EL**
5 **CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN DE CARTAGO. -----**

6 Se conoce resolución TFA. N°675-S-2019 de las diez horas treinta minutos del
7 veintinueve de noviembre del dos mil diecinueve de la Sala Segunda Tribunal
8 Fiscal Administrativo interpuesto por Werner, Glendy y Rainer Gómez Araya
9 contra el Artículo N°18 del Acta N°252-13 sesión ordinaria del día 17 de setiembre
10 del 2013. -Visto el documento, la presidenta propone tomar nota y trasladar al
11 Departamento de Bienes Inmuebles para lo correspondiente, somete a discusión,
12 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
13 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
14 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
15 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
16 **Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota y trasladar al Departamento de Bienes**
17 **Inmuebles para lo correspondiente. Notifíquese este acuerdo con acuse y**
18 **fecha de recibo a la Licda. Silvia Marín Jiménez Jefe Departamento de Bienes**
19 **Inmuebles y al Alcalde Municipal. -----**

20 **ARTÍCULO III. –RECURSO DE REVISIÓN CONTRA LOS ACUERDOS**
21 **ADOPTADOS EN EL ARTICULO V DE LA SESIÓN 237-2019 Y EL ARTÍCULO**
22 **XII DE LA SESIÓN 245-2019 POR PARTE DE ILEANA MARÍA GONZÁLEZ**
23 **PANIAGUA REPRESENTANTE DE WPP CONTINENTAL DE COSTA RICA S.A.**

24 Se conoce recurso de revisión contra el artículo V de la sesión 237-2019 y el
25 artículo XII de la sesión 245-2019 presentado por Ileana María González Paniagua
26 representante de WPP Continental de Costa Rica S.A. Visto el documento, la
27 presidenta propone trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de
28 Asuntos Jurídicos, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a
29 votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
30 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**

N° 281-2019

1 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
2 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a**
3 **estudio e informe de la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos.** La
4 presidenta solicita la firmeza, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
5 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
6 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
7 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
8 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con
9 acuse y fecha de recibo a la señora Ileana María González Paniagua
10 Representante Legal WPP Continental Costa Rica S.A. al correo electrónico
11 afuentes@wppcoriclean.com, a la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos y
12 al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

13 **ARTÍCULO IV. -SOLICITUD CRITERIO AL PROYECTO DE LEY EXPEDIENTE**
14 **N°21.597 “LEY DE CONTROL DEL HUMO DEL CANNABIS SATIVA Y SUS**
15 **EFFECTOS NOCIVOS EN LA SALUD”.** -----

16 Se conoce oficio AL-CJ-21597-2349-2019 de fecha 20 de noviembre del 2019
17 suscrito por Daniella Agüero Bermúdez, Jefe de Área Comisiones Legislativas VII
18 Departamento de Comisiones Legislativas, y que dice: “...*La Comisión*
19 *Permanente de Asuntos Jurídicos tiene para su estudio el proyecto: N° 21. 597:*
20 *“LEY DE CONTROL DEL HUMO DEL CANNABIS SATIVA Y SUS EFECTOS*
21 *NOCIVOS EN LA SALUD”.* De acuerdo con lo que establece el Artículo 126 del
22 *Reglamento de la Asamblea Legislativa, se procede a realizar la consulta*
23 *obligatoria del texto base a su representada, publicado en el Alcance N° 223, en*
24 *La Gaceta 196, del 16 de octubre de 2019; el cual se adjunta. De conformidad con*
25 *lo que establece el artículo 157 (consultas institucionales), del Reglamento de la*
26 *Asamblea Legislativa, que indica: ... “Si transcurridos ocho días hábiles no se*
27 *recibiere respuesta a la consulta a que se refiere este artículo, se tendrá por*
28 *entendido que el organismo consultado no tiene objeción que hacer al proyecto”...*
29 *El criterio puede remitirlo en versión digital, en texto abierto, al siguiente correo*
30 *electrónico: comision-juridicos@asamblea.go.cr/dab@asamblea.go.cr o bien, el*

N° 281-2019

1 original, puede ser entregado en la Secretaría de la Comisión, ubicada en el tercer
2 piso del edificio central (Comisión de Asuntos Jurídicos) ...”- Visto el documento
3 se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores
4 Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en
5 lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,
6 Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota. Notifíquese
7 este acuerdo con acuse y fecha de recibo al Alcalde Municipal. -----

8 **ARTÍCULO V. -CRITERIO AL PROYECTO DE LEY EXPEDIENTE N°21.597**
9 **“LEY DE CONTROL DEL HUMO DEL CANNABIS SATIVA Y SUS EFECTOS**
10 **NOCIVOS EN LA SALUD”**. -----

11 Se conoce oficio AM-IN-0369-2019 de fecha 29 de noviembre del 2019 suscrito
12 por el señor Rolando Rodríguez Brenes por el cual remite oficio AJ-OF-191-2019
13 suscrito por el Lic. Julio César Monge Gutiérrez, Encargado Área Jurídica
14 Municipal y que dice: “...*El proyecto de ley en referencia es una iniciativa que se*
15 *justifica en el hecho de que, al ser el Cannabis sativa un producto cuya venta es*
16 *ilegal en Costa Rica, la legislación nacional está ayuna de normas para prevenir*
17 *el daño que causa el humo de esta planta, tanto en quien la consume como en las*
18 *personas que reciben el humo de segunda mano. Es por esta razón y en beneficio*
19 *de la salud de la ciudadanía que es necesario regular el consumo de esta*
20 *sustancia en lugares públicos y privados y sobre la vía pública. El primer día del*
21 *año 2018, el Estado de California autorizó la venta de Cannabis sativa para uso*
22 *recreativo, debido a esto, se dieron a conocer varios estudios, entre ellos los*
23 *realizados por el médico Matthew L. Springer, investigador y profesor asociado de*
24 *Medicina de la División de Cardiología en la Universidad de California, Estados*
25 *Unidos de América. El Dr. Springer señala que el humo del tabaco y del Cannabis*
26 *sativa son química y físicamente iguales, sin tomar en cuenta sus ingredientes*
27 *activos. Indica que la caída de la función de los vasos sanguíneos por culpa del*
28 *Cannabis sativa sin thc, sugiere que el compuesto no es responsable del efecto,*
29 *este estudio concluye de igual forma que la nicotina del humo del tabaco no*
30 *interfiere en la función de los vasos sanguíneos. El humo de segunda mano de la*

N° 281-2019

1 *Cannabis sativa es dañino y toxico, al igual que el humo de segunda mano del*
2 *tabaco, ambos son perjudiciales para el corazón y los vasos sanguíneos; en el*
3 *caso del Cannabis sativa, el humo de segunda mano produce intoxicación.*
4 *Personas expuestas al humo de segunda mano de Cannabis sativa dentro de una*
5 *habitación sin ventilación tuvieron resultados positivos al THC en pruebas de*
6 *laboratorio, hasta por tres horas posteriores a su exposición. Esto es incluso más*
7 *preocupante si se considera el impacto de la exposición de personas menores de*
8 *edad a este humo. Siendo el humo de segunda mano del Cannabis sativa igual*
9 *de dañino para la salud de los ciudadanos que el humo del tabaco, es importante*
10 *que exista una prohibición para lograr tener espacios libres de humo de Cannabis*
11 *sativa, al igual que los espacios libres del humo del tabaco. Con fundamento en*
12 *lo expuesto, en criterio del suscrito, es jurídicamente viable que la Municipalidad*
13 *de Cartago avale el proyecto de ley No 21.597, “LEY DE CONTROL DEL HUMO*
14 *DEL CANNABIS SATIVA Y SUS EFECTOS NOCIVOS EN LA SALUD...” –Visto*
15 *el documento, la presidenta propone dispensar de trámite de comisión, somete a*
16 *discusión la propuesta, suficientemente discutido, somete a votación la dispensa,*
17 **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
18 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
19 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
20 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la dispensa de**
21 **trámite de Comisión.** La presidenta propone aprobar el informe AJ-OF-191-
22 2019, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación la
23 propuesta. La presidenta somete a discusión la propuesta, suficientemente
24 discutida, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
25 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
26 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
27 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
28 **Maroto, aprobar el informe AJ-OF-191-2019 y que se remita a la Asamblea**
29 **Legislativa para lo que corresponda.** La presidenta solicita la firmeza, somete
30 a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**

N° 281-2019

1 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
2 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
3 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
4 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este
5 acuerdo con acuse y fecha de recibo a la señora Daniella Agüero Bermúdez Jefe
6 de Área, Área de Comisiones Legislativas VII, Departamento de Comisiones
7 Legislativas Asamblea Legislativa a los correos electrónicos comision-
8 juridicos@asamblea.go.cr / dab@asamblea.go.cr y al Alcalde Municipal.
9 **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

10 **ARTÍCULO VI. –SOLICITUD CRITERIO AL PROYECTO DEL EXPEDIENTE N°**
11 **21.622 “LEY PARA REGULAR LAS DIETAS EN EL SECTOR PÚBLICO**
12 **COSTARRICENSE”.** -----

13 Se conoce oficio CG-144-2019 de fecha 200 de noviembre del 2019 suscrito por
14 Ericka Ugalde Camacho Jefe Área Comisiones Legislativas III Departamento
15 Comisiones Legislativas y que dice: “...*Con instrucciones de la Presidencia de la*
16 *Comisión Permanente Ordinaria de Gobierno y Administración, y en virtud del*
17 *informe de consulta obligatoria del Departamento de Servicios Técnicos, se*
18 *solicita el criterio de esa institución en relación con el proyecto 21.622 “LEY PARA*
19 *REGULAR LAS DIETAS EN EL SECTOR PÚBLICO COSTARRICENSE”, el cual*
20 *se adjunta. Se le agradece evacuar la consulta en el plazo de ocho días hábiles*
21 *y, de ser posible, enviar también el criterio de forma digital. La Comisión ha*
22 *dispuesto que en caso de requerirlo se le otorgará una prórroga de 8 días hábiles*
23 *adicionales por una única vez, que vencerá el próximo 16 de diciembre. Si*
24 *necesita información adicional, le ruego comunicarse por medio de los teléfonos*
25 *2243-2437,2243-2194,o al correo electrónico [comision-](mailto:comision-gobierno@asamblea.go.cr)*
26 *gobierno@asamblea.go.cr...” - Visto el documento, **se acuerda por unanimidad***
27 **de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
28 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
29 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**

N° 281-2019

1 **Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota.** Notifíquese este acuerdo con acuse y
2 fecha de recibo al Alcalde Municipal. -----

3 **ARTÍCULO VII. -CRITERIO AL PROYECTO DE LEY EXPEDIENTE N° 21.622**
4 **“LEY PARA REGULAR LAS DIETAS EN EL SECTOR PÚBLICO**
5 **COSTARRICENSE”.** -----

6 Se conoce oficio AM-IN-0372-2019 de fecha 02 de diciembre del 2019 suscrito por
7 el señor Rolando Rodríguez Brenes por el cual remite oficio AJ-192-2019 de fecha
8 29 de noviembre del 2019 suscrito por el Lic. Julio César Monge Gutiérrez,
9 Encargado Área Jurídica Municipal y que dice: “...Para los efectos que
10 corresponda, me permito remitir oficio CG-144-2019, suscrito por la señora Erika
11 Ugalde Camacho, Jefe de Área de Comisiones Legislativas III, referido a solicitud
12 de criterio sobre Proyecto de Ley Expediente No. 21.622 “LEY PARA REGULAR
13 LAS DIETAS EN EL SECTOR PÚBLICO COSTARRICENSE” (Fin de
14 transcripción); me permito manifestar lo siguiente: El proyecto de ley en referencia
15 se debe a que actualmente Costa Rica enfrenta una deteriorada situación fiscal
16 que obedece a problemas estructurales de las finanzas públicas, de ahí que el
17 presente proyecto de ley tiene como objetivo dotar de una herramienta para el
18 control y una mayor disciplina del erario público, en búsqueda de un uso eficiente,
19 eficaz y racional de sus finanzas públicas. Lo anterior es congruente con el
20 enunciado que da origen a la Ley de Fortalecimiento a las Finanzas Públicas Ley
21 N.° 9635 y el “Acuerdo Nacional entre los partidos políticos con representación
22 legislativa, por la Costa Rica del Bicentenario” firmado en la Asamblea Legislativa
23 el pasado 27 de junio del 2018, donde se establece topes de carácter general para
24 el pago de dietas. Específicamente en el capítulo V “Remuneraciones para
25 quienes conforman el nivel jerárquico superior del sector público, Titulares
26 Subordinados y Miembros de Juntas Directivas”, artículo 43 y en los transitorios
27 XXXIV y XXXV. Después de un estudio de los pagos de las dietas de los últimos
28 dos ejercicios económicos y los montos presupuestados para el periodo 2019,
29 cuyo monto asciende a los 9,600 millones de colones ejecutado en el año 2018 y
30 con un crecimiento del 16% para el año 2019, existe una necesidad inaplazable

N° 281-2019

1 de regular el marco normativo que da sustento al pago de las dietas y establecer
2 una norma que fije máximos y mínimos, para así evitar diferencias tan abismales
3 entre instituciones como la Imprenta Nacional donde las personas reciben 200
4 colones por sesión de junta directiva con lo cual al mes podrían ser 800 colones
5 si realizan 4 sesiones. Estas dietas comparadas con las de la Junta de Pensiones
6 y Jubilación del Magisterio Nacional donde el monto de la dieta por sesión es de
7 190.050, 00 y sesionan en promedio hasta 12 veces al mes con lo cual cada
8 miembro que asista a todas las sesiones podría percibir mensualmente 2.280.600,
9 00 colones. Según el estudio realizado por el Departamento de Servicios Técnicos
10 de la Asamblea Legislativa para este proyecto, encontró que existe una dispersión
11 en la base legal que actualmente sustenta el pago de dietas de las instituciones
12 abarcadas en la iniciativa propuesta. Se indica que dicha legislación es de carácter
13 general, en otros casos se aplica la ley de creación del ente u órgano en particular,
14 y en algunos casos puede tratarse de reglamentos, acuerdos o normativa interna.
15 Las dietas en el sector público son esenciales para el manejo de las juntas
16 directivas, sin embargo, el pago de las mismas no deberán ser la principal fuente
17 de ingresos para las personas que la integren, sino, un reconocimiento por su
18 labor adicional, ya que los integrantes desempeñan o podrían desempeñar otras
19 labores en el ámbito público o privado. La remuneración a la integración de las
20 juntas directivas en ningún caso debe ser un premio político, además es muy
21 interesante también lo que sucede en el sector municipal donde dichas
22 instituciones se dedican a realizar las mismas actividades bajo un mismo marco
23 normativo pero es fácil observar una brecha sustancial entre lo que podría ganar
24 los miembros de distintos gobiernos locales como el caso de la Municipalidad de
25 Escazú asistiendo 6 sesiones en un mes podría recibir un monto de 1.281.630, 00
26 colones y el regidor de la Municipalidad de Jiménez la suma de 99.000, 00 por la
27 misma cantidad de sesiones en un mes. Si se realiza una analogía en lo que
28 respecta al pago de las dietas y lo que sucede en una relación con lo que indica
29 el artículo 57 de la Constitución Política el cual expresa claramente: Todo
30 trabajador tendrá derecho a un salario mínimo, de fijación periódica por jornada

N° 281-2019

1 normal, que le procure bienestar y existencia digna. El salario será siempre igual
2 para trabajo igual en idénticas condiciones de eficiencia. Todo lo relativo a fijación
3 de salarios mínimos estará a cargo del organismo técnico que la ley determine.
4 Analizado el artículo, resulta urgente unificar el pago de las dietas en las juntas
5 directivas, para que se respete el principio constitucional de “idénticas condiciones
6 de eficiencia”, así mismo, partir de una discriminación del salario, puesto que en
7 el artículo 68 de la Constitución Política establece: No podrá hacerse
8 discriminación respecto al salario, ventajas o condiciones de trabajo entre
9 costarricenses y extranjeros, o respecto de algún grupo de trabajadores. Siendo
10 esto una desventaja en la discriminación del salario respecto a las idénticas
11 condiciones de eficiencia y trabajo. Es también importante, además de ajustar el
12 monto para el pago de la dieta, también definir la cantidad de sesiones a celebrar
13 por las juntas directivas de los distintos entes públicos, para que los mimos
14 realicen cuatro sesiones ordinarias al mes, con el fin de ir actualizando el trabajo
15 realizado por semana, dejando la posibilidad de remunerar dos sesiones
16 extraordinarias por mes. En caso de sesionar extraordinariamente más de dos
17 veces por mes, denotaría una eventual crisis en la entidad, lo que podría llevar un
18 ejercicio inadecuado de las competencias legales, incluso, reflejaría una
19 administración deficiente y una gerencia sin liderazgo. Por lo que los asuntos a
20 tratar en sesiones extraordinarias deberán ser de carácter de excepcional o de
21 urgencia, siendo conocido en la próxima sesión ordinaria sin que ello resulte un
22 menoscabo alguno en el interés público. Este proyecto tiene como finalidad
23 colaborar en el proceso de fortalecimiento de las finanzas públicas con el ahorro
24 que generaría la implementación de este proyecto de ley, además de lograr
25 regular el monto que reciben los distintos miembros de juntas directivas de las
26 instituciones autónomas, semiautónomas, municipalidades y de cualquiera otra
27 entidad pública estatal. Con fundamento en lo expuesto, en criterio del suscrito,
28 es jurídicamente viable que la Municipalidad de Cartago avale el proyecto de ley
29 No 21.622, “LEY PARA REGULAR LAS DIETAS EN EL SECTOR PUBLICO
30 COSTARRICENSE...” – Visto el documento la presidenta propone dispensar de

N° 281-2019

1 trámite de comisión, somete a discusión la propuesta, suficientemente discutido,
2 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
3 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
4 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
5 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
6 **dispensa de trámite de Comisión.** La presidenta propone aprobar el informe
7 AJ-OF-192-2019, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a
8 votación la propuesta, suficientemente discutida, se somete a votación, **se**
9 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
10 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
11 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
12 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el informe AJ-**
13 **OF-192-2019 y que se remita a la Asamblea Legislativa para lo que**
14 **corresponda.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,
15 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
16 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
17 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
18 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
19 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con
20 acuse y fecha de recibo a la señora Erika Ugalde Camacho Jefa de Área
21 Comisiones Legislativas III, Departamento de Comisiones Legislativas Asamblea
22 Legislativa al correo electrónico comision-gobierno@asamblea.go.cr y al Alcalde
23 Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

24 **ARTÍCULO VIII. –JURAMENTACIONES.** -----

25 La presidenta procede a realizar el acto de juramentación de la señora **Cinthya**
26 **Quesada Quesada cédula 304040182 como miembro de la junta de**
27 **Educación de la Escuela de Coris, para el período de ley vigente y que**
28 **finaliza el 19 de mayo del 2021.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de
29 recibo a la Lic. Dunia Patricia Garita Elizondo Directora Escuela de Coris, al Lic.
30 Alejandro Arrieta Sánchez Jefe del Departamento Administrativo Financiero

N° 281-2019

1 Dirección Regional de Cartago y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente**
2 **aprobado.** -----

3 **ARTÍCULO IX. -INCAPACIDAD DE LA SEÑORA GUISELLA ZÚÑIGA**
4 **HERNÁNDEZ SECRETARIA DEL CONCEJO MUNICIPAL A PARTIR DEL 06**
5 **DE DICIEMBRE 2019 HASTA EL 02 DE ENERO DEL 2020 INCLUSIVE.** -----

6 Se conoce boleta de incapacidad de fecha 06 de diciembre del 2019, extendida
7 por el Hospital Max Peralta, de la señora Guisella Zúñiga Hernández por
8 veintiocho días del 06 de diciembre del 2019 al 02 de enero del 2020. Visto el
9 documento, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
10 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
11 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
12 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota.**
13 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al Alcalde Municipal. -----

14 **ARTÍCULO X. -APROBACIÓN ENTREGA FORMULARIOS DE CONTINUIDAD**
15 **DEL PROGRAMA DE TRANSFERENCIA CONDICIONADA DE LA**
16 **MUNICIPALIDAD DE CARTAGO.** -----

17 Se conoce oficio SGC-MEM-2170-19 de fecha 10 de diciembre del 2019, suscrito
18 por la Licda. Gabriela Peralta Quirós Coordinadora a.i. del Concejo Municipal y
19 Secretaría, y que dice: "...*En virtud de que el día 09 de diciembre del 2019, salió*
20 *publicado en el Diario Oficial la Gaceta N°274 el texto definitivo del Reglamento*
21 *del Programa de Transferencia Monetaria Condicionada de la Municipalidad de*
22 *Cartago, el cual otorga plazos que se deben cumplir, y concedores de que los*
23 *estudiantes de primaria y secundaria ya cuentan con el informe de calificaciones,*
24 *le solicitamos al Concejo Municipal aprobar la entrega de formularios de*
25 *continuidad, de acuerdo al siguiente cronograma:*

26

27

28

29

30

PROPUESTA CRONOGRAMA PARA EL AÑO 2020 PARA LOS SÍNDICOS /SINDICAS ENTREGA FORMULARIOS DE CONTINUIDAD	
FECHA	DETALLE
MIERCOLES 11 DE DICIEMBRE DEL 2019	Se entregará a los Concejales de Distrito, representados por los síndicos y síndicas del Concejo Municipal, la lista de los becados, en el que los padres o responsables legales en el caso de los menores, deberán indicar si el estudiante aprobó el curso lectivo del año 2019 y si requiere continuar con la ayuda en el año 2020.
	Los síndicos/síndicas, deberán entregar en el Departamento de Secretaría Municipal, los formularios de continuidad, junto con el informe de calificaciones

1

2

3

4

5

6

7

8 ...”. –Visto el documento, la presidenta propone dispensar de trámite de comisión,
9 en discusión; la presidenta decreta un receso de hasta por dos minutos.- Se
10 reanuda la sesión.- La presidenta indica que se va a someter a dispensa de trámite
11 de comisión el oficio pero que se diga: “solicitud de aprobación entrega de
12 formularios de continuidad”, porque por el fondo se trasladaría a la comisión de
13 Asuntos Sociales para dar continuidad al asunto; suficiente discutido, se somete
14 a votación la dispensa de trámite de comisión, **se acuerda por unanimidad de**
15 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
16 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
17 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
18 **Ramírez y Cubero Maroto** , se somete a votación el oficio SGC-MEM-2170-2019,
19 en discusión, suficientemente discutido, en votación **se acuerda por unanimidad**
20 **de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
21 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
22 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
23 **Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto se aprueba el oficio SGC-MEM-2170-**
24 **2019.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente
25 discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
26 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
27 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
28 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
29 **Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de

N° 281-2019

1 recibo a Licda. Gabriela Peralta Quirós Coordinadora a.i. del Concejo Municipal y
2 Secretaría y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

3 **ARTÍCULO XI. -INFORME MOCIÓN REALCIONADA CON EL PUENTE QUE**
4 **COMUNICA DE COCORÍ CON SAN FRANCISCO Y EL QUE COMUNICA LA**
5 **URBANIZACIÓN MANUEL DE JESÚS POR LOS PINARES.** -----

6 Se conoce oficio AM-IN-0381-2019 de fecha 06 de diciembre del 2019 suscrito por
7 Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite oficio ORG-OF-
8 093-2019 de fecha 29 de noviembre del 2019 suscrito por la Ing. Paula Sanabria
9 Mata, Encargada Oficina de Gestión del Riesgo y Coordinadora Comité Municipal
10 de Emergencias de Cartago y que dice: “...*Informe moción relacionada con el*
11 *puente que comunica Cocorí con San Francisco y el que comunica la Urbanización*
12 *Manuel de Jesús por Los Pinares, con todo respeto y consideración le comunico*
13 *que reitero Informe UTGV-OF-489-2019/CMO-OF-1 OO2019/OGR-OF-086-2019,*
14 *mismo que precisamente responde a la solicitud de un informe de los avances y*
15 *resultados obtenidos durante la reunión realizada el pasado 03 de octubre del*
16 *2019 en compañía de las funcionarias de la Comisión Nacional de Emergencias,*
17 *para dar atención y continuidad a los planes de inversión de las estructuras de*
18 *paso vehicular en los sectores de Manuel de Jesús y Urbanización Cocorí.*
19 *presentada por el señor Regidor Propietario de la Fracción Alianza Demócrata*
20 *Cristiana; Marcos Brenes Figueroa. El Informe UTGV-OF-489-2019/CMO-OF-*
21 *IOO-2019/OGR-OF-086-2019 ofreció detalladamente la información disponible*
22 *hasta ta fecha de hoy sobre la reunión sostenida el pasado 03 de octubre del 2019*
23 *en compañía de las funcionarias de la Comisión Nacional de Emergencias para*
24 *dar atención y continuidad al asunto de marras, no es posible agregar más datos*
25 *inexistentes sobre una reunión que quedó registrada en la minuta correspondiente*
26 *y se adjuntó a dicho informe elaborado con mayor amplitud que la misma minuta.*
27 *Tampoco es posible suponer o anticipar datos adicionales sobre un asunto que*
28 *no ha evolucionado más que lo ya informado...*” –Visto el documento, la presidenta
29 propone tomar nota y trasladar al regidor Brenes Figueroa para su información,
30 somete a discusión, la presidenta otorga la palabra al regidor Brenes Figueroa,

N° 281-2019

1 quien indica que esto se refiere a una información que solicitó en la reunión del
2 tres de octubre, básicamente de los avances que tuvo la Municipalidad con la
3 Comisión de Emergencias, la nota que le hacen llegar es que no hay avances,
4 que se sigue en una serie de reuniones para llegar al tema propiamente, la
5 intención es acelerar el tema, en la sesión anterior se aprobó en la modificación
6 presupuestaria los estudios de los puentes de estos dos sectores, entonces en la
7 próxima reunión que tengan ya se pueda contar con los estudios y se pueda ver
8 algún avance para la construcción y darle solución a los habitantes de la zona, **se**
9 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
10 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
11 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
12 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota y trasladar al**
13 **regidor Brenes Figueroa para su información.** Notifíquese este acuerdo con
14 acuse y fecha de recibo al regidor Marcos Brenes Figueroa y al Alcalde Municipal.

15 **ARTÍCULO XII. INFORME MOCIÓN RELACIONADA A SOLICITUD DE**
16 **INFORMES REFERENTES A LAS EMERGENCIAS ATENDIDAS EN EL**
17 **DISTRITO DE SAN FRANCISCO POR LA TORMENTA NATE. -----**

18 Se conoce oficio AM-IN-0382-2019 de fecha 06 de diciembre del 2019 suscrito por
19 Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite oficio ORG-OF-
20 094-2019 suscrito por la Ing. Paula Sanabria Mata, Encargada Oficina de Gestión
21 del Riesgo y Coordinadora Comité Municipal de Emergencias de Cartago y que
22 dice: "...Informe moción relacionada a solicitud de informes referentes a las
23 emergencias atendidas en el Distrito de San Francisco por la Tormenta Nate,
24 misma que indica subsanar la información que ha solicitado la Unidad de
25 Procesos de Reconstrucción de la Comisión Nacional de Emergencias,. con todo
26 respeto y consideración me permito informarle lo siguiente: 1. El pasado 11 de
27 noviembre la Unidad Técnica de Gestión Vial entregó a la Unidad de procesos de
28 Reconstrucción para revisión preliminar el Plan de Inversión Proyecto: Estudios
29 Técnicos para la justificación de Plan de Inversión Proyecto: Construcción de paso
30 vehicular y peatonal sobre Quebrada El Molina en Distrito San Francisco. 2.

N° 281-2019

1 *Nótese que el Plan de Inversión entregado es apenas para gestionar los recursos*
2 *necesarios para la realización de estudios técnicos que integran la lista de*
3 *requisitos a subsanar para fundamentar posteriormente el Plan de Inversión para*
4 *obras de construcción. 3. Nótese además que el Plan de Inversión que se*
5 *pretende justificar una vez que se obtengan los resultados de los estudios técnicos*
6 *correspondientes al primer plan de inversión son para construcción de nuevas*
7 *obras viales sobre la quebrada El Molino, porque en ningún caso la Comisión*
8 *Nacional de Emergencias aprobará recursos para la reconstrucción de estructuras*
9 *que también impliquen la reconstrucción del riesgo. 4. Dado el punto interior no*
10 *debe suponerse que el segundo Plan de Inversión va a satisfacer el mismo*
11 *concepto y la misma ubicación de pasos vehiculares y peatonales, de los cuales*
12 *se dispuso en los sectores de Manuel de Jesús y Cocorí antes de la Tormenta*
13 *Nate. 5. La subsanación de requisitos para el Plan de Inversión para obras de*
14 *construcción depende en todos sus alcances de los resultados de los estudios*
15 *técnicos y por ende de la aprobación del primer Plan de Inversión ya entregado,*
16 *pero aún no aprobado...” -Visto el documento, la presidenta propone tomar nota*
17 *y trasladar al regidor Brenes Figueroa para su información, somete a discusión,*
18 *suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de***
19 ***nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González***
20 ***Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro***
21 ***Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares***
22 ***Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota y trasladar al regidor Brenes Figueroa***
23 ***para su información. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al***
24 *regidor Marcos Brenes Figueroa y al Alcalde Municipal. -----*

25 **ARTÍCULO XIII. -INFORME SOLICITUD DE EXONERACIÓN DE ANTEJARDÍN**
26 **PRESENTADO POR EL ING. DANIEL MASIS SOLANO. -----**

27 Se conoce oficio AM-IN-0378-2019 de fecha 05 de diciembre del 2019 suscrito por
28 el señor Rolando Rodríguez Brenes por el cual remite oficio URB-OF-1418-2019
29 de fecha 03 de noviembre del 2019 suscrito por el Arq. Juan Carlos Guzmán
30 Viquez, Director de Urbanismo y que dice: “...*Con relación a lo dispuesto por los*

N° 281-2019

1 señores miembros del Concejo Municipal contenido en el Artículo LIII Acta N° 271-
2 2019 de la sesión celebrada el día 22 de octubre del 2019, donde se conoce
3 escrito presentado por el señor Ing. Daniel Masis Solano por el cual indica que:
4 "Con la idea de elaborar un proyecto de construcción de apartamentos en el
5 terreno con el número de catastro 20-24135-C y folio real 3056968-000 de la cual
6 adjunto plano , agradezco considerar basado en el artículo 96 del Reglamento de
7 Construcciones, la exoneración del antejardín, tomando en cuenta que el lote es
8 esquinero y mide únicamente 170 metros cuadrados. Además, tiene una ubicación
9 muy céntrica en Calle Siles Barrio Los Ángeles. Además, tiene agradezco tomen
10 en cuenta que según pueden ver en el alineamiento emitido, solo se dispondría
11 aproximadamente de un 35% de su área para construir, lo que limita su uso, al
12 respecto me permito manifestar lo siguiente: Con base al Reglamento de
13 Construcciones, concretamente en el artículo 96: "En el desarrollo de todas las
14 construcciones, debe respetarse el antejardín o retiro frontal. El ancho del mismo,
15 debe ser el establecido en las regulaciones locales vigentes emitidas por la
16 Municipalidad. En caso de no contar con este tipo de regulaciones, el ancho
17 mínimo de antejardín debe ser de 2, 00 m frente a vías cantonales, y frente a vías
18 nacionales según lo determine el MOPT. La Municipalidad puede eximir del
19 antejardín a aquellas construcciones que se desarrollen en las zonas urbanas o
20 en los cuadrantes de ciudad, determinadas de acuerdo con el plan regulador
21 vigente.". El resaltado no es del original. De conformidad con el inmueble descrito
22 por el plano N° C-2046590-2018, este se ubica en una zona previamente
23 urbanizada al entrar en vigencia el Reglamento de Construcciones, y de acuerdo
24 con el Plan Regulador de la Ciudad de Cartago, el inmueble en cuestión se ubica
25 en una ZONA USO MIXTO en el Distrito Oriental, y regulado por ese cuerpo
26 normativo resultando procedente que ésta Dirección de Urbanismo Municipal
27 recomiende acoger la solicitud en referencia. Finalmente, y en apego al Plan Vial
28 de la Ciudad de Cartago, se le solicita a la interesada renovar el alineamiento en
29 cuestión, aclarando que únicamente se exonera el área dicha y no se exime de
30 áreas de parqueo ni ampliación vial..."—Visto el documento, la presidenta propone

N° 281-2019

1 dispensa de trámite de comisión, somete a discusión, suficientemente discutido,
2 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
3 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
4 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
5 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
6 **dispensa de trámite de comisión.** La presidenta propone a probar el informe
7 URB-OF-1418-2019, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a
8 votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
9 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
10 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
11 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el**
12 **informe URB-OF-1418-2019 por lo tanto, se aprueba la solicitud de**
13 **exoneración de antejardín presentada por el Ing. Daniel Masis Solano, el**
14 **interesado deberá renovar el alineamiento en cuestión, aclarando que**
15 **únicamente se exonera el área dicha y no se exime de áreas de parqueo ni**
16 **ampliación vial.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,
17 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
18 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
19 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
20 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
21 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con
22 acuse y fecha de recibo al Ing. Daniel Masis Solano al correo electrónico
23 tierraycasas@gmail.com, al Arq. Juan Carlos Guzmán Viquez Jefe Departamento
24 de Urbanismo y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

25 **ARTÍCULO XIV. -SOLICITUD ACTUALIZACIÓN DE TARIFA POR**
26 **ESTACIONAMIENTO CON BOLETA. -----**

27 Se conoce oficio AM-IN-0384-2019 de fecha 09 de diciembre del 2019 suscrito por
28 el señor Rolando Rodríguez Brenes, por el cual remite oficio AAF-OF-413-
29 2019/ET-OF-135-2019 de fecha 06 de diciembre del 2019 suscrito por Marcos
30 Solano Moya, Jefe Estacionómetros y Terminales y Edgardo Chacón Agüero,

N° 281-2019

1 Analista de Costos y que dice: "...Sirva encontrar a continuación los nombres de
2 los parqueos públicos administrados por entes privados que operan en el centro
3 del Cantón de Cartago y las respectivas tarifas que cobran por hora y cantidad
4 de espacios disponibles para estacionamiento. Asimismo, le transcribimos parte
5 (lo que nos interesa para el caso) del artículo 2 de la Ley de Instalación de
6 Estacionómetros (Parquímetros) Ley N° -3580 del 13/Nov/1965. "Estas tarifas no
7 podrán ser menores a un setenta y cinco por ciento del valor que cobren los
8 estacionamientos privados por servicios similares..." cumpliendo así con el artículo
9 2 de la Ley de Instalación de Estacionómetros. Lo anterior con el fin de actualizar
10 las tarifas que cobra nuestra Municipalidad; la última actualización fue publicada
11 en la Gaceta N° 226 de fecha 29 de noviembre del 2017. Nos parece importante
12 mencionarle que el Concejo Municipal, mediante artículo número XII en acta
13 número 181-2018, en sesión del 04 de setiembre del 2018, acordó aprobar de
14 manera definitiva el Reglamento para la Administración y Operación de los
15 Sistemas de Estacionómetros- En el cual en su artículo 6° señala: Cobro por
16 estacionamiento. En las zonas Céntricas y No Céntricas, se cobrará por el
17 estacionamiento en todas aquellas áreas que por sus medidas y condiciones sean
18 aptas para el estacionamiento de vehículos, conforme al numeral 2 de la Ley de
19 Estacionómetros N° 3580. De acuerdo a las consultas realizadas en los parqueos
20 en el centro del Cantón, proporcionamos los datos respectivos que permitirán la
21 actualización de las tarifas (...) A continuación, se presentan los precios de las
22 diferentes boletas de estacionamiento calculadas al 75% como lo establece la Ley
23 y el valor de la infracción:

24

Promedio	75% Ley	^{1/2} hora	1 hora	2 horas	3 horas	4 horas	Infracción
870 00	650,00	325,00	650,00	1.300,00	1.950,00	2.600,00	6.500,00

25

26 **Comparación de la tarifa vigente con la propuesta**

27

Concepto	Año 2017 Tasa Vigente	Año 2019 Tasa Propuesta	Variación Porcentual	Variación colones/cantidad
Tarifa por hora			6,56%	«0,00

28

29

30

N° 281-2019

1 *Este análisis y calculo debe ser presentado para su aprobación al Concejo*
2 *Municipal...* –Visto el documento, la presidenta propone trasladar a estudio e
3 informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a
4 discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
5 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
6 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
7 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
8 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a estudio e informe de la**
9 **Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La presidenta solicita la
10 firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se**
11 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
12 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
13 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
14 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.**
15 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente
16 de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente**
17 **aprobado.** -----

18 **ARTÍCULO XV. -INFORME AL ARTÍCULO XL ACTA 276-2019 RELACIONADO**
19 **AL ESTUDIO DE COSTOS Y CÁLCULO DE LA TASA DE SERVICIO DE ASEO**
20 **DE VÍAS Y SITIOS PÚBLICOS, DICTÁMENES CPHP-71-2019 DE MAYORÍA Y**
21 **CPHP-71-2019 DE MINORÍA ESTUDIO DE COSTOS Y CÁLCULO DE LA TASA**
22 **DEL SERVICIO DE ASEO DE VÍAS Y SITIOS PÚBLICOS.** -----

23 Se conoce oficio AM-IN-0357-2019 de fecha 20 de noviembre del 2019 suscrito
24 por el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal por el cual remite oficio
25 AAF-OF-401-2019 suscrito por la Licda. Jeannette Navarro Jiménez, Encargada
26 Área Administrativa Financiera y el Lic. Edgardo Chacón Agüero, Analista de
27 Costos y que dice: “...*En atención a oficio AM-TCI-12785-2019, de fecha 18 de*
28 *noviembre de 2019, referente al acuerdo contenido en el acta N° 276-2019,*
29 *artículo XL informe estudio de costos y cálculo de la tasa del servicio de Aseo de*
30 *Vías y Sitios Públicos. Los suscritos Licda. Jeannette Navarro Jiménez,*

N° 281-2019

1 Encargada del Área Administrativa Financiera y Lic. Edgardo Chacón Agüero,
2 Analista de Costos, nos permitimos informar lo siguiente: Informe de los recursos
3 provenientes de la Utilidad para el Desarrollo del Servicio de Aseo de Vías y Sitios
4 Públicos: Se realizó un análisis de tres años (2018 al 2020): Año 2018 Ingreso
5 real: ₡532 841 737,08 Utilidad para el Desarrollo e Inversión 2018: En el
6 Presupuesto Ordinario 2018 para efecto del cumplimiento al artículo 83 del Código
7 Municipal, este rubro de utilidad para el desarrollo, se ubica y aplica en el mismo
8 servicio de Aseo de Vías y Sitios Públicos, dando continuidad al servicio con visión
9 de hacerlo más eficiente y eficaz, ampliando la cobertura, fortaleciéndolo y
10 mejorándolo. Por lo que se incluyó y se ejecutó una partida por concepto para
11 acompañamiento externo CD N°2018CD-000710-MUNIPROV por un monto de
12 ₡15,000.000,00, con el fin de buscar la optimización y simplificación del Proceso
13 de Limpieza de vías (Análisis de la documentación correspondiente al proceso,
14 elaboración matriz partes interesadas análisis de los cortes, incorporación al
15 CORE de los procesos y mejoras. Esto permite: Incorporar de manera técnica las
16 prácticas habituales a las herramientas tecnológicas que implementa la institución.
17 Buscar la optimización de los procesos se traduce en la reducción de Costos y la
18 eficiencia de las tareas a realizar. Además, con los recursos del superávit 2018,
19 en el Presupuesto Extraordinario N° 01-2019 se incluyeron las siguientes partidas
20 como inversión en el mismo servicio. ₡23.000.000,00 en la subcuenta 5.01.02
21 "Equipo de transporte" del servicio ASEO DE VIAS Y SITIOS PUBLICOS con el
22 fin de adquirir una vagoneta pequeña para reforzar el mantenimiento de limpieza
23 en los sectores de los distritos de Oriente y Occidente, tomando en cuenta que
24 ahora los traslados de basura se deben hacer al Basurero el Guazo que se ubica
25 en San Miguel de Desamparados. ₡ 1.573.466,47 en la subpartida 5.01.05
26 "Equipo de cómputo" para la adquisición de una computadora que soporte el
27 programa CORE Tributario y el GIS, programas para la optimización y
28 simplificación de los procesos del departamento. Para un total de ₡39.573.466.47.
29 (treinta y nueve millones quinientos setenta y tres mil cuatrocientos sesenta y seis
30 colones con 471100, invertidos en la utilidad para el desarrollo equivalente al

N° 281-2019

1 7.430/0 de los ingresos reales vía tasa. Año 2019 Ingresos reales al 30 de
2 septiembre 2019: ₡428 407 291,58. Utilidad para el Desarrollo e Inversión 2019:
3 En el Presupuesto Ordinario 2019 para efecto del cumplimiento al artículo 83 del
4 Código Municipal, no fueron considerados recursos económicos para atender este
5 concepto de utilidad para el desarrollo. No obstante, con el cierre del periodo 2019
6 es decir con la liquidación 2019, en caso de disponer de un superávit estos
7 recursos serán destinados a algún proyecto de utilidad para el desarrollo del
8 servicio, estos recursos serían incluidos en el presupuesto extraordinario 1-2020.
9 Año 2020 Ingresos estimados para el 2020: ₡ 626 780 500,00. Utilidad para el
10 Desarrollo e Inversión 2020: En el Presupuesto Ordinario 2020 se incluyó y está
11 pendiente de aprobación por la Contraloría General de la República: Una partida
12 para el pago de servicios de gestión y apoyo en función de la elaboración de una
13 propuesta técnica para la optimización de la gestión del proceso de aseo de vías,
14 implementando mejores prácticas para la prestación del servicio y la ampliación
15 de la cobertura actual, con parte de los recursos del 10% de utilidad para el
16 desarrollo equivalente a ₡42.678.050,00 cuarenta y dos millones seiscientos
17 setenta y ocho mil cincuenta colones con 00/100. Partida para automatización,
18 implementación del proceso de vías al CORE Tributario, el contenido necesario
19 se prevé del (10%) de utilidad para el desarrollo del servicio equivalente a
20 ₡20.0000.000,00 veinte millones de colones. Siendo un total de ₡62.678.050.00
21 sesenta y dos millones seiscientos setenta y ocho mil cincuenta colones con
22 00/100. Para un total de ₡62.678.050.00 sesenta y dos millones seiscientos
23 setenta y ocho mil cincuenta colones con 001100, invertidos en la utilidad para el
24 desarrollo equivalente al 10.000/0 de los ingresos reales vía tasa. De esta manera
25 se brinda información a fin de que sea de conocimiento del Concejo Municipal
26 para atender la solicitud del estudio de costos y cálculo de la tasa del servicio de
27 Aseo de Vías y Sitios Públicos...”. –Vistos los documentos, la presidenta otorga
28 la palabra al regidor Pichardo Aguilar, quien indica que él se viene incorporando,
29 y no sabe si existe la anuencia de los compañeros en posponer este oficio y por
30 lo tanto los dictámenes una semana más para unas consultas que tiene que

N° 281-2019

1 realizar, agradecería si hay anuencia que se haga la propuesta...”- Visto el
2 documento, la presidenta otorga la palabra al regidor Pichardo Aguilar, quien
3 indica que leyó el oficio AM-IN-0357-2019, sin embargo, tiene algunas consultas
4 de parte de su representación, ha conversado con algunos compañeros y quisiera
5 saber si se puede posponer el tema una semana más para realizar las consultas
6 al Área Administrativa Financiera y ahondar un poco más, le gustaría solicitar el
7 apoyo a los demás para poder dar una semana más el conocimiento de este
8 oficio.- La presidenta indica que se propondría conocer en la siguiente sesión el
9 oficio AM-IN-0357-2019, se somete a discusión, suficientemente discutido, se
10 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
11 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
12 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
13 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, posponer el**
14 **conocimiento de este asunto hasta la siguiente sesión ordinaria.** La
15 presidenta solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido,
16 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
17 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
18 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
19 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
20 **firmesa.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al Alcalde
21 Municipal. -----

22 **ARTÍCULO XVI. -SOLICITUD PARA QUE SE LLEVE A CABO LA PRIMER**
23 **PRÓRROGA DE UN PERÍODO DE 12 MESES Y LA MODIFICACIÓN**
24 **UNILATERAL DEL CONTRATO PARA LA DISMINUCIÓN DE LAS**
25 **CANTIDADES DE KIOSCOS ADJUDICADOS EN LA SOLICITUD Y**
26 **ADJUDICACIÓN DE LA LICITACIÓN ABREVIADA N°2018LA-000041-**
27 **MUNIPROV “CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO INTEGRAL KIOSCO,**
28 **APLICACIÓN, SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE (6) KIOSCOS,**
29 **IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SERVICIO, CAPACITACIÓN**
30 **Y CONSULTORÍA QUE PERMITA PAGOS, CONSULTAS Y TRÁMITES**

1 **MUNICIPALES**". -----

2 Se conoce oficio AM-IN-0380-2019 de fecha 06 de diciembre del 2019 suscrito por
 3 el señor Rolando Rodríguez Brenes, por el cual remite el oficio PROV-OF-2986-
 4 2019, suscrito por la Licda. Jeannette Navarro Jiménez Encargada del Área
 5 Administrativa Financiera, el Lic. Christian Corrales Jiménez Proveedor Municipal,
 6 Licda. Gabriela Redondo Cordero Subproveedora y el señor David Serrano Smith
 7 Analista de Contratación Administrativa, y que dice: "...Los suscritos nos
 8 permitimos dirigirnos a usted con el fin de solicitarle se sirva someter a
 9 conocimiento y consideración del Honorable Concejo Municipal, que en base a lo
 10 que se estableció en las bases del concurso, se lleve a cabo la primera Prórroga
 11 por un periodo de 12 meses y la Modificación Unilateral por el artículo 208 del
 12 contrato para la disminución de las cantidades de kioscos adjudicados en la
 13 LICITACION ABREVIADA N° 2018LA-000041-MUNIPROV "CONTRATACION
 14 PARA EL SERVICIO INTEGRAL KIOSCO, APLICACIÓN, SOPORTE Y
 15 MANTENIMIENTO DE (6) KIOSCOS, IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN
 16 MARCHA DEL SERVICIO, CAPACITACIÓN Y CONSULTORÍA QUE PERMITA
 17 PAGOS, CONSULTAS Y TRÁMITES MUNICIPALES", adjudicada al
 18 CONSORCIO DACOR conformado por DESICIONES ACERTADAS
 19 CORPORATIVAS DACORSA SOCIEDAD ANONIMA, cédula jurídica 3-101-
 20 384471, TECNOSISTEMAS PRIDESSA SOCIEDAD ANONIMA, cédula jurídica 3-

ÍTEM	CANT	DESCRIPCION
1	1	<p>Línea Única: contratación para el servicio integral kiosco, aplicación, soporte y mantenimiento de (3) kioscos (Paseo Metrópoli, Palacio Municipal y Corralillo), implementación y puesta en marcha del servicio, capacitación y consultoría que permita pagos, consultas y trámites municipales.</p> <p>Costo Unitario mensual: \$ 1.495 Costo mensual por 3 kioscos: \$4.485 Costo Total: \$53.820 (¢30,849,085.80)</p> <p><i>**Tc: 06 de diciembre del2019. Fuente BCCR ¢573.19</i></p>
<p>TOTAL RECOMENDADO PARA ADJUDICAR \$53.820 (CINCUENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS VEINTE DOLARES AMERICANOS EXACTOS)</p>		

1

2

3

4

5

6 *Con base en el oficio **AT-OF-124-2019** / **SAT-OF-064-2019** de fecha 15 de*
7 *noviembre y suscrito por la MAF. Paulina Ramirez Portuguez, Directora del Área*
8 *Tributaria y el Lic. Alejandro Montero Viquez, Subdirector del Área Tributaria, se*
9 *indica que **no** se renovaran los kioscos del Mercado Municipal, Llano Grande y*
10 *Guadalupe. **Lugar de entrega:** Se recibirán en el Palacio Municipal para luego*
11 *ser colocados en las ubicaciones que el municipio designara. **Periodo de la***
12 ***prorroga:** Del 12 de enero 2020 al 11 de enero del 2021. **Forma de pago:** El*
13 *pago se hará por mes vencido, previa verificación del cumplimiento a satisfacción*
14 *de las labores realizadas, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 34 del RCLA.*
15 ***TODOS LO DEMÁS DE ACUERDO CON LOS TÉRMINOS DEL CARTEL Y LA***
16 ***OFERTA.** Para esta contratación se cuenta con los recursos presupuestarios*
17 *suficientes para este periodo presupuestario, según consta en la certificación del*
18 *licenciado CPA William Cerdas Garro, en su condición de Contador Municipal de*
19 *fecha 25 de noviembre del 2019. El pago por dicho concepto se hará con cargo*
20 *al Programa II “Servicios Comunes”.*

21

22 **Que las Empresas recomendadas para la adjudicación, no han sido**
23 **sancionadas por incumplimiento contractual con la Municipalidad de**
24 **Cartago, ni se le ha ejecutado ningún tipo de garantía.**

25

26 **Los montos y cantidades recomendadas para adjudicar, se establecen con**
27 **base en el presupuesto disponible.**

28

Nº 281-2019

1 *La responsabilidad de los firmantes es bajo cada una de sus respectivas*
2 *competencias, según hubieran intervenido en el proceso de licitación, en el caso*
3 *de la parte técnica la misma es asumida bajo el criterio presentado para tal fin, el*
4 *cual se adjunta y con el que se fundamenta el presente informe. Se anexa a éste*
5 *el expediente administrativo original de la licitación antes indicada el cual consta*
6 *de (634) folios...”. –Visto el documento, la presidenta propone trasladar a estudio*
7 *e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a*
8 *discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por***
9 ***unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,***
10 ***González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor***
11 ***Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,***
12 ***Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a estudio e informe de la***
13 ***Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La presidenta solicita la*
14 *firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación,*
15 ***quedando la misma ocho votos afirmativos de los regidores Pichardo***
16 ***Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del***
17 ***regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes***
18 ***Figueroa y Cubero Maroto, vota negativo el regidor Ovares Ramírez, se***
19 ***aprueba la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la*
20 *Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal.*
21 ***Acuerdo definitivamente aprobado.** -----*

22 **ARTÍCULO XVII. –SOLICITUD DE ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN**
23 **ABREVIADA Nº 2019 LA-000016-0022030101 PARA LA “INSTALACIÓN DE**
24 **TUBERÍA DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD CON EL MÉTODO DE**
25 **PERFORACIÓN HORIZONTAL DIRIGIDA”.** -----

26 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
27 Quirós Secretaria a.i. por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
28 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
29 0752019030400062 del procedimiento número 2019LA-000016-0022030101 para
30 Instalación de tubería de polietileno de alta densidad con el método de perforación

N° 281-2019

1 horizontal dirigida. La fecha límite para realizar la aprobación 18-12-2018 10:00.
2 –Visto el documento, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la
3 Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a discusión,
4 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
5 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
6 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
7 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
8 **Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a estudio e informe de la Comisión**
9 **Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La presidenta solicita la firmeza,
10 somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
11 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
12 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
13 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
14 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este
15 acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente de Hacienda y
16 Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

17 **ARTÍCULO XVIII. -SOLICITUD DE ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN**
18 **ABREVIADA N° 2019 LA-000015-0022030101 PARA “ADQUISICIÓN EQUIPO**
19 **DE CÓMPUTO”.** -----

20 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
21 Quirós Secretaria a.i. por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
22 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
23 0752019030400063 del procedimiento número 2019LA-000015-0022030101 para
24 Adquisición Equipo de Cómputo. La fecha límite para realizar la aprobación 18-
25 12-2018 10:00. –Visto el documento, la presidenta propone trasladar a estudio e
26 informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, somete a
27 discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
28 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
29 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
30 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**

1 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a estudio e informe de la**
2 **Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La presidenta solicita la
3 firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se**
4 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
5 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
6 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
7 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.**
8 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente
9 de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente**
10 **aprobado.** -----

11 **ARTÍCULO XIX. -SOLICITUD DE ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN**
12 **ABREVIADA N° 2019 LA-000017-0022030101 PARA “EVALUACIÓN**
13 **INTEGRAL DE LA DISPONIBILIDAD HÍDRICA E HIDRÁULICA PARA LA**
14 **OBTENCIÓN DE LOS PERMISOS DE EXCAVACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE**
15 **FUENTES DE AGUA SUBTERRÁNEA”.** -----

16 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
17 Quirós Secretaria a.i. por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
18 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
19 0752019030400064 del procedimiento número 2019LA-000017-0022030101 para
20 Evaluación Integral de la Disponibilidad Hídrica e hidráulica para la obtención de
21 los permisos de excavación y explotación de fuentes de agua subterránea. La
22 fecha límite para realizar la aprobación 18-12-2018 10:00. –Visto el documento,
23 la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente
24 de Hacienda y Presupuesto, somete a discusión, suficientemente discutido,
25 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
26 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
27 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
28 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a**
29 **estudio e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.**
30 La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido,

N° 281-2019

1 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
2 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
3 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
4 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
5 **firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
6 Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
7 **definitivamente aprobado.** -----

8 **ARTÍCULO XX. -SOLICITUD DE ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN**
9 **ABREVIADA N°2019LA-000018-0022030101 PARA “CONTRATACIÓN DE**
10 **UNA EMPRESA PARA INSTALACIÓN Y ADQUISICIÓN DE HIDRÓMETROS**
11 **ULTRASÓNICOS DOMICILIARIOS DE 12.7 MM Y ULTRASÓNICOS DE 2. -----**

12 Se conoce correo electrónico enviado por el SICOP a la señora Gabriela Peralta
13 Quirós Secretaria a.i. por el cual se le informa que se le ha remitido para análisis
14 y aprobación del Concejo Municipal, la recomendación de adjudicación número
15 0752019030400065 del procedimiento número 2019LA-000018-0022030101 para
16 Contratación de una empresa para instalación y adquisición de hidrómetros
17 ultrasónicos domiciliarios de 12.7 mm y ultrasónicos de 2. La fecha límite para
18 realizar la aprobación 18-12-2018 10:00. –Visto el documento, la presidenta
19 propone trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Hacienda y
20 Presupuesto, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación,
21 **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
22 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
23 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
24 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a estudio e**
25 **informe de la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto.** La
26 presidenta solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido,
27 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
28 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
29 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
30 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**

N° 281-2019

1 **firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
2 Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
3 **definitivamente aprobado.** -----

4 **ARTÍCULO XXI. –INFORME DE LA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN**
5 **INTERSECTORIAL QUE DARÁ APOYO A LA MUNICIPALIDAD DE CARTAGO**
6 **EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PAÍS CARBONO NEUTRALIDAD,**
7 **CATEGORÍA CANTONAL.** -----

8 Se conoce oficio AM-IN-0377-2019 de fecha 04 de diciembre del 2019 suscrito por
9 el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite el
10 oficioATA-OF-841-2019 de fecha 03 de diciembre del 2019 suscrito por el Ing.
11 Julio Urbina Rojas, Director Acueducto Municipal y la Ing. Wendy Aguilar Ulloa,
12 Gestión del Recurso Hídrico Acueducto y que dice: “...*Por este medio solicitó que*
13 *se eleve al Concejo Municipal para que sea aprobada la conformación de la*
14 *Comisión Intersectorial que dará apoyo a Municipalidad de Cartago en el*
15 *desarrollo del Programa país Carbono Neutralidad, categoría cantonal (...).* –Visto
16 el documento, ña presidenta propone trasladar a estudio e informe de la comisión
17 de Gobierno y Administración, se somete a discusión; la presidenta decreta un
18 receso de hasta dos minutos, se reanuda la sesión, suficientemente discutido, se
19 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
20 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
21 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
22 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto,** La presidenta
23 solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a
24 votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
25 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
26 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
27 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
28 **firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
29 Permanente de Gobierno y Administración y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
30 **definitivamente aprobado.** -----

N° 281-2019

1 La presidenta otorga la palabra a la síndica Solano Arce, quien manifiesta que
2 como sub jefa de la fracción del partido Liberación Nacional, solicita una permuta
3 del regidor Caleb Pichardo para sustituir al regidor Adrián Leandro en la comisión
4 de Hacienda y Presupuesto. - La presidenta indica que es importante aclarar que
5 la permuta es por la incapacidad del regidor Leandro Marín. -

6 **ARTÍCULO XXII. -SOLICITUD DE VACACIONES POR PARTE DEL LIC.**
7 **ALFREDO ARAYA LEANDRO, AUDITOR INTERNO. -----**

8 Se conoce oficio AI-OF-219-2019 de fecha 06 de diciembre del 2019, suscrito por
9 el Lic. Alfredo Araya Auditor Interno, y que dice: “...*De conformidad con los*
10 *acuerdos tomados por el Concejo Municipal, el suscrito en calidad de Auditor*
11 *Interno de la Corporación Municipal solicita el disfrute de once días de vacaciones*
12 *correspondiente: al periodo 2018/2019 los cuales disfrutaré del 26 de diciembre*
13 *de 2019 al día 11 de enero de 2020 todo conforme a los derechos constitucionales*
14 *y laborales, según resolución del Tribunal Contencioso Administrativo, Segundo*
15 *Circuito Judicial, Goicoechea, San José, conocida en actas públicas. Lo anterior*
16 *es conforme según constancia, emitida por el Departamento de Recursos*
17 *Humanos, donde indica los días de vacaciones pendientes de disfrutar por parte*
18 *del suscrito, firmada por la licenciada Anabelle Silesky Meneses, en calidad de*
19 *Jefe Departamento de Recursos Humanos...*”. –Visto el documento, la presidenta
20 propone trasladar a estudio e informe de la comisión de Gobierno y
21 Administración, en discusión la propuesta, el regidor Ovares Ramírez indica que
22 en un inicio tenía la misma percepción de la presidencia, sin embargo viendo en
23 este momento las fechas no dan el tiempo para aprobar la solicitud, debido a que
24 la misma indica que es a partir del veintiséis, entonces propone que se dispense
25 de trámite de comisión la solicitud, o conozcan la solicitud el diecisiete en la próxima
26 sesión, no sabe cuál de las dos propuestas decide el Concejo Municipal, en lo
27 personal no tiene problema de dispensar de trámite de comisión. La presidenta
28 otorga la palabra al regidor Brenes Figueroa, quien indica que en la misma línea
29 del regidor Ovares, ya que las vacaciones son del veintiséis al once, son los
30 últimos días del año y los primeros días del próximo año, en realidad no le ve

N° 281-2019

1 problema, y se podría dispensar, y se vaya a disfrutar de las vacaciones y venga
2 con más ganas y entusiasmo el próximo año a ver si acaso. La presidenta indica
3 que se propone dispensar de trámite de comisión la solicitud del señor Auditor, en
4 discusión, suficientemente discutida, se somete a votación, **se acuerda por**
5 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
6 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
7 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
8 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto se aprueba la solicitud de**
9 **vacaciones del señor Auditor del 26 de diciembre del 2019 al 11 de enero del**
10 **2020,** se somete a votación por el fondo de la solicitud, en discusión,
11 suficientemente discutida, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
12 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
13 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
14 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
15 **Ramírez y Cubero Maroto.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,
16 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
17 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
18 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
19 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
20 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con
21 acuse y fecha de recibo a la Licda. Anabelle Silesky Meneses Jefe Departamento
22 de Recursos Humanos, al Lic. Alfredo Araya Leandro Auditor Interno y al Alcalde
23 Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

24 **ARTÍCULO XXIII. -INFORME FINAL N°AI-INF-002-2019 AUDITORÍA DE**
25 **CARÁCTER ESPECIAL SOBRE EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DEL**
26 **PROCESO DE CONTRATACIONES DIRECTAS: ALQUILER DE CAMIONES**
27 **PARA RECOLECCIÓN DE BASURA POR TONELADA TRANSPORTADA**
28 **CONTRATACIONES DIRECTAS NÚMEROS 2017CD-00898-**
29 **MUNIPROV/2018CD-00114-MUNIPROV.** -----

30 Se conoce oficio AI-OF-221-2019 de fecha 09 de diciembre del 2019, suscrito por

N° 281-2019

1 el Lic. Alfredo Araya Auditor Interno, y que dice: "...De conformidad con el marco
2 técnico-jurídico I aplicable y en atención al acuerdo municipal contenido en Acta
3 N O 167-2018, artículo XXV, de sesión Ordinaria celebrada el 26 de junio de 2018,
4 referente a: "INFORME MOCION REVISION PROCESO DE CONTRATACION
5 ADMINISTRATIVA OFICIOS AM-OF-439-2018 AM-OF-0441-2018 SUSCRITO
6 POR EL ALCALDE MUNICIPAL Y OFICIO AOM-OF-083-2018 SUSCRITO POR
7 EL ING. JORGE ARA YA SERRANO ENCARGADO DEL AREA DE
8 OPERACIONES" así como, al oficio N O 04532 (DFOE-DI-0519) del 27 de marzo
9 de 2019, mediante el cual la Contraloría General de la República efectúa un
10 "Direccionamiento de Gestión" con el propósito de valorar la ejecución de
11 contratos referida a las contrataciones directas del servicio (...) de tratamiento y
12 disposición (sic) de residuos sólidos (...) Nros. 2017CD000898-MUNIPROV y
13 2018CD-000114-MUNIPROV, se procede a remitir el informe final número AI -INF-
14 002-2019, que contiene los resultados obtenidos en la auditoría de Carácter
15 Especial sobre el "Sistema de Control Interno del Proceso de Contrataciones
16 Directas: Alquiler de Camiones para Recolección de Basura por Tonelada
17 Transportada. Contrataciones Directas números 2017CD-00898-MUNIPROV /
18 2018CD-00114MUNIPROV"...". –Visto el documento, la presidenta propone
19 trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Gobierno y
20 Administración, somete a discusión, se le otorga la palabra al regidor Ovares
21 Ramírez, quien indica que está de acuerdo que la comisión pueda valorar esos
22 temas, pero quisiera que conste en el acta y que de alguna manera los miembros
23 de esta comisión conozcan sobre lo que expone para la toma de decisiones por
24 el fondo en virtud de esta situación tan gravosa, su representación una y otra vez
25 ha dicho que la administración municipal ha fallado en la recolección que tenía
26 este cantón, y este informe de la auditoría producto de un acuerdo de este Concejo
27 Municipal del acta N°167, este informe les ha venido a decir que en efecto esta
28 licitación ha tenido múltiples quejas que ha recibido este Concejo por la no
29 recolección adecuada de los residuos sólidos, de por lo menos el periodo que se
30 debe de dar, a lo que tenían acostumbrados a los vecinos de este cantón que

N° 281-2019

1 antes se recogía dos o tres veces por semana, y ahora si acaso dos o una vez por
2 semana, y en algunos casos solamente una, el informe en el punto 2, dice: el
3 objeto contractual era de doce toneladas de carga útil, y la Municipalidad se
4 comprometa a suplir como mínimo el equivalente de toneladas de un viaje a día
5 de trabajo; eso quiere decir que se contrataban camiones y por lo menos tenían
6 que recogerse doce toneladas, y el informe de la auditoría dice que habían días
7 que se recogían solamente dos toneladas, por ejemplo el día nueve de noviembre,
8 el día trece de noviembre se recogieron siete punto novecientos ochenta
9 toneladas, y así sucesivamente, estos son ejemplo de las muchas ocasiones en
10 que la administración municipal teniendo un contrato donde exigía recoger por lo
11 menos doce toneladas mandó dos camiones vacíos, y entonces para qué
12 contratan, para qué la administración manda una licitación de doce camiones si al
13 final se contratan ocho, para que por día se recojan doce, eso es una barbaridad,
14 cuando aquí se necesita recoger por lo menos dos veces en cada distrito, hay
15 camiones, pero no se usan, y eso lo ha venido diciendo su representación una y
16 otra vez a este Concejo Municipal, hoy viene un informe de la Auditoría Municipal
17 donde les da la razón, donde se dan cuenta que la mala ejecución de un contrato
18 ha permitido que las comunidades de este cantón no se recoja las veces que se
19 debe de recoger, teniendo recursos para hacerlo, no es que no se puede, es que
20 la administración no ha querido, y lo dice el informe, no lo dice él, lo dice el informe
21 donde claramente dice que se deben de recoger doce toneladas por día y no se
22 hizo, adicionalmente a esto una parte grave, los camiones que prestaron el
23 servicio en muchos casos no eran los mismos camiones que se describían en la
24 contratación, lo mismo que ha pasado en otras contrataciones de camiones
25 resulta que en la licitación dice que participe para ocho camiones, no puede tener
26 más de tres mil kilómetros, no puede tener más de tres años, y llega una empresa
27 y dice, yo tengo esos camiones, pero a la hora de ejecutar extrañamente esos
28 camiones no se ven, son otros, otros que traen problemas, que su carga útil como
29 lo dice el informe es de casi siete toneladas, e incluso hay un camión de placa
30 167106 que nada más tiene capacidad de cuatro toneladas, entonces como es

N° 281-2019

1 posible que el contrato dice que por viaje debe de recoger por lo menos doce
2 toneladas, pero no tiene la capacidad el camión, es el incumplimiento de la
3 administración por no velar que ese camión tiene la capacidad de doce toneladas
4 y que permitiría que recorra más kilómetros, es un incumplimiento de la empresa
5 porque cuando dijo que el camión tenía capacidad para doce toneladas,
6 evidentemente ese camión puede recorrer una limitada distancia porque cuando
7 llegue a las cuatro punto cuatro toneladas tiene que irse, así de sencillo, entonces
8 no recoge lo suficiente, entonces reitera, aquí se ha denunciado una y otra vez y
9 la administración municipal sigue de oídos sordos, quisiera saber si en este mes
10 que acaba de pasar igualmente se dieron estas irregularidades, a pesar de que la
11 administración tiene la obligación de velar que por lo menos se respete el contrato
12 donde dice que se deben de recoger doce toneladas no se está cumpliendo,
13 entonces hoy ven que la solución para que puedan recogerse al menos dos veces
14 por semana como había sido la norma, se está incumpliendo a hoy diciembre,
15 cuando podrían haber tenido la solución a esto, ya los costos se sabe que son
16 elevadísimos, antes no se pagaba el transporte de los residuos sólidos, hoy se
17 están pagando, a hoy se ve la cantidad de negocios que están cerrando, antes
18 pagaban un monto más accesible, tienen por obligación que contratar camiones y
19 no los usa la administración municipal, y la máxima autoridad es el alcalde, y hay
20 responsables en los departamentos, pero quien firma el contrato es el alcalde
21 municipal, a quien se le ha dicho un y otra vez que interponga sus buenos oficios
22 y que se permita la recolección como antes se hacía, dos veces por semana en
23 los distritos, y entonces si el alcalde sabe que no se está recogiendo dos veces
24 por semana, y a hoy con este informe sabe que no es por falta de capacidad sino
25 que hay un contrato que no se está respetando, entonces le pide al señor alcalde
26 y a los miembros del Concejo Municipal para que la comisión valore este informe
27 a ver hasta dónde podría alcanzar e incluso más allá de las recomendaciones que
28 dan, porque es sumamente gravoso y que el señor alcalde haga valer el contrato
29 que existe con la empresa de recolección de residuos sólidos, y que empiece
30 desde ya a recoger al menos las dos veces por semana, que se debería de estar

Nº 281-2019

1 recogiendo hace mucho tiempo, suficientemente discutido, somete a votación, se
2 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
3 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
4 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
5 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a estudio e**
6 **informe de la Comisión Permanente de Gobierno y Administración.** La
7 presidenta solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido,
8 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
9 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
10 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
11 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
12 **firmesa.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
13 Permanente de Gobierno y Administración, al Lic. Alfredo Araya Leandro Auditor
14 Interno y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

15 **ARTÍCULO XXIV. -REMISIÓN INFORME DE FINALIZACIÓN DE**
16 **SEGUIMIENTO DE LA DISPOSICIÓN 4.8 DEL INFORME DFOE-DL-IF-00009-**
17 **2017 POR PARTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. -----**

18 Se conoce oficio Nº 19001 DFOE-SD-2342 de fecha 04 de noviembre de 2019,
19 suscrito por la Licda. Grace Madrigal Castro Gerente de Área, Licda. Hellen
20 Bolaños Herrera Asistente Técnica y Licda. Shirley Pereira Zamora fiscalizadora,
21 División de Fiscalización Operativa y Evaluativa, Área de Seguimiento de
22 Disposiciones de la Contraloría General de la República, y que dice: "...*Para su*
23 *conocimiento y fines consiguientes, y con la solicitud de que se haga del*
24 *conocimiento de los miembros del Concejo Municipal en la sesión inmediata*
25 *siguiente a su recepción, me permito comunicarle que como resultado del análisis*
26 *efectuado a la información remitida por esa Administración, y conforme al alcance*
27 *establecido en lo dispuesto por la Contraloría General, esta Área de Seguimiento*
28 *de Disposiciones determinó que esa Administración cumplió razonablemente la*
29 *disposición 4.8, contenida en el informe No. DFOE-DL-IF-00009-2017, acerca de*
30 *la actividad del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago (CCDR).*

N° 281-2019

1 *En razón de lo anterior, se da por concluido el proceso de seguimiento*
2 *correspondiente a dicha disposición, y se comunica a ese Órgano Colegiado, que*
3 *a esta Área de Seguimiento no debe enviarse más información relacionada con lo*
4 *ordenado por este Órgano Contralor en la referida disposición. Lo anterior, sin*
5 *perjuicio de la fiscalización posterior que puede llevar a cabo la Contraloría*
6 *General sobre lo actuado por esa Administración, como parte de las funciones de*
7 *fiscalización superior de la Hacienda Pública. Por otra parte, se le recuerda la*
8 *responsabilidad que compete a esa Administración, de velar porque se continúe*
9 *implementando la programación de reuniones para conocer y guiar la gestión*
10 *efectuado por el CCDR; así como las acciones adicionales que se requieran en*
11 *un futuro para que no se repitan las situaciones que motivaron las disposiciones*
12 *objeto de cierre...”. –Visto el documento, La presidenta otorga la palabra al regidor*
13 *Pichardo Aguilar, quien indica que le da gusto que se haya hecho el cierre final de*
14 *las disposiciones 4.4, 4.6 y 4.8, en conversaciones con el encargado del Área de*
15 *Seguimiento y Fiscalización de la Contraloría General de la República, le indica*
16 *que hace bastante un documento que es la certificación de implementación del*
17 *Reglamento de Organización y Funcionamiento del Comité Cantonal de Deportes*
18 *y Recreación de Cartago, eso no es de resorte del Concejo, pero es respetuoso*
19 *del trabajo que han hecho, pero como enlace de este Concejo Municipal con la*
20 *Contraloría General de la República le gustaría indicarlo, puesto que le pueden*
21 *hacer llegar a la Junta Directiva del Comité el recordatorio de que deben enviar la*
22 *certificación a más tardar el veinte de este mes, como fecha límite, hay otra*
23 *correspondencia de mero trámite que se le instruyó a la señora secretaria para*
24 *que procediera a realizarlo, eso sería lo que quedaría pendiente en cuanto al oficio*
25 *que remitió la Contraloría y las recomendaciones de seguimiento, si hay voluntad*
26 *les podrían enviar un recordatorio muy respetuoso a la Junta Directiva del Comité*
27 *Cantonal para que se sirvan enviar las certificaciones del reglamento que ya fue*
28 *aprobado por este Concejo Municipal, sea el de Organización y Funcionamiento y*
29 *ya el Concejo estaría al día con todas las disposiciones del oficio de la Contraloría*
30 *General de la República.- La presidenta indica que propone tomar nota de dicho*

N° 281-2019

1 oficio, y que se le comunique a la Junta Directiva y al Administrador del Comité
2 Cantonal de Deportes dicho oficio. La presidenta otorga la palabra al regidor
3 Brenes Figueroa, quien indica que no sabe hasta donde el punto que el
4 compañero les expone, le parece que ellos tienen la responsabilidad, ya están
5 notificados, no ve porque hay que estarles recordando sus responsabilidades,
6 respeta su moción, pero no la comparte. La presidenta otorga la palabra al regidor
7 Coto Fernández, quien indica que es importante recordar que la Contraloría hace
8 ver que se debe continuar con una combinación con el Comité Cantonal, para
9 todos es conocido que se ha hecho un esfuerzo importante de que el Comité se
10 organice con una serie de normativas que están todavía distantes de llegar al
11 objetivo, entonces apoya la moción de Caleb en el sentido de que hay que
12 recordarle al Comité Cantonal que envíe las certificaciones, le parece que con eso
13 cumplen y también refuerzan que están pendientes, y uno de los temas que ha
14 tenido el Comité Cantonal es el divorcio que ha tenido el Comité con este Concejo
15 Municipal, y que hoy esté cumpliendo el Comité es la consecuencia de que antes
16 no se permitía que se hiciera nada, entonces mal harían ahora que van
17 enderezando algunas cosas, y repite, están distantes de cumplir con el objetivo,
18 porque este es un punto de un informe y hay muchas otras cosas, entonces apoya
19 la moción de Caleb y solicitaría señor presidenta que se incluya dentro de la
20 propuesta y que se someta a votación. La presidenta indica que son importantes
21 ambas propuestas, tanto la de don Caleb, como la de don Gonzalo, ya que es una
22 orden de la Contraloría General de la República. La presidenta otorga la palabra
23 al regidor Pichardo Aguilar, quien manifiesta que agradece la impresión del
24 compañero don Marcos, pero por eso aclaró anteriormente que el Concejo
25 Municipal lo designó como enlace ente la Contraloría General de la República y
26 el Comité Cantonal de Deportes, cree que tiene una responsabilidad de hacérselo
27 saber a los compañeros regidores, además, recuerden que hay una comisión que
28 se reúne periódicamente con la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes
29 para ver avances ya que es una disposición de la Contraloría, entonces le parece
30 importante que se evidencie que están al tanto del seguimiento. La presidenta

N° 281-2019

1 indica que en atención al seguimiento de la disposición 4.8 del informe DFOE-DL-
2 IF-00009-2017, por parte de la Contraloría General de la República, se somete a
3 discusión la propuesta del regidor Pichardo Aguilar y Coto Fernández,
4 suficientemente discutida, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
5 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
6 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
7 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
8 **Ramírez y Cubero Maroto, se aprueba la moción verbal del regidor Pichardo**
9 **Aguilar y Coto Fernández para que se envíe un recordatorio muy respetuoso**
10 **a la Junta Directiva del Comité Cantonal para que se sirvan enviar las**
11 **certificaciones del reglamento de Organización y Funcionamiento que ya fue**
12 **aprobado por este Concejo Municipal,** la presidenta somete a votación la
13 firmeza, **quedando con ocho votos afirmativos de los regidores Pichardo**
14 **Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del**
15 **regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y**
16 **Cubero Maroto y un voto negativo de la regidora Céspedes Quesada,**
17 **aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la
18 Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Cartago, al
19 señor Ricardo Valverde Administrador Comité Cantonal de Deportes y Recreación
20 de Cartago, al Lic. Alfredo Araya Leandro Auditor Interno y al Alcalde Municipal.
21 **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

22 **ARTÍCULO XXV. –ALTERACIÓN ORDEN DEL DÍA. -----**

23 La presidenta indica que la comisión de Obras Públicas solicita la alteración del
24 orden del día para incluir cuatro dictámenes, se somete a discusión,
25 suficientemente discutido, se somete a votación la alteración del orden del día, **se**
26 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
27 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
28 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
29 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto,** la presidenta solicita la
30 firmeza, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**

N° 281-2019

1 regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes
2 Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes
3 Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la
4 firmeza.

5 **ARTÍCULO XXVI. –INFORME SOLICITUD PARA TRAMITAR ANTE EL BANHVI**
6 **MODIFICACIÓN DEL ANTEPROYECTO CONDOMINIO HORIZONTAL Y**
7 **VERTICAL RESIDENCIAL CRISTAL. -----**

8 Se conoce dictamen CPOP-111-2019 de fecha 10 de diciembre del 2019,
9 presentado por la comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: “...*Para*
10 *su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo V, del Acta*
11 *N°55-2019, sesión ordinaria el 09 de diciembre del 2019. **ARTÍCULO V- SOBRE***
12 ***INFORME URB-OF-1439-19, REFERENTE AL ARTÍCULO XXXIX.-ACTA***
13 ***N°279-2019.-SOLICITUD PARA TRAMITAR ANTE EL BANHVI,***
14 ***MODIFICACIÓN DEL ANTEPROYECTO CONDOMINIO HORIZONTAL Y***
15 ***VERTICAL RESIDENCIAL CRISTAL. Se conoce oficio URB-OF-1439-19,***
16 *suscrito por el Arq. Juan Carlos Guzmán, Dirección de Urbanismo, mediante el*
17 *cual indica el número de finca al que corresponde el Condominio Horizontal y*
18 *Vertical Residencial Cristal, vistos los documentos, esta comisión por unanimidad*
19 **acuerda: 1. Recomendar al Concejo Municipal acoger el informe URB-OF-1439-**
20 **19, suscrito por el Arq. Juan Carlos Guzmán, Dirección de Urbanismo y en**
21 **consecuencia adicionar al artículo XIII. Acta N°274-2019, lo indicado en el informe**
22 **supra citado, que en el por tanto dice:” ...**

23

24 **Por lo tanto,** la modificación del anteproyecto condominio horizontal y vertical
25 Residencial Cristal, presentada por el señor José Leonel Torres Quesada y el Arq.
26 Sergio Arias Silesky, se refiere a la finca inscrita al folio real N° 47100---000 descrita
por el plano de catastro N° C-1102509-2006, y es donde se desarrollará el Condominio
Horizontal y Vertical Residencial Cristal, distrito de San Nicolás, se reitera.

27 **2. Acuerdo definitivamente aprobado...”. –Visto el dictamen, la presidenta somete**
28 **a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, se acuerda por**
29 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
30 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**

N° 281-2019

1 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
2 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el dictamen CPOP-111-2019 por**
3 **lo tanto, se indica que la modificación del anteproyecto condominio**
4 **horizontal y vertical Residencial Cristal, presentada por el señor José Leonel**
5 **Torres Quesada y el Arq. Sergio Arias Silesky, se refiere a la finca inscrita al**
6 **folio real No. 47100-000 descrita por el plano de catastro No. C-1102509-2006,**
7 **y es donde se desarrollará el Condominio Horizontal y Vertical Residencial**
8 **Cristal, distrito de San Nicolás.** La presidenta solicita la firmeza, somete a
9 discusión, sufrientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
10 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
11 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
12 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
13 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este
14 acuerdo con acuse y fecha de recibo a los señores José Leonel Torres Quesada
15 y el Sergio Arias Silesky a los teléfonos 8532-1120/ 7168-2530, y al Alcalde
16 Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado.** -----

17 **ARTÍCULO XXVII. -INFORME SOLICITUD COCORDINACIÓN DE OBRAS**
18 **PARA LA INSTALACIÓN DE UN POSTE EN SAN JUAN SUR DE CORRALILLO**
19 **PRESENTADO POR EL ICE.** -----

20 Se conoce dictamen CPOP-113-2019 de fecha 10 de diciembre del 2019,
21 presentado por la comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: "...*Para*
22 *su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo VI, del Acta*
23 *N°55-2019, sesión ordinaria el 09 de diciembre del 2019.* **ARTÍCULO VII- SOBRE**

24 **OFICIO UTGV-OF-526-19, REFERENTE AL ARTÍCULO XXXVI.-ACTA N°271-**
25 **2019.-SOLICITUD, COORDINACIÓN DE OBRAS PARA LA INSTALACIÓN DE**
26 **UN POSTE EN SAN JUAN SUR DE CORRALILLO, PRESENTADO POR EL ICE.**

27 Se conoce oficio **UTGV-OF-526-19**, suscrito por el técnico Aparicio Rivera,
28 analizado dicho documento esta comisión por unanimidad **acuerda: 1.**
29 **Recomendar al Concejo Municipal que con base en el informe **UTGV-OF-526-19,****
30 **y el criterio del técnico López Valverde, se puede colocar el poste con el**

N° 281-2019

1 *alineamiento que dé la Dirección de Urbanismo debiendo el solicitante construir la*
2 *acera de al menos 10 metros para seguridad vial y para que el poste no quede*
3 *expuesto a accidentes de tránsito, 2. Que se notifique este acuerdo a la Dirección*
4 *de Urbanismo y a la Unidad Técnica de Gestión Vial. 3. Acuerdo definitivamente*
5 *aprobado...”. –Visto el dictamen, la presidenta somete a discusión,*
6 *suficientemente discutido, somete a votación, se acuerda por unanimidad de*
7 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
8 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
9 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
10 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el dictamen CPOP-113-2019 por lo tanto,**
11 **con base en el informe UTGV-OF-526-19, y el criterio del técnico López**
12 **Valverde, se puede colocar el poste con el alineamiento que dé la Dirección**
13 **de Urbanismo debiendo el solicitante construir la acera de al menos 10**
14 **metros para seguridad vial y para que el poste no quede expuesto a**
15 **accidentes de tránsito. La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,**
16 **suficientemente discutido, somete a votación, se acuerda por unanimidad de**
17 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
18 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
19 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
20 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza. Notifíquese este acuerdo con**
21 **acuse y fecha de recibo al Ing. Arturo Trejos Torres Coordinador Gestión de**
22 **Terrenos el ICE al correo electrónico avalverdeq@ice.go.cr, al Ing. Dennis**
23 **Aparicio Rivera Encargado de la Unidad Técnica de Gestión Vial, al Arq. Juan**
24 **Carlos Guzmán Viquez Jefe Departamento de Urbanismo, y al Alcalde Municipal.**
25 **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

26 **ARTÍCULO XXVIII. –INFORME MOCIÓN RELACIONADA A LA SOLICITUD DE**
27 **INVESTIGACIÓN POR LA FALTA DE COLOCACIÓN DE REDUCTORES DE**
28 **VELOCIDAD EN VARIAS CALLES DEL DISTRITO DE DULCE NOMBRE. -----**

29 Se conoce dictamen CPOP-110-2019 de fecha 10 de diciembre del 2019,
30 presentado por la comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: “...Para

N° 281-2019

1 su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo IV, del Acta
2 N°55-2019, sesión ordinaria el 09 de diciembre del 2019. **ARTÍCULO IV- SOBRE**
3 **OFICIO R-DOR-508-11-19, EN RESPUESTA AL OFICIO CPOP-89-2019,**
4 **REFERENTE AL ARTÍCULO XLII.-MOCIÓN RELACIONADA A SOLICITUD DE**
5 **INVESTIGACIÓN POR LA FALTA DE COLOCACIÓN DE REDUCTORES DE**
6 **VELOCIDAD EN VARIAS CALLES DEL DISTRITO DE DULCE**
7 **NOMBRE/UTGV-OF-429-19.** Se conoce oficio R-DOR-508-11-19, suscrito por el
8 regidor Danny Ovares Ramírez, mediante el cual adjunta copia del informe de
9 Ingeniería de Transito, solicitada por esta comisión según oficio CPOP-89-2019.
10 Vistos los documentos, por unanimidad se **acuerda: 1.** Recomendar al Concejo
11 Municipal, trasladar a la administración para que para lo que corresponda, el oficio
12 de la Dirección de Ingeniería de Tránsito de 13 de noviembre del 2006 que adjuntó
13 el proponente de la moción y el oficio UTGV-OF-429-19, suscrito por el Ing. Dennis
14 Aparicio. 2. Acuerdo definitivamente aprobado...”. –Visto el dictamen, la
15 presidenta somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, se
16 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
17 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
18 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
19 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el dictamen**
20 **CPOP-110-2019 por lo tanto, se traslada a la administración para que para lo**
21 **que corresponda, el oficio de la Dirección de Ingeniería de Tránsito de 13 de**
22 **noviembre del 2006 que adjuntó el proponente de la moción y el oficio UTGV-**
23 **OF-429-19, suscrito por el Ing. Dennis Aparicio.** La presidenta solicita la
24 firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, se
25 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
26 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
27 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
28 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.**
29 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo al Alcalde Municipal.
30 **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

1 **ARTÍCULO XXIX. –INFORME SOLICITUD DE AUDIENCIA ANTE EL CONCEJO**
2 **MUNICIPAL PRESENTADA POR EL ING. ALEJANDRO MONTERO PACHECO**
3 **DE TERRAZA CONSTRUCCIONES S.A. PARA PRESENTACIÓN DE UN**
4 **PROYECTO DE INTERÉS SOCIAL. -----**

5 Se conoce dictamen CPOP-112-2019 de fecha 10 de diciembre del 2019,
6 presentado por la comisión Permanente de Obras Públicas, y que dice: "...Para
7 su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo VI, del Acta
8 N°55-2019, sesión ordinaria el 09 de diciembre del 2019. **ARTÍCULO VI- SOBRE**
9 **INFORME TÉCNICO DE RESOLUCIÓN DE USO DE SUELO CONDICIONADO**
10 **PARA CONSTRUCCIÓN DEL CONJUNTA RESIDENCIAL DE INTERÉS**
11 **SOCIAL LLANO GRANDE DE CARTAGO, REFERENTE AL ARTÍCULO**
12 **XXXVII.-ACTA N°266-2019.-SOLICITUD DE AUDIENCIA ANTE EL CONCEJO**
13 **MUNICIPAL, PRESENTADA POR EL ING. ALEJANDRO MONTERO PACHECO**
14 **DE TERRAZA CONSTRUCCIONES S.A., PARA LA PRESENTACIÓN DE UN**
15 **PROYECTO DE INTERÉS SOCIAL.** Se conoce **INFORME TÉCNICO DE**
16 **RESOLUCIÓN DE USO DE SUELO CONDICIONADO PARA CONSTRUCCIÓN**
17 **DEL CONJUNTO RESIDENCIAL DE INTERÉS SOCIAL LLANO GRANDE DE**
18 **CARTAGO, que su resolución dice: "...Resolución final:** Siendo que el proyecto
19 **cumple con la densidad prevista en el Plan Regulador de 66 viviendas por**
20 **hectárea y se adopta la recomendación de un máximo de un 50% de cobertura a**
21 **pesar de que en los parámetros publicados en el Reglamento de Zonificación del**
22 **Plan Regulador se establece el 60% los abajo firmantes en concordancia con el**
23 **artículo 15.1 de dicha normativa recomendamos aprobar el anteproyecto con 95**
24 **unidades habitacionales, con lotes de 160 metros cuadrados y con todos los**
25 **componentes de infraestructura propuestos: planta de tratamiento, calle con**
26 **entrada y salida independientes a la carretera nacional, parque lineal borde**
27 **quebrada El Fierro. No omitimos indicar que, la aprobación del uso de suelo no**
28 **implica la aprobación del proyecto en cuanto a infraestructuras sin los**
29 **requerimientos respectivos de las instituciones vinculantes MOPT, INVU,**
30 **SETENA, AYA, y en este caso particular de la ASADA de Llano Grande, entre**

N° 281-2019

1 otras. De esta manera las áreas técnicas municipales podrán solicitar la
2 modificación de planos constructivos asociados al anteproyecto. Para el recibido
3 final de las obras, aplicará la construcción de las infraestructuras no tradicionales
4 como lo son, la plaza cívica, el mural, la cancha multiusos, el parque lineal, la
5 arborización con especies endémicas y la iluminación prevista en el artículo 15 del
6 Plan Regulador...” Vistos los documentos, esta comisión por unanimidad
7 **acuerda: 1. Recomendar al Concejo Municipal acoger el Informe de los técnicos,**
8 **el cual se adjunta y en consecuencia la aprobación del anteproyecto en los**
9 **términos del informe. 2. Acuerdo definitivamente aprobado...”**. –Visto el dictamen,
10 la presidenta indica que se solicita posponer el dictamen CPOP-112-2019, para
11 conocimiento en la próxima sesión, se somete a votación, **se acuerda por**
12 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
13 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
14 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
15 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, posponer el dictamen CPOP-112-2019,**
16 **para conocimiento en la próxima sesión. Notifíquese este acuerdo con acuse**
17 **y fecha de recibo al Alcalde Municipal.**-----

18 **ARTÍCULO XXX. -RECOMENDACIÓN SOBRE INFORMES DE LABORES DE**
19 **LOS CONCEJOS DE DISTRITO DE ORIENTE, OCCIDENTE, EL CARMEN, SAN**
20 **NICOLÁS, SAN FRANCISCO, GUADALUPE, CORRALILLO, TIERRA BLANCA,**
21 **DULCE NOMBRE, LLANO GRANDE Y QUEBRADILLA.** -----

22 Se conoce dictamen CPGyA-142-2019 de fecha 03 de diciembre del 2019,
23 presentado por la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, y que dice:

24 “...Para su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo II,
25 del Acta N° 92-2019, sesión ordinaria celebrada el 03 de diciembre del 2019.

26 **ARTÍCULO II. -INFORMES DE LABORES DE LOS CONCEJOS DE DISTRITO**
27 **DE ORIENTE, OCCIDENTE, EL CARMEN, SAN NICOLÁS, SAN FRANCISCO,**
28 **GUADALUPE, CORRALILLO, TIERRA BLANCA, DULCE NOMBRE, LLANO**
29 **GRANDE Y QUEBRADILLA. -Se conoce oficio de fecha 10 de julio del 2019,**
30 **suscrito por la Licda. Guisella Zúñiga Hernández Secretaria del Concejo**

N° 281-2019

1 *Municipal, por el cual remite el artículo XXXIX acta 248-2019 sesión ordinaria*
2 *celebrada el día 02 de julio del 2019, en el cual se reciben los informes de labores*
3 *de los Concejos de Distrito de Oriente, Occidente, El Carmen, San Nicolás, San*
4 *Francisco, Guadalupe, Corralillo, Tierra Blanca, Dulce Nombre; Llano Grande y*
5 *Quebradilla. Vistos los documentos, el presidente propone recomendar al*
6 *Concejo Municipal tomar nota y tener por recibidos los Informes de Labores del*
7 *Primer Semestre del 2019 de los Concejos de Distrito de Oriente, Occidente, El*
8 *Carmen, San Nicolás, San Francisco, Guadalupe, Corralillo, Tierra Blanca, Dulce*
9 *Nombre; Llano Grande y Quebradilla, **esta comisión acuerda por unanimidad:***
10 **1. Recomendar al Concejo Municipal tomar nota y tener por recibidos los Informes**
11 **de Labores del Primer Semestre del 2019 de los Concejos de Distrito de Oriente,**
12 **Occidente, El Carmen, San Nicolás, San Francisco, Guadalupe, Corralillo, Tierra**
13 **Blanca, Dulce Nombre; Llano Grande y Quebradilla. 2. Acuerdo definitivamente**
14 **aprobado...". –Visto el dictamen, la presidenta somete a discusión,**
15 **suficientemente discutido, somete a votación, se acuerda por unanimidad de**
16 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
17 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
18 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Navarro Rossi en lugar del**
19 **regidor Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el**
20 **dictamen CPGyA-142-2019 por lo tanto, se toma nota y se da por recibidos**
21 **los informes de labores de los Concejos de distrito. La presidenta solicita la**
22 **firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, se**
23 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
24 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
25 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
26 **Navarro Rossi en lugar del regidor Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y**
27 **Cubero Maroto, aprobar la firmeza. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha**
28 **de recibo al Alcalde Municipal. Acuerdo definitivamente aprobado. -----**
29 **ARTÍCULO XXXI. -INFORME SOBRE MOCIÓN RELACIONADA AL NO PAGO**
30 **DE LA HORA DE ALMUERZO. -----**

N° 281-2019

1 Se conoce dictamen CPGyA-143-2019 de fecha 03 de diciembre del 2019,
2 presentado por la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, y que dice:
3 *“...Para su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo IV,*
4 *del Acta N° 92-2019, sesión ordinaria celebrada el 03 de diciembre del 2019.*
5 **ARTÍCULO IV. -REMISIÓN INFORMACIÓN SOLICITADA SOBRE JORNADA**
6 **CONTINUA Y DISCONTINUA Y ARTÍCULO XL ACTA 244-2019, MOCIÓN**
7 **RELACIONADA AL NO PAGO DE LA HORA DE ALMUERZO. –Se conoce oficio**
8 *AM-OF-1631-2019 de fecha 25 de noviembre del 2019, suscrito por el señor*
9 *Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal, por el cual remite el oficio AC-339-*
10 *2019, de fecha 25 de noviembre del 2019 suscrito por la Licda. Shirley Sánchez*
11 *Garita Abogada, y se retoma el artículo XL acta 244-2019, moción relacionada al*
12 *no pago de la hora de almuerzo. Vistos los documentos, el presidente propone*
13 *recomendar al Concejo Municipal que se mantenga la recomendación brindada*
14 *por la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos, **esta comisión acuerda por***
15 ***unanimidad:* 1. Recomendar al Concejo Municipal que se mantenga la**
16 *recomendación brindada por la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos, y que*
17 *dice: “Es criterio de esta comisión que la jornada de los nuevos trabajadores es*
18 *continua y debe de incluirse la hora de almuerzo, por tanto, recomendar al Concejo*
19 *Municipal, que se tenga para todos los efectos correspondientes la jornada actual*
20 *como continua, salvo que las acciones de personal en forma expresa indiquen lo*
21 *contrario y que se le notifique a la administración, este acuerdo para que realice*
22 *las acciones que estime pertinentes”. 2. Acuerdo definitivamente aprobado...”.* –
23 Visto el dictamen, la presidenta somete a discusión, La presidenta le otorga la
24 palabra al regidor Ovarés Ramírez, quien indica que quiere justificar el voto
25 positivo y manifiesta que este tema se refiere a la jornada laboral de los
26 funcionarios, que en este Concejo se ha dicho que la jornada incluye la hora de
27 almuerzo, así está en el reglamento, y está en la Convención Colectiva, y a pesar
28 de que la administración tiene un grupo de funcionarios los cuales los obliga por
29 decirlo de esa manera a trabajar los sábados, esta comisión ha dicho que no, pero
30 no solo esta comisión el Ministerio de Trabajo lo ha dicho, y nuevamente lo dice

N° 281-2019

1 en un reciente documento que tiene en su poder, en el cual dice que cabe
2 destacar que la Convención Colectiva no hace discriminación o restricción, de
3 acuerdo a lo que indica la Convención Colectiva que los trabajadores laboran
4 cuarenta y ocho horas laborales, así mismo se está violentando en artículo 3° del
5 Reglamento Autónomo Interno de Trabajo de la Municipalidad, que establece que
6 para los trabajadores de oficina establece una jornada ordinaria de cuarenta y
7 cinco horas semanales de lunes a viernes, se está violentando o no se está
8 violentando, lo dice el Ministerio de Trabajo en un nuevo documento remitido y
9 que ya está en conocimiento de la administración municipal, por eso justifica su
10 voto positivo, el documento dice que dará quince días hábiles a partir de la fecha
11 las corrija y transcurrido ese plazo se hará una nueva visita para comprobar si se
12 está buscando la situación a derecho, caso contrario procederán a plantear
13 formalmente una acusación ante los Tribunales de Trabajo, o sea señor Alcalde,
14 usted quiere meter a la Municipalidad en otro problema jurídico, que como en
15 muchos otros casos le va a tocar al erario público gastar recursos económicos que
16 son para el bien social; si usted no cumple el horario de trabajo que deben de
17 tener los funcionarios, usted debe de apegarse a ese juicio, no la Municipalidad, si
18 bien es cierto la Municipalidad es un ente, usted es el responsable y si el Tribunal
19 le dijo a usted que los funcionarios de la Municipalidad tienen que trabajar en un
20 horario que está establecido en el Reglamento, en la Convención Colectiva, se
21 tiene que respetar eso, y usted no lo está respetando, y aquí muy claramente y no
22 Danny Ovarés, no crea que este es un tema político porque no es candidato a
23 nada, ni en este momento está apoyando a nadie, esto es un tema de sensibilidad
24 social, es un tema de los trabajadores de la Municipalidad, pero usted señor
25 Alcalde no está cumpliendo, y no lo dice él, reitera, lo dice el Ministerio de Trabajo,
26 reitera, este Concejo acaba de aprobar y por eso justifica su voto positivo, y lo
27 que se acaba de votar es nuevamente aclararle a la administración que acá se
28 paga la hora de almuerzo, que acá no hay jornada discontinua, sino la jornada
29 continua, eso es lo que el Concejo hoy acaba de aprobar.- La presidenta otorga
30 la palabra al señor Alcalde, quien manifiesta que es falso lo que ha indicado el

N° 281-2019

1 regidor Danny Ovares, cuando afirma que el Ministerio de Trabajo dijo que los
2 funcionarios municipales no debían de trabajar los días sábados, eso no es cierto,
3 en ninguna de las actas de prevención se indica, y lo que dice el regidor Ovares
4 es que la disputa es sobre la jornada continua y discontinua, y con respecto a la
5 hora de almuerzo, pero sí indica claramente que no es cierto que el Ministerio de
6 Trabajo haya dicho en la prevenciones que los trabajadores no deben de laborar
7 los días sábados.- El regidor Ovares Ramírez indica que está bien que los
8 trabajadores trabajen los sábados, pero que no trabajen los lunes, si quiere tratar
9 de enredarlo a él de que aquí los funcionarios deben de trabajar los sábados, sí
10 pueden trabajar los sábados, lo que no puede es seguir usted con la irregular e
11 ilegal práctica de decir a los funcionarios que tienen una jornada discontinua,
12 porque el Ministerio de Trabajo ha dicho que no, por ejemplo, trabajan de lunes a
13 viernes entran a las siete y salen a las cuatro, y con todo respeto las secretarias
14 de la administración, prácticamente casi todas las compañera que trabajan en la
15 alcaldía, pero como no se les paga la hora de almuerzo, a pesar de que la
16 Convención Colectiva lo estipula, entonces el alcalde les dice que tienen que
17 trabajar el sábado de siete de la mañana a doce del día, evidentemente si se
18 cumple lo que el Ministerio de Trabajo dice, no lo dice él, si se cumple lo que el
19 Concejo aquí acordó, si eso se cumple no tendrían por qué trabajar los sábados,
20 el Ministerio de Trabajo dice que se entrevistaron a cincuenta y siete funcionarios,
21 treinta y nueve hombres, dieciocho mujeres, y existe esta irregularidad, y duda
22 mucho que el Ministerio de Trabajo esté mintiendo, pero la consecuencia de que
23 usted Rolando Rodríguez incumpla el reglamento, y que usted Rolando Rodríguez
24 como alcalde incumpla lo que dice la Convención Colectiva, esa es la
25 consecuencia que unos funcionarios vienen a trabajar más que muchos de otros
26 funcionarios no trabajan, y lo dice con todo respeto, como ejemplo para no decir
27 nombres, un asesor legal en esta institución trabaja de lunes a viernes de siete a
28 cuatro de la tarde, y su asesora labora de lunes a viernes de siete a cuatro de la
29 tarde, pero tiene que venir sábado, cuál es la diferencia, evidentemente apartando
30 los atestados, cuál es la diferencia para que su asesora tenga que trabajar cinco

N° 281-2019

1 horas el sábado, si el reglamento es para todos, si la Convención Colectiva es
2 para todos, entonces porque está usted haciendo esa irregularidad, y repite, eso
3 no lo dice él, lo dice el Ministerio de Trabajo, el reglamento, la Convención
4 Colectiva, entonces espera que respete señor Alcalde el acuerdo que acaban de
5 tomar, porque es la discusión de fondo.- La presidenta otorga la palabra al señor
6 Alcalde, quien indica que el que enreda las cosas acá es don Danny Ovarés, la
7 discusión con el Ministerio de Trabajo únicamente versa con respecto al pago o
8 no pago con la hora de almuerzo, las interpretaciones que acaba de hacer son
9 equivocadas, por supuesto que los abogados le han hecho las aclaraciones al
10 Ministerio de Trabajo, y reitera, hoy trata de esbozar una tesis que no es cierta.-
11 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
12 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
13 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
14 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovarés**
15 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el dictamen CPGyA-143-2019 por lo tanto,**
16 **se mantiene la recomendación brindada por la Comisión Permanente de**
17 **Asuntos Jurídicos, y que dice: “Es criterio de esta comisión que la jornada**
18 **de los nuevos trabajadores es continua y debe de incluirse la hora de**
19 **almuerzo, por tanto, recomendar al Concejo Municipal, que se tenga para**
20 **todos los efectos correspondientes la jornada actual como continua, salvo**
21 **que las acciones de personal en forma expresa indiquen lo contrario y que**
22 **se le notifique a la administración, este acuerdo para que realice las**
23 **acciones que estime pertinentes.** La presidenta solicita la firmeza, somete a
24 discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por**
25 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
26 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
27 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
28 **Ovarés Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este
29 acuerdo con acuse y fecha de recibo al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
30 **definitivamente aprobado.** -----

1 **ARTÍCULO XXXII. -APROBACIÓN CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD**
2 **DE CARTAGO Y LA PROMOTORA DE COMERCIO EXTERIOR DE COSTA**
3 **RICA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE**
4 **VENTANILLA ÚNICA DE INVERSIÓN. -----**

5 Se conoce dictamen CPGyA-144-2019 de fecha 03 de diciembre del 2019,
6 presentado por la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, y que dice:
7 *"...Para su información y fines consiguientes, nos permitimos remitir el artículo VII,*
8 *del Acta N° 92-2019, sesión ordinaria celebrada el 03 de diciembre del 2019.*

9 **ARTÍCULO VII. -REMISIÓN CONVENIO ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE**
10 **CARTAGO Y LA PROMOTORA DE COMERCIO EXTERIOR DE COSTA RICA**
11 **PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE**
12 **VENTANILLA ÚNICA DE INVERSIÓN. - El presidente solicita una alteración del**
13 *orden del día para conocer el punto XVII del orden del día que corresponde a la*
14 *remisión convenio entre la municipalidad de Cartago y la promotora de Comercio*
15 *Exterior de Costa Rica para la implementación y funcionamiento del Sistema de*
16 *Ventanilla Única de Inversión, somete a votación la alteración, **se acuerda por***
17 ***unanimidad de dos votos afirmativos de los regidores Coto Fernández y***
18 ***Brenes Figueroa aprobar la alteración del orden del día.** Se conoce oficio de*
19 *fecha 25 de noviembre del 2019, suscrito por la Licda. Gabriela Peralta Quirós*
20 *Secretaria a.i. del Concejo Municipal, por el cual remite el artículo XVIII acta 278-*
21 *2019 sesión ordinaria celebrada el día 19 de noviembre del 2019, en el cual se*
22 *conoce oficio AM-IN-0346-2019 de fecha 14 de noviembre del 2019 suscrito por*
23 *el señor Rolando Rodríguez Brenes Alcalde Municipal por el cual remite oficio AT-*
24 *OF-120-2019/AIN-OF-133-2019/UR-OF-244-2019 de fecha 12 de noviembre del*
25 *2019 suscrito por la MAF. Paulina Ramírez Portuguese, Directora del Área*
26 *Tributaria, MSc. Eduardo Jiménez González, Director del Área de TIC y el MsC.*
27 *Wilberth Quesada Garita, Encargado Unidad Resolutora el cual dice: "...En*
28 *seguimiento a las acciones requeridas para lograr la participación de la*
29 *Municipalidad de Cartago en el proyecto Ventanilla Única de Inversión (VUI) emito*
30 *informe de recomendación acerca de la importancia y procedencia para el cantón,*

N° 281-2019

1 de participar en dicha iniciativa, la cual es impulsada por el la Promotora de
2 Comercio Exterior, en coordinación con el Ministerio de Economía Industria y
3 Comercio y cuyo fin estriba en facilitar el clima de inversiones para la apertura de
4 empresas en nuestro país. Esta iniciativa, constituye uno de los proyectos país,
5 que tiene como objetivo ejecutar acciones conjuntas e interinstitucionales para
6 impactar positivamente el clima de negocios en Costa Rica, ya que si bien se ha
7 logrado avances en materia de mejora de procesos y plazos en lo que refiere a
8 obtención de créditos, registro de propiedades y obtención de electricidad, el país
9 presenta en la actualidad, un considerable rezago en materia de trámites para la
10 creación de empresas y licencias de construcción, información que se desprende
11 de' informe Doing Business del Banco Mundial. Este proyecto implica la
12 participación de instituciones claves tales como el Ministerio de Salud, la
13 Secretaria Técnica Nacional Ambiental, la Caja Costarricense de Seguro Social,
14 el Ministerio de Hacienda, el Registro Nacional, el Tribunal Supremo de
15 Elecciones, así como también, las 82 municipalidades, todo ello con el fin de
16 trabajar en el mejoramiento integral de los procesos para la disposición, hacia los
17 ciudadanos y empresarios nacionales y extranjeros, de la posibilidad de realizar
18 trámites y pagos en línea, facilitando la actuación administrativa y promoviendo la
19 atracción de inversiones. Así las cosas, la Ventanilla Única de Inversión pretende
20 establecer un sistema electrónico que centralice, simplifique y agilice todos los
21 trámites y permisos que deben realizar las empresas, tanto nacionales como
22 extranjeras, para operar en el territorio nacional. Para los gobiernos locales, esto
23 implicaría que, a través de esta ventanilla, las personas y empresas puedan
24 realizar trámites tales como permisos de funcionamiento, patentes comerciales y
25 usos de suelos de forma digital y centralizada, además de darles la posibilidad de
26 seguimiento a toda la tramitología de sus solicitudes en tiempo real y de forma
27 remota. Adicionalmente, gracias a la conectividad que va a tener la plataforma de
28 la Ventanilla Única de Inversión con otras instituciones tales como la Caja
29 Costarricense de Seguro Social, la Dirección General de Migración y Extranjería,
30 el Registro Nacional, el Ministerio de Ambiente y Energía y la Secretaría Técnica

N° 281-2019

1 *Nacional Ambiental, los usuarios también podrán aplicar para el registro patronal*
2 *y de planilla, permisos de trabajo, personerías jurídicas, viabilidad ambiental y*
3 *demás permisos relacionados con la puesta en operación de una empresa, ya*
4 *sea nacional o extranjera. Ahora bien, los temas de mejora de procesos,*
5 *simplificación de trámites y automatización de los procesos (CORE Tributario) no*
6 *son nuevos para esta municipalidad, ya que desde el año 2000, se han*
7 *emprendido numerosos esfuerzos por contar con trámites ágiles y sencillos,*
8 *mediante plataformas amigables y con la mayor seguridad jurídica. Estos*
9 *esfuerzos han permitido contar con bases y la plataforma de integración que*
10 *vendría a potenciar esos resultados hasta ahora obtenidos y representa un*
11 *modelo a seguir en materia de integración con la Ventanilla Única de Inversión,*
12 *pues contamos con las condiciones óptimas para avanzar en materia de*
13 *integración y ofrecer un mejor clima de negocios al cantón, ya que sin duda*
14 *alguna, el proyecto mejorará los índices de competitividad de los gobiernos*
15 *locales, lo cual a su vez generará un ambiente favorable para la atracción de*
16 *inversiones. Para proceder con el avance del proyecto, le remito convenio de*
17 *cooperación revisado y validado por el MSc. Wilberth Quesada Garita, asesor*
18 *legal de Área Tributaria, documento que además dispone de la revisión técnica*
19 *dada por el MSc. Eduardo Jiménez González, Director del Área de Tecnologías*
20 *de Información y Comunicación, con el fin de que sea de conocimiento y posterior*
21 *aprobación del Concejo Municipal...". -Vistos los documentos, el presidente*
22 *propone recomendar al Concejo aprobar el convenio, **esta comisión acuerda por***
23 ***unanimidad: 1. Recomendar al Concejo Municipal aprobar el Convenio entre la***
24 ***Municipalidad de Cartago y la Promotora de Comercio Exterior de Costa Rica para***
25 ***la Implementación y Funcionamiento del Sistema de Ventanilla Única de Inversión.***
26 *2. Se autorice al señor Alcalde municipal para su firma y trámites*
27 *correspondientes. 3. Acuerdo definitivamente aprobado...". -Visto el dictamen, la*
28 *presidenta somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se***
29 ***acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores***
30 ***Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en***

N° 281-2019

1 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
2 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar el dictamen**
3 **CPGyA-144-2019 por lo tanto, se aprueba el Convenio entre la Municipalidad**
4 **de Cartago y la Promotora de Comercio Exterior de Costa Rica para la**
5 **Implementación y Funcionamiento del Sistema de Ventanilla Única de**
6 **Inversión. Y se autoriza al señor Alcalde Municipal para su firma y trámites**
7 **correspondientes.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión,
8 suficientemente discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
9 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
10 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
11 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
12 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con
13 acuse y fecha de recibo a la MAF. Paulina Ramírez Portuguez Encargada del Área
14 Tributaria y al Alcalde Municipal. **Acuerdo definitivamente aprobado. -----**

15 **ARTÍCULO XXXIII. –SOLICITUD EXONERACIÓN DE ANTEJARDÍN**
16 **PRESENTADA POR LA SEÑORA ALICIA SEGURA RAMÍREZ. -----**

17 Se conoce oficio de fecha 0'2 de diciembre del 2019, suscrito por la señora Alicia
18 Segura Ramírez, por el cual solicita exoneración de antejardín de su propiedad.
19 Visto el documento, la presidenta propone trasladar a estudio e informe del
20 Departamento de Urbanismo, somete a discusión, suficientemente discutido,
21 somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de**
22 **los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,**
23 **Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
24 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, trasladar a**
25 **estudio e informe del Departamento de Urbanismo.** La presidenta solicita la
26 firmeza, somete a discusión, suficientemente discutido, somete a votación, **se**
27 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**
28 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
29 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
30 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza.**

N° 281-2019

1 Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la señora Alicia Segura
2 Ramírez al Teléfono 8565-8494/6018-6933, al Arq. Juan Carlos guzmán Víquez
3 Jefe Departamento de Urbanismo y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
4 **definitivamente aprobado.** -----

5 **ARTÍCULO XXXIV. –ACLARACIÓN POR PARTE DE LA SEÑORA ILEANA**
6 **MARÍA GONZÁLEZ PANIAGUA REPRESENTANTE DE WPP CONTINENTAL**
7 **DE COSTA RICA S.A. SOBRE CORRECCIÓN DE ERROR MATERIAL**
8 **INDICADO EN EL MONTO QUE DEBE TENER LA ADMINISTRACIÓN**
9 **MUNICIPAL PARA LAS TAREAS A REALIZAR DE LOS TERRENOS**
10 **MUNICIPAL EN EL RELLENO SANITARIO LOS PINOS.** -----

11 Se conocen oficios de fecha 02 de diciembre del 2019 y 06 de diciembre del 2019,
12 suscritos por la señora Ileana María González Paniagua Representante Legal
13 WPP Continental de Costa Rica S. A., relacionados corrección de error material
14 indicado en el monto que debe tener la administración municipal para las tareas a
15 realizar de los terrenos municipal en el Relleno Sanitario Los Pinos. Vistos los
16 documentos, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la Comisión
17 Permanente de Asuntos Jurídicos, se somete a discusión, suficientemente
18 discutido, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
19 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
20 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
21 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
22 **Maroto, trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Asuntos**
23 **Jurídicos.** La presidenta solicita la firmeza, somete a discusión, suficientemente
24 discutido, somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
25 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
26 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
27 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
28 **Maroto, aprobar la firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de
29 recibo a la señora Ileana María González Paniagua Representante Legal WPP
30 Continental Costa Rica S.A. al correo electrónico afuentes@wppcoriclean.com, a

N° 281-2019

1 la Comisión Permanente de Asuntos Jurídicos y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
2 **definitivamente aprobado.** -----

3 **ARTÍCULO XXXV. –REMISIÓN CONFORMACIÓN NUEVA JUNTA DIRECTIVA**
4 **DE LA CÁMARA DE COMERCIO, INDUSTRIA, TURISMO Y SERVICIOS DE**
5 **CARTAGO.** -----

6 Se conoce oficio por la Cámara de Comercio, Industria, Turismo y Servicios de
7 Cartago, y que dice: “...*Reciban un cordial saludo de nuestra parte, esperando*
8 *que todos su proyectos profesionales y personales hayan culminado con éxito en*
9 *este 2019. Presentamos la nueva Junta Directiva de la Cámara de Comercio,*
10 *Industria, Turismo y Servicios de Cartago para el período comprendido de*
11 *diciembre 2019 a noviembre 2021:*

12 *Presidencia: Kamala Mejía Guzmán*

13 *Vicepresidencia: Gloria Salas Conejo*

14 *Secretaría: Andrea Ebanks Leiva*

15 *Tesorería: Randall Campos Calderón*

16 *Voca lía: Ileana Salazar Guillén*

17 *Suplente 1 : Ligia Rodríguez Zeledón*

18 *Suplente 2: Luis Humberto Quesada Villalobos*

19 *Fiscalía Suplente: Henry Trejos Monge*

20 *Asumimos este nuevo reto con mucha responsabilidad, pero también con mucha*
21 *ilusión. Poniéndonos a su disposición y recordándoles que las puertas de esta*
22 *Cámara están abiertas para ustedes, sabido de que, buscamos el bien común de*
23 *fortalecer en diferentes ámbitos a nuestra querida provincia. Les agradecemos*
24 *utilizar el correo info@camaracomerciocartagocr.com para enviarnos la*
25 *información pertinente, así como las convocatorias a las diferentes comisiones en*
26 *las que nos encontramos incluidos...”. - Visto el documento **se acuerda por***

27 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**

28 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**

29 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**

N° 281-2019

1 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, tomar nota.** Notifíquese este acuerdo con
2 acuse y fecha de recibo de recibo al Alcalde Municipal. -----

3 **ARTÍCULO XXXVI. -SOLICITUD NOMBRAMIENTO DE REPRESENTANTE**
4 **MUNICIPAL EN LA FUNDACIÓN ABRAZOS PARA TODOS.** -----

5 Se conoce oficio de fecha 25 de noviembre del 2019, suscrito por suscrito por los
6 señores Gerardo Barboza Solano Presidente Fundación Abrazos para Todos, y
7 que dice: "...El suscrito GERARDO BARBOZA SOLANO, mayor, casado una vez,
8 administrador de empresas, con cedula de identidad número 1-767-600 vecino de
9 Cartago, urbanización Manuel de Jesús Jiménez en mi condición de Fundador y
10 Representante judicial y extra-Judicial de la FUNDACION ABRAZOS PARA
11 TODOS, inscrita en el Registro de Personas Jurídicas al Tomo: 2013 Asiento:
12 227659 consecutivo 1 y con cedula jurídica 3-006-673994, domiciliada en Cartago,
13 distrito San Francisco, Urbanización Manuel de Jesús Jiménez, de la delegación
14 Policial, 150 metros al norte, 50 al este, y 50 al norte, casa F-129 color rosado,
15 sobre alameda, me presento ante usted muy respetuosamente a decir lo siguiente.
16 Primero: En vez anterior, por solicitud nuestra para designar a nuestro
17 representante ante la Municipalidad de Cartago, fue nombrada en Sesión
18 Ordinaria celebrada el día 14 de febrero del año 2017, mediante acta Numero 61-
19 2017, Artículo XXI a la señorita KELLY DAYAN MATAMOROS JIMENEZ,
20 portadora de la cedula de identidad número tres-cero cuatro seis uno-cero cinco
21 dos ocho como representante Municipal, de nuestra Fundación. Segundo: La
22 Señorita Kelly Dayan, quien actualmente funge como nuestra representante ante
23 ustedes, nos ha presentado su formal renuncia a su cargo, argumentando motivos
24 personales. Tercero: En virtud de lo anteriormente expuesto, con todo respeto
25 solicitamos, que se nos haga el favor de nombrar como nuestra representante, a
26 la señora Lilliana Serrano Coto, mayor, casada una vez, portadora de la cedula
27 de identidad nueve-cero cero ocho tres-cero cero dos cero, y vecina de Cartago,
28 distrito San Francisco, con domicilio exacto en la Urbanización Manuel de Jesús
29 Jiménez, , de la escuela, 150 metros al sur y 50 al oeste, segunda alameda, casa
30 0-26 de dos plantas, color amarilla con verjas negras, quien ha manifestado estar

N° 281-2019

1 *anuenta a dicho nombramiento. Para cualquier información adicional pongo a su*
2 *disposición los contactos telefónicos 25-52-31-68 y 88-31-63-10...". - Visto el*
3 *documento, la presidenta somete a votación la dispensa de trámite de comisión,*
4 *en discusión, suficientemente discutido, se somete a votación, **se acuerda con***
5 **siete votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
6 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
7 **Marín, Muñoz Azofeifa, Ovares Ramírez, Cubero Maroto y dos votos**
8 **negativos de los regidores Céspedes Quesada y Brenes Figueroa, se somete**
9 *a votación el nombramiento de la señora *Lilliana Serrano Coto, mayor, casada**
10 *una vez, portadora de la cedula de identidad nueve-cero cero ocho tres-cero cero*
11 *dos cero, y vecina de Cartago, distrito San Francisco, con domicilio exacto en la*
12 *Urbanización Manuel de Jesús Jiménez, de la escuela, 150 metros al sur y 50 al*
13 *oeste, segunda alameda, casa 0-26 de dos plantas, color amarilla con verjas*
14 *negras , **se acuerda con siete votos afirmativos de los regidores Pichardo***
15 **Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del**
16 **regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Ovares Ramírez, Cubero Maroto y**
17 **dos votos negativos de los regidores Céspedes Quesada y Brenes Figueroa,**
18 *se somete a votación la firmeza, **se acuerda con siete votos afirmativos de los***
19 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
20 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Ovares Ramírez,**
21 **Cubero Maroto y dos votos negativos de los regidores Céspedes Quesada y**
22 **Brenes Figueroa. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo de recibo**
23 *al señor Gerardo Barboza Solano Presidente Fundación Abrazos para Todos y a*
24 *la señora *Lilliana Serrano Coto* al correo electrónico*
25 fundacionabrazospt@gmail.com y al Alcalde Municipal.-----

26 **ARTÍCULO XXXVII. –DENUNCIA INTERPUESTA POR PARTE DE LA JUNTA**
27 **DIRECTIVA DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE**
28 **CARTAGO A LOS INTEGRANTES DE LA AUDITORÍA INTERNA DE LA**
29 **MUNICIPALIDAD DE CARTAGO. -----**

30 Se conoce oficio de fecha 04 de diciembre del 2019, suscrito por el señor Juan

N° 281-2019

1 Kung Madriz Secretario Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y
2 Recreación de Cartago, por el cual remite el acuerdo número 03-6519 de sesión
3 ordinaria 65-19 realizada el día martes 03 de diciembre del 2019 por la junta
4 directiva del comité Cantonal, en el cual acuerdan por unanimidad denunciar a los
5 miembros de la Auditoria Interna de la Municipalidad de Cartago. Visto el
6 documento, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la comisión de
7 Asuntos Jurídicos, en discusión, se le otorga la palabra al regidor Coto Fernández,
8 quien indica que le parece que lo que plantea el Comité Cantonal de Deportes es
9 delicado, mociona para que previo a resolver se le traslade el documento al señor
10 Auditor para que en el término de tres días hábiles se refiera a cada uno de los
11 elementos que ahí se señalan, para que este Concejo pueda tomar una decisión,
12 si entra a conocerlo porque le parece que es muy importante; su propuesta es que
13 previo a resolver se le solicite al Auditor don Alfredo Araya Leandro que en el plazo
14 de tres días hábiles se sirva contestar cada uno de los puntos indicados y de las
15 afirmaciones que se señalan en autos. La presidenta indica que la propuesta de
16 este Concejo, sería trasladar el documento al señor Auditor para que en el término
17 de tres días hábiles responda los cuestionamientos. La presidenta otorga la
18 palabra al regidor Pichardo Aguilar, quien indica que le genera la duda, entonces
19 ya no se estaría trasladando a comisión para verlo cuando el señor Auditor remita
20 el informe, o lo verían aquí en el Concejo, porque le parece que a manera de
21 Cuerpo Colegiado se podría tratar de valorar una conciliación con las partes,
22 exponer los argumentos, y ver si se puede llegar a un consenso, le parece que
23 es lo más positivo del caso, o como dice don Gonzalo pedir un informe a la
24 auditoría en un tiempo rápido para poder resolver- El regidor Coto Fernández
25 indica que su propuesta es que una vez con la respuesta se resuelva, la solución
26 es aquí o en comisión, porque ya con las dos versiones podrían llamarlos con el
27 Comité, la otra es resolverlo, enviarlo a una comisión para que realice lo que
28 corresponda, por eso es que se requiere el informe del auditor previo a resolver.
29 La presidenta indica que entonces la propuesta es trasladarlo al señor Auditor
30 para que dentro de tres días hábiles se refiera al asunto y luego como Concejo

N° 281-2019

1 proceder como corresponda; la presidenta somete a votación la propuesta en
2 conjunto con su firmeza, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
3 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
4 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
5 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
6 **Maroto, trasladarlo al señor Auditor para que dentro de tres días hábiles se**
7 **refiera al asunto y luego como Concejo proceder como corresponda, en**
8 **conjunto con su firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo
9 al Lic. Alfredo Araya Leandro Auditor Interno y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
10 **definitivamente aprobado.** -----

11 **ARTÍCULO XXXVIII. -MOCIÓN RELACIONADA A SOLICITUD DE APOYO**
12 **PROYECTO PARQUE PARA MASCOTAS URBANIZACIÓN LANKASTER II. ---**

13 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Pichardo Aguilar, y que
14 dice: "...Considerando que: 1.El 13 de agosto de 2018, se remitió una carta a la
15 Alcaldía municipal sobre "Solicitud de apoyo Proyecto "Parque para mascotas
16 Urbanización Lankaster II", misma suscita por las Señoras Daniela Arias González
17 y Priscilla Alvarado Morena, vecinas de la comunidad y aspirantes a desarrollar el
18 proyecto "Parque para mascotas" 2 Dicho oficio no ha sido contestado y los
19 vecinos desean colaborar con la recuperación del espacio público que se
20 menciona en la carta, sea viable técnicamente un parque para mascotas o algún
21 otro en que puedan acceder para disfrute de la ciudadanía de dicha comunidad.
22 3. Según el oficio citado, existe un costo asociado al proyecto que los vecinos han
23 calculado y les es imposible cubrirlo de manera particular, razón por la cual
24 acudieron a remitir la carta en agosto de 2018 (misma que se adjunta a esta
25 moción). Se mociona para: 1. Remitir esta moción y carta a la administración para
26 que se sirva rendir el criterio técnico y administrativo correspondiente. 2. Remitir
27 esta moción y carta a la Comisión de Hacienda y Presupuesto para valorar,
28 posterior a criterio de la administración, dar contenido presupuestario a este
29 proyecto y dictaminar una propuesta para que el Concejo municipal de Cartago
30 pueda proceder con la votación correspondiente. 3. Se haga dispensa de trámite

N° 281-2019

1 *de comisión y se tome como acuerdo definitivamente aprobado...*". –Vista la
2 *moción, se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los*
3 *regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes*
4 *Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes*
5 *Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto,*
6 *remítir esta moción y carta a la Comisión de Obras Públicas.* Notifíquese este
7 acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión de Obras Públicas y al Alcalde
8 Municipal.

9 **ARTÍCULO XXXIX. –MOCIÓN RELACIONADA A REALIZACIÓN DEBATE**
10 **PÚBLICO PARA CONOCER LA OFERTA POLÍTICA DE LOS ASPIRANTES A**
11 **LA ALCALDÍA DE CARTAGO 2020-2024. -----**

12 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Pichardo Aguilar, y que
13 dice: "...Considerando que: 1. El pasado 2 de octubre, el Tribunal Supremo de
14 Elecciones (TSE) hizo un llamado a la ciudadanía en general para ejercer el voto
15 en las próximas elecciones municipales el 2 de febrero de 2020. 2. Si bien la
16 participación ciudadana va más allá de la participación en procesos electorales, el
17 desarrollo y fortalecimiento de dicha participación debe ser una obligación
18 constante del gobierno local. 3. Los procesos electorales son espacios en que la
19 ciudadanía puede conocer propuestas ideológicas y programáticas de los partidos
20 políticos sobre las realidades propias de cada Cantón. 4. Los debates políticos
21 son un derecho de la población para acceder a la información y garantizar disfrute
22 de una celebración cívica como lo son las elecciones de febrero 2020, lo cual
23 puede contribuir a que los munícipes se acerquen más al gobierno local posterior
24 a un proceso electoral. Se mociona para: La Municipalidad de Cartago pueda
25 abrir espacios de discusión de cara a los próximos procesos electorales de febrero
26 2020, mediante un debate público en donde la ciudadanía pueda conocer la oferta
27 política de los aspirantes a la Alcaldía de Cartago 2020-2024. 2. El Área de
28 Comunicación y Prensa pueda acudir a los instrumentos que dispone el TSE, IFED
29 y otras instancias para organizar un debate en los tiempos que establece la
30 normativa vigente y cronograma electoral del TSE Incluso, se pueda solicitar

1 *colaboración externa para que el gobierno local establezca esta iniciativa de*
2 *participación ciudadana para otros procesos nacionales y locales en el futuro. 3.*
3 *Dicho debate sea publicitado por el gobierno local y establezca las condiciones*
4 *necesarias para que tenga mayor apertura a la construcción de diálogos*
5 *ciudadanos con las personas interesadas en ejercer cargos públicos. 4. Se haga*
6 *dispensa de trámite de comisión y se tome como acuerdo definitivamente*
7 *aprobado, para que en tiempo y forma el área designada pueda proceder con*
8 *dicha actividad ciudadana...”. –Vista la moción, la presidenta propone trasladar a*
9 estudio e informe de la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, en
10 discusión, suficientemente discutido, se somete a votación, **se acuerda por**
11 **unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,**
12 **González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor**
13 **Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,**
14 **Ovares Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto, trasladar a estudio e informe**
15 **de la Comisión Permanente de Gobierno y Administración,** la presidenta
16 somete a votación la firmeza, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
17 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
18 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
19 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
20 **Maroto, aprobar la firmeza. .-** La presidenta otorga la palabra al regidor Ovares
21 Ramírez, quien indica que para que conste en actas y para que los miembros de
22 la comisión lo tomen en consideración, preguntarle previo a que se tome algún
23 dictamen a los participantes que están aspirando a la alcaldía si eventualmente
24 participarían, porque existen alcaldes que no llegan, disculpen, candidatos a
25 alcalde que no llegan, no sabe si es temor, o no sabe si es falta de tiempo, cree
26 que en su esencia la moción no es mala, pero hacer un esfuerzo tan arduo para
27 que al fin de cuentas no lleguen, entonces se perdería el objetivo y el espíritu de
28 la misma. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
29 Permanente de Gobierno y Administración y al Alcalde Municipal. -----
30 -

1 **ARTÍCULO XL. –MOCIÓN RELACIONADA A FUGA DE AGUA EN LA**
2 **ALAMEDA DEL BLOQUE F DE SAN PABLO DISTRITO DE SAN FRANCISCO.**

3 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Pichardo Aguilar, y que
4 dice: "...Considerando que: 1. Los vecinos de San Pablo de Pitahaya, Distrito de
5 Agua Caliente, en alameda del bloque F enfrentan una problemática de fuga de
6 agua sobre la alameda. Dicha situación es compleja cuando se dan fuertes lluvias
7 por las casas que tiene la alameda al frente y también por la imposibilidad de un
8 paso peatonal que supone el uso de una alameda. 2. Según oficio AS-OF-349-
9 2019, suscrito por el Ing. Franklin Barboza, indica que Estas alamedas están
10 provistas de cunetas o caños laterales para la captación, canalización y desfogue
11 de aguas pluviales provenientes de los techos de las viviendas, escorrentía pluvial
12 sobre las aceras y zona verde central, sin embargo, para el caso de la alameda
13 de la Urbanización San Pablo, con los trabajos de los vecinos, estas cunetas o
14 caños fueron eliminados, acelerando el proceso de erosión sobre el concreto
15 colocado". 3. El mismo oficio indica que "...se ha dado un uso incorrecto a la
16 alameda, ya que esta es de naturaleza para el paso peatonal, no para el paso
17 vehicula/'. Se mociona para: 1. Solicitar a la administración sirva rendir un informe
18 sobre alguna posible solución para la adecuación de la alameda a su naturaleza
19 y uso original (paso peatonal). Esto pues según la jurisprudencia correspondiente,
20 una alameda no puede tener un uso distinto al paso única y exclusivamente para
21 peatones. 2. Solicitar a la administración rendir un informe sobre los recursos
22 económicos que podría requerir la intervención y recuperación de alamedas en
23 San Pablo de Pitahaya, Distrito de Agua Caliente. Además de indicar si existen
24 otras alamedas con un uso distinto al que corresponde. 3. Remitir conjuntamente
25 esta moción y oficio AS-OF-349-2019 a la Comisión Permanente de Obra Pública
26 para dictaminar con los insumos de la administración detallados en los puntos 1 y
27 2. Además de poder conversar con los vecinos para ahondar sobre esta
28 problemática. 4. Se tome con dispensa de trámite de comisión y acuerdo
29 definitivamente aprobado...". –Vista la moción, la presidenta propone trasladar a
30 estudio e informe de la comisión de Gobierno y Administración, en discusión,

N° 281-2019

1 suficientemente discutido, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de**
2 **nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
3 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
4 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
5 **Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto, trasladar a estudio e informe de la**
6 **Comisión Permanente de Obras Públicas, la presidenta somete a votación la**
7 **firmeza, se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
8 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
9 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
10 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
11 **firmeza. Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión**
12 **Permanente de Obras Públicas y al Alcalde Municipal. Acuerdo definitivamente**
13 **aprobado. -----**

14 **ARTÍCULO XLI. -MOCIÓN RELACIONADA A SOLICITUD DE INFORMES**
15 **RELACIONADOS AL CONVENIO PARA EL MARCO DE COOPERACIÓN**
16 **INTERINSTITUCIONAL PARA EL ESTABLECIMIENTO DE UN NUEVO**
17 **MODELO DE GESTIÓN PARA LA EDIFICACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE**
18 **LOS SERVICIOS DE SALUD ENTRE LA MUNICIPALIDAD DE CARTAGO Y LA**
19 **CAJA COSTARRICENSE DEL SEGURO SOCIAL. -----**

20 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Ovares Ramírez, y que
21 dice: "...*CONSIDERANDO: En vista del convenio marco de cooperación*
22 *interinstitucional para el establecimiento de un nuevo modelo de gestión para la*
23 *edificación de infraestructura de los servicios de salud entre la Municipalidad de*
24 *Cartago y la Caja Costarricense del Seguro Social. En vista de la publicación del*
25 *Alcalde Municipal Rolando Rodríguez Brenes del 11 de junio de 2019 en facebook,*
26 *donde se menciona agilizar los trámites de desarrollo, construcción y donación de*
27 *los EBASIS del cantón (Santa Elena, Corralillo, Pitahaya, Agua Caliente, Manuel de*
28 *Jesús Jiménez, Cocorí, La Campiña, Lourdes, La Lima, San Blas, Loyola,*
29 *Guadalupe, Quebradilla, Bermejo, Dulce Nombre, Taras y Llano Grande). En vista*
30 *del oficio PL-OF-065-19, donde se indica que el incremento del presupuesto en*



N° 281-2019

1 *cuanto a ingresos ordinarios (sin la transferencia de CONAPAM, Ley de*
2 *Simplificación y Eficiencia Tributaria No. 81 14, Ministerio de Vivienda y*
3 *Asentamientos Humanos, financiamiento interno del IFAM y del Banco Popular y*
4 *Desarrollo Comunal, así como el monto de superávit específico incluido)*
5 *experimenta un incremento real de (1218.709.062,81 que implica un incremento*
6 *relativo del 1.05%. MOCIONAMOS: I) La administración municipal entregue a*
7 *este Concejo Municipal la próxima semana o cinco días naturales luego de*
8 *aprobada la presente moción: Un informe de los principales logros del convenio*
9 *para el marco de cooperación interinstitucional para el establecimiento de un*
10 *nuevo modelo de gestión para la edificación de infraestructura de los servicios de*
11 *salud entre la Municipalidad de Cartago y la Caja Costarricense del Seguro Social,*
12 *transcurridos más de tres años de su vigencia. Un informe sobre la sostenibilidad*
13 *financiera del presupuesto municipal, para cubrir la construcción de los EBAIS*
14 *mencionados por el Alcalde Municipal Rolando Rodríguez Brenes en la*
15 *publicación del 11 de junio de 2019 en facebook. El detalle y desglose del*
16 *presupuesto económico requerido, para subsanar todas las observaciones*
17 *constructivas realizadas por la Caja Costarricense del Seguro Social en los EBAIS*
18 *de San Nicolás y Llano Grande...". –Vista la moción, la presidenta propone*
19 *trasladar a estudio e informe de la comisión de Gobierno y Administración, en*
20 *discusión, suficientemente discutido, se somete a votación, **se acuerda por***
21 ***unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar,***
22 ***González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor***
23 ***Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa,***
24 ***Ovares Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto, trasladar a estudio e informe***
25 ***de la Comisión de Gobierno y Administración, la presidenta somete a votación***
26 *la firmeza **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los***
27 ***regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes***
28 ***Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes***
29 ***Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la***
30 ***firmesa.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión*

1 Permanente de Gobierno y Administración y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
2 **definitivamente aprobado.** -----

3 **ARTÍCULO XLII. -MOCIÓN RELACIONADA A LA CERTIFICACIÓN DE**
4 **GESTIÓN CALIDAD DE LA MUNICIPALIDAD DE CARTAGO.** -----

5 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Ovares Ramírez, y que
6 dice: "...*CONSIDERANDO: En vista de que Ley del Sistema Nacional de Calidad*
7 *Nº No. 8279, establece: Artículo 31. -Deberes de los Entes Acreditados. Los entes*
8 *acreditados deberán: a) Respetar y aplicar lo dispuesto en los ámbitos de la*
9 *acreditación concedida, en el acta de compromiso y en el reglamento de*
10 *acreditación correspondiente. b) Facilitar las evaluaciones de seguimiento,*
11 *anunciadas y no anunciadas, de la acreditación concedida. c) Respetar los plazos*
12 *y las condiciones establecidos para la expiración y la posible renovación de la*
13 *acreditación. Artículo 32. -Procedimiento Sancionatorio. De conformidad con la*
14 *Ley General de la Administración Pública, la Comisión de Acreditación del ECA*
15 *deberá efectuar el procedimiento sancionatorio correspondiente con el fin de*
16 *verificar, de oficio o por denuncia de cualquier interesado, el incumplimiento, por*
17 *parte de los entes acreditados, de los deberes referidos en el artículo 31 de esta*
18 *Ley. Si como resultado de este procedimiento se comprueba que el ente*
19 *investigado ha incumplido tales deberes, la Comisión de Acreditación deberá*
20 *retirarle la acreditación. En vista de que Ley contra la Corrupción y el*
21 *Enriquecimiento Ilícito en la Función Pública NO 8422, establece: Artículo 30-*
22 *Deber de probidad. El funcionario público estará obligado a orientar su gestión a*
23 *la satisfacción del interés público. Este deber se manifestará, fundamentalmente,*
24 *al identificar y atender las necesidades colectivas prioritarias, de manera*
25 *planificada, regular, eficiente, continua y en condiciones de igualdad para los*
26 *habitantes de la República; asimismo, al demostrar rectitud y buena fe en el*
27 *ejercicio de las potestades que le confiere la ley; asegurarse de que las decisiones*
28 *que adopte en cumplimiento de sus atribuciones se ajustan a la imparcialidad y a*
29 *los objetivos propios de la institución en la que se desempeña y, finalmente, al*
30 *administrar los recursos públicos con apego a los principios de legalidad, eficacia,*

N° 281-2019

1 *economía y eficiencia, rindiendo cuentas satisfactoriamente. En vista que la*
2 *vigencia de la certificación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001-2015 era*
3 *hasta el 5 de diciembre de 2019, según respuesta del Ing. José Miguel Villalobos*
4 *Chan a una consulta en la plataforma SICOP de la Contratación Directa 2019CD-*
5 *000025-0022030101. MOCIONAMOS: I) La administración municipal informe a*
6 *este Concejo Municipal la próxima semana o cinco días naturales luego de la*
7 *aprobación de la presente moción, sobre si tramito alguna prórroga (adjuntar*
8 *documento oficial) del plazo de vencimiento de la certificación del Sistema de*
9 *Gestión Calidad de la Municipalidad de Cartago ante la empresa Global*
10 *Certification Bureau CA Sociedad de responsabilidad limitada (creada el 19 de*
11 *junio de 2018 y contratada mediante la contratación directa 2019CD-000025-*
12 *0022030101) y remitir copia de la respectiva respuesta oficial de la empresa; caso*
13 *contrario, de haber expirado la vigencia de la Certificación del Sistema de Gestión*
14 *de Calidad, la administración municipal tome TODAS las medidas necesarias con*
15 *la mayor brevedad, para quitar el logotipo de la certificación ISO 9001-2015 tanto*
16 *en medios físicos (memorandos, papelería, etc.) como electrónicos (correos*
17 *electrónicos, página web de la Municipalidad de Cartago, etc.), publicidad entre*
18 *otros...". –Vista la moción, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de*
19 *la Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, en discusión,*
20 *suficientemente discutido, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de***
21 ***nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González***
22 ***Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro***
23 ***Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares***
24 ***Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto, se traslada a estudio e informe de la***
25 ***Comisión Permanente de Hacienda y Presupuesto, la presidenta somete a***
26 ***votación la firmeza, se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de***
27 ***los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández,***
28 ***Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes***
29 ***Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la***
30 ***firmesa.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión*

N° 281-2019

1 Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
2 **definitivamente aprobado.** -----

3 **ARTÍCULO XLIII. -MOCIÓN FIRMADA RELACIONADA PARA**
4 **CONVOCATORIA A SESIÓN EXTRAORDINARIA EL JUEVES 12 DE**
5 **DICIEMBRE A LAS 17:30 HORAS.** -----

6 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Coto Fernández, y que
7 dice: "...El suscrito regidor del Partido Acción Ciudadana, considerando que: 1.
8 *Está pendiente de recibir a los auditores externos para conocer los resultados de*
9 *la auditoría a los estados financieros y la auditoría de informática, lo cual es de la*
10 *más alta importancia y prioridad, y por la cantidad de asuntos que semana a*
11 *semana tiene el Concejo Municipal, no es posible analizarlo y discutirlo en*
12 *sesiones ordinarias. 2. Que igualmente está pendiente de analizar los resultados*
13 *del IDR emitido por la CGR, resultados que el Concejo Municipal debe discutir*
14 *para tomar eventuales acciones. POR TANTO, MOCIONO, con fundamento en*
15 *los motivos expuestos para que con dispensa de trámite y como acuerdo*
16 *definitivamente aprobado y en firme se acuerde: Convocar a sesión extraordinaria*
17 *para este jueves 12 de diciembre de 2019 a las 17:30 horas, para conocer los*
18 *siguientes asuntos: 1. Informe de los auditores externos del periodo 2018, a cargo*
19 *de los auditores externos. 2. Índice Cumplimiento de Disposiciones y*
20 *Recomendaciones de la Contraloría General de la República para lo anterior se*
21 *deberá convocar a los auditores externos, al contador municipal al director de T.I.*
22 *al auditor interno Alfredo Araya Leandro y la administración convocará al personal*
23 *de la administración que pueda referirse tanto a la auditoría externa como al*
24 *IDR...". –Vista la moción, la presidenta propone dispensar de trámite de comisión,*
25 *en discusión, la presidenta otorga la palabra al regidor Pichardo Aguilar, quien*
26 *solicita un receso de hasta tres minutos. La presidenta decreta un receso de hasta*
27 *por tres minutos a solicitud del regidor Pichardo Aguilar, se otorgan cinco minutos*
28 *más. Se reanuda la sesión. La presidenta indica que estaban en el conocimiento*
29 *de la moción presentada por el regidor Coto Fernández relacionada a*
30 *convocatoria a sesión extraordinaria el jueves 12 de diciembre, se propone*

N° 281-2019

1 dispensar de trámite de comisión. La presidenta otorga la palabra al regidor
2 Pichardo Aguilar, quien manifiesta que ven bien la moción presentada por el
3 regidor Coto, sin embargo, la fracción de Liberación Nacional le gustaría sugerir
4 la inclusión de unas licitaciones para que puedan ser conocidas en la sesión
5 extraordinaria del próximo jueves, y ser remitidas posteriormente a la comisión de
6 Hacienda y Presupuesto, dado que hubo anuencia en la sala adjunta, y le gustaría
7 dar lectura de las licitaciones que se estarían conociendo en el orden del día que
8 la señora presidenta agenda, entonces si hay anuencia estarían dispensando de
9 trámite de comisión. La presidenta le indica al regidor Pichardo Aguilar, que
10 proceda con la lectura de las licitaciones que serían conocidas en la sesión
11 extraordinaria. El regidor Pichardo Aguilar indica que serían las siguientes
12 licitaciones: Licitación Pública N°2019LN-000001-0022030101, Licitación
13 Abreviada N°2019LA-000019- 0022030101, Licitación Abreviada N°2019-000021-
14 0022030101, Licitación Abreviada N°2019-000022-0022030101 y Licitación
15 Abreviada N°2019-000023-0022030101, además se justifica conocer estas
16 licitaciones lo más pronto posible dado que se tienen plazos definidos para las
17 adjudicaciones y se tiene que cumplir con los tiempos para su firmeza los cuales
18 deben de estar antes de la culminación del año en curso, así también de
19 relevancia el hecho de iniciar lo antes posible con cada uno de los trabajos
20 previstos en cada proceso, por lo cual el municipio podría darle el cumplimiento
21 a sus metas operativas y por lo cual se estaría beneficiando la comunidad de
22 Cartago, agradece quede constando en actas para que así se incluya en la
23 convocatoria que este Concejo Municipal estaría aprobando una vez que se
24 apruebe la dispensa. La presidenta somete a votación la dispensa de trámite de
25 comisión, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
26 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
27 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
28 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto se**
29 **dispensa de trámite de comisión,** se somete a votación por el fondo, **se**
30 **acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los regidores**

1 **Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en**
2 **lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada,**
3 **Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto** , la presidencia solicita la
4 firmeza, **se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los**
5 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
6 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
7 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la**
8 **firmeza.** Notifíquese este acuerdo con acuse y fecha de recibo a la Comisión
9 Permanente de Hacienda y Presupuesto y al Alcalde Municipal. **Acuerdo**
10 **definitivamente aprobado.** -----

11 **ARTÍCULO XLIV. -MOCIÓN RELACIONADA A PROPUESTA DE CANDIDATOS**
12 **QUE TENGAN LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL PARA EL**
13 **NOMBRAMIENTO DE MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA JASEC. -**

14 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Coto Fernández, y que
15 dice: "...El suscrito regidor del partido Acción Ciudadana, considerando que: El
16 Código Municipal en el artículo 13 establece: "Son atribuciones del Concejo: ... g)
17 nombrar directamente, por mayoría simple y con un criterio de equidad entre
18 géneros, a las personas miembros de las juntas administrativas de los centros
19 oficiales de enseñanza y de las juntas de educación, quienes solo podrán ser
20 removidos por justa causa. Además, nombrar, por igual mayoría, a las personas
21 representantes de las municipalidades de cualquier órgano o ente que los
22 requiera. 2, La ley 7799 de JASEC, en su artículo 9 establece que "Treinta días
23 antes de expirar el periodo para el cual han sido nombrados los miembros de una
24 junta ésta deberá comunicarlo al organismo correspondiente para efecto del
25 respectivo nombramiento." (el resaltado no es del original) 3. Que el próximo 9 de
26 enero de 2020, vence el periodo de dos miembros de la junta directiva cuyo
27 nombramiento es competencia del Concejo Municipal. 4. Que a la fecha, ya
28 superado el plazo de 30 días, la junta directiva de JASEC no ha remitido la
29 comunicación a este Concejo Municipal, incumpliendo con ello una disposición
30 legal expresa. 5. Que de conformidad con el Código Municipal, el Concejo

N° 281-2019

1 *Municipal podrá realizar el nombramiento de los representantes municipales. 6.*
2 *Que de no realizarse el nombramiento de los miembros de la junta antes del 9 de*
3 *enero de 2020 generaría que no haya Cuórum estructural con la consiguiente*
4 *imposibilidad de que dicho órgano pueda sesionar y resolver los asuntos que le*
5 *competen, ocasionando en ese supuesto una seria afectación al funcionamiento*
6 *de la JASEC. POR TANTO MOCIONO para que con dispensa de trámite de*
7 *comisión y como acuerdo definitivamente aprobado y en firme se acuerde:*
8 *Encomendar a la Comisión Permanente de Gobierno y Administración, recibir en*
9 *un plazo de 8 días, a partir de esta techa (10/12/2019), las propuestas de*
10 *candidatos que tengan los miembros del Concejo y realice la respectiva*
11 *recomendación de nombramiento al Concejo Municipal, antes del 9 de enero de*
12 *2020 vencimiento del periodo de los actuales directores...”. –Vista la moción, la*
13 *presidenta propone trasladar a estudio e informe de la comisión Permanente de*
14 *Gobierno y Administración, en discusión, suficientemente discutido, se somete a*
15 *votación, se acuerda por unanimidad de nueve votos afirmativos de los*
16 **regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto Fernández, Brenes**
17 **Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes**
18 **Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero Maroto, por lo tanto,**
19 **trasladar a estudio e informe de la Comisión Permanente de Gobierno y**
20 **Administración. La presidencia solicita la firmeza, se acuerda por unanimidad**
21 **de nueve votos afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González**
22 **Rodríguez, Coto Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro**
23 **Marín, Muñoz Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares**
24 **Ramírez y Cubero Maroto, aprobar la firmeza. Notifíquese este acuerdo con**
25 *acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente de Gobierno y Administración*
26 *al Alcalde Municipal. Acuerdo definitivamente aprobado. -----*

27 **ARTÍCULO XLV. -MOCIÓN RELACIONADA A PROCEDIMIENTO**
28 **ADMINISTRATIVO PARA FINIQUITAR LA LICITACIÓN ABREVIADA LA2013-**
29 **000070-MUNIPROV. -----**

30 Se conoce moción firmada y presentada por el regidor Ovares Ramírez, y que

N° 281-2019

1 dice: "...MOCIONAMOS: 1) La administración municipal inicie un procedimiento
2 administrativo para finiquitar el contrato de la Licitación Abreviada LA2013-
3 000070-MUNIPROV "Contratación de servicios profesionales para el desarrollo a
4 la medida y puesta en producción de un sistema informático para la administración
5 de los tributos municipales de la Municipalidad del cantón central de Cartago , por
6 la extensión presuntamente irregular del plazo de entrega contractual en más de
7 4 años mediante prórrogas de plazo (1133 días hábiles de retraso en la recepción
8 definitiva inicialmente programada) y al día de hoy, no se ha entregado el Objeto
9 contractual en su totalidad (habiendo transcurrido más de 5 años desde haberse
10 dado la orden de inicio el 29 de abril de 2014). 2) La administración municipal
11 inicie un procedimiento administrativo contra la empresa Profesionales en
12 Software Costa Rica Prosoft S.A. para determinar la eventual responsabilidad en
13 la presunta extensión de la ejecución contractual y la presunta no entrega del
14 objeto contractual en su totalidad al día de hoy. de la Licitación Abreviada
15 "Contratación de servicios profesionales para el desarrollo a la medida y puesta
16 en producción de un sistema informático para la administración de los tributos
17 municipales de la Municipalidad del cantón central de Cartago" y el presunto daño
18 y perjuicio a la Hacienda Pública. 3) La administración municipal inicie un
19 procedimiento administrativo y disciplinario contra los funcionarios responsables
20 (del Arca Tributaria y Área de Tecnologías de la Información) de la administración
21 de la Licitación Abreviada LA2013-000070-MUNIPROV "Contratación de servicios
22 profesionales para desarrollo a Inédita y puesta en producción de un sistema
23 informático para administración de los tributos municipales de la Municipalidad
24 del cantón central de Cartago al presuntamente no prever todos los riesgos
25 asociados con el proyecto y una gestión de riesgos adecuada. extender de forma
26 presuntamente irregular una licitación abreviada que tenía un plazo de entrega
27 contractual de un año. presuntamente no planificar el alcance ni el cronograma
28 del proyecto adecuadamente presuntamente no cobrarle a un externo por el uso
29 de recursos y espacio físico municipal, presuntamente realiza:' contrataciones
30 directas adicionales para ajustar el objeto contractual original presunto daño y

N° 281-2019

1 *prejuicio a la Hacienda Pública y al día de hoy no haberse entregado el objeto*
2 *contractual original SUI totalidad (habiendo transcurrido más de 5 años desde*
3 *haberse dado la orden de inicio el 29 de abril de 2014), 4) La administración*
4 *municipal inicie un procedimiento administrativo y disciplinario contra los*
5 *funcionarios involucrados del Departamento de Proveeduría en la Licitación*
6 *Abreviada MUNIPROV "Contratación de servicios profesionales para el desarrollo*
7 *a la medida y puesta en producción de un sistema informático para la*
8 *administración de los tributos municipales de la Municipalidad del cantón central*
9 *de Cartago", por presuntamente incumplir el deber de verificación, presunto daño*
10 *y perjuicio a la Hacienda Pública y no tomar presuntamente las medidas*
11 *administrativas para alertar o corregir la situación presentada durante los más de*
12 *5 años de la ejecución del contrato (inicio de proyecto 29 de abril de 2014)...". –*
13 Vista la moción, la presidenta propone trasladar a estudio e informe de la Comisión
14 Permanente de Gobierno y Administración, en discusión, suficientemente
15 discutido, se somete a votación, **se acuerda por unanimidad de nueve votos**
16 **afirmativos de los regidores Pichardo Aguilar, González Rodríguez, Coto**
17 **Fernández, Brenes Garro en lugar del regidor Leandro Marín, Muñoz**
18 **Azofeifa, Céspedes Quesada, Brenes Figueroa, Ovares Ramírez y Cubero**
19 **Maroto, por lo tanto, trasladar a estudio e informe de la Comisión**
20 **Permanente de Gobierno y Administración.** Notifíquese este acuerdo con
21 acuse y fecha de recibo a la Comisión Permanente de Gobierno y Administración
22 al Alcalde Municipal.

23

24

25 Al ser las veinte horas con quince minutos, la presidenta levanta la sesión.

26

27

28

29

30 Rodrigo Muñoz Azofeifa

Gabriela Peralta Quirós

N° 281-2019

1 **Presidenta a.i. Municipal**

Secretaria a.i. Concejo Municipal

2

3

Rolando Rodríguez Brenes

4

Alcalde Municipal

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17